

## С А Д Р Ж А Ј

### „СЛУЖБЕНОГ ЛИСТА ОПШТИНЕ КРУПАЊ“ БР. 6/2021

1. Одлука о завршном рачуну буџета општине Крупањ за 2020. годину; → *постављено у део буџет*
2. Решење о усвајању Извештаја о коришћењу средстава текуће буџетске резерве за период 01.01.2020. године до 31.12.2020. године
3. Решење о усвајању Извештаја о коришћењу средстава сталне буџетске резерве за период 01.01.2020. године до 31.12.2020. године
4. Одлука о првом ребалансу Одлуке о буџету општине Крупањ за 2021. годину → *постављено у део буџет*
5. Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Крупањ за 2021. годину;
6. Решење о усвајању Локалног акционог плана запошљавања општине Крупањ за 2021.-2023. годину;
7. Програм контроле и смањења популационе политике напуштених pasa и мачака на територији општине Крупањ;
8. Одлука о изменама и допунама Одлуке о одржавању чистоће и комуналном реду;
9. Одлука о ослобађању плаћања накнаде за коришћење јавних површина на територији општине Крупањ за угоститељске објекте у 2021. години;
10. Одлука о покретању поступка за прибављање непокретности- катастарске парцеле број 13/1 катастарска општина Томањ у јавну својину Општине Крупањ са обимом удела од 696/1356 непосредном погодбом;
11. Одлука о покретању поступка за прибављање непокретности- катастарске парцеле број 13/27 катастарска општина Томањ у јавну својину Општине Крупањ непосредном погодбом
12. Решење о давању сагласности на закључивање Анекса I уговора о продаји непокретности ОПУ:51-2020 од 17.01.2020. године;

„Службени лист“ излази по потреби.

**ИЗДАВАЧ: ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ КРУПАЊ**

**УРЕЂУЈЕ: Служба за скупштинске послове**

На основу члана 7. Уредбе о буџетском рачуноводству („Сл. гласник РС“, бр. 125/2003, 12/2006 и 27/20) и члана 40. Статута општине Крупањ („Службени лист општине Крупањ“, бр. 4/19), Скупштина општине Крупањ, на седници одржаној дана 29.04.2021. године, донела је:

## **РЕШЕЊЕ**

**I УСВАЈА СЕ** Извештај о коришћењу средстава текуће буџетске резерве за период 01.01.2020. до 31.12.2020. године.

**II Решење** ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Крупањ“.

**III Решење** доставити: Министарству финансија Републике Србије, у документацију Скупштине општине Крупањ и писарници а/а.

## **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КРУПАЊ**

I Број: 400-320/2021  
29.04.2021. године  
К р у п а њ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Зоран Зарић с.р.

Извештај о коришћењу средстава текуће буџетске резерве за период 01.01.2020. до 31.12.2020. године

Пребачено са позиције на позицију			Извор финансира ња	Износ	Документ којим је извршено пребацивање
Датум	Са позиције	На позицију			
29.12.2020	67	4	01	25,000.00	PO RESENUJ 400-1003/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 4-423000
18.02.2020	67	5	01	1,000.00	PO RESENUJ 400-177/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 5/1 - 414000
29.12.2020	67	7	01	3,578.52	PO RESENUJ 400-1003/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 7 - 411000
04.11.2020	67	10	01	94,247.00	PO RESENUJ 400-817/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 10/1 -423700
18.02.2020	67	11	01	1,000.00	PO RESENUJ 400-178/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 11/1 - 414000
29.12.2020	67	12	01	27,781.12	PO RESENUJ 400-1003/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 12 -411000
18.02.2020	67	15	01	1,000.00	PO RESENUJ 400-175/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 15/1 - 414000
31.12.2020	67	16	01	172,000.00	PO RESENUJ 400-1013/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 16 - 423000
18.02.2020	67	21	01	1,000.00	PO RESENUJ 400-174/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 21/1 - 414000
29.06.2020	67	27	01	50,533.00	PO RESENUJ 400-391/2020 IZ TBR U KORIST CZSR 483100-423000
31.07.2020	67	27	01	101,084.00	PO RESENUJ 400-567/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 27/8 CZSR -483000-423000
18.12.2020	67	27	01	19,600.00	PO RESENUJ 400-832/2020 IZ TBR U KORIST POZ 27/4 CZSR 483000-472000
08.08.2020	67	34	01	500,000.00	PO RESENUJ 400-581/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 34 - 472000
29.12.2020	67	37	01	71,325.83	PO RESENUJ 400-1003/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 37-411000
03.03.2020	67	39	01	215,000.00	PO ZAHTEVU (Opšt. uprava-pokloni za Dan žena)
10.04.2020	67	40	01	50,000.00	PO RESENUJ 400-317/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 40/2 414000
23.06.2020	67	40	01	69,789.00	PO RESENUJ 400-418/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 40/2 - 414300
31.12.2020	67	43	01	199,214.85	PO RESENUJ 400-1013/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 43/1 - 421000
29.12.2020	67	45	01	52,314.53	PO RESENUJ 400-1003/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 45/2 - 423000
31.12.2020	67	45	01	70,000.00	PO RESENUJ 400-1013/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 45/2 - 423000
10.04.2020	67	46	01	85,746.00	PO RESENUJ 400-317/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 46 425000
29.06.2020	67	46	01	7,000.00	PO RESENUJ 400-408/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 46- 425000
27.07.2020	67	48	01	38,941.26	PO RESENUJ 400-583/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 48 -425000
18.02.2020	67	50	01	1,000.00	PO RESENUJ 400-173/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 50/1 - 414000
11.03.2020	67	50	01	17,481.68	PO RESENUJ 400-228/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 50 - 482100
11.03.2020	67	50	01	4,990.10	PO RESENUJ 400-228/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 50 - 482100
28.02.2020	67	53	01	578,000.00	PO RESENUJ 400-194/2020 IZ TBR U KORIST OS ZIKCA J.SPANAC 483000-511400
12.05.2020	67	64	01	58,000.00	PO RESENUJ 400-355/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 64-481000
29.04.2020	67	65	01	400,000.00	PO RESENUJ 400-344/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 65 -483000
28.04.2020	67	72	01	2,300,000.00	PO RESENUJ 400-348/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 72/5
16.06.2020	67	72	01	2,000,000.00	PO RESENUJ 400-348/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 72/4
20.07.2020	67	72	01	65,580.18	PO RESENUJ 400-419/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 72/3 - 421300
24.12.2020	67	72	01	84,113.85	PO RESENUJ 400-982/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 72 - 425000
22.10.2020	67	103	01	80,000.00	PO RESENUJ 400-818/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 103/1 - 425000
27.07.2020	67	107	01	400,800.00	PO RESENUJ 400-553/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 107/2 - 511000
24.12.2020	67	108	01	15,599.97	PO RESENUJ 400-885/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 108 - 421000
22.01.2020	67	112	01	420,000.00	PO RESENUJ 400-1177/2019 IZ TBR U KORIST POZICIJE 67 DOM ZDRAVLJA KRUPANJ 484000-423000
12.03.2020	67	112	01	180,000.00	PO RESENUJ 400-142/2020 IZ TBR U KORIST DOM ZDRAVLJA 484000-423000
29.04.2020	67	112	01	400,000.00	PO RESENUJ 400-347/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 112/6 DOM ZDRAVLJA 484000-426000
10.07.2020	67	112	01	662,000.00	PO RESENUJ 400-487/2020 DOM ZDRAVLJA KRUPANJ IZ TBR U KORIST POZICIJE 112/3 -423000
31.07.2020	67	112	01	786,863.47	PO RESENUJ 400-528/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 112/3 DOM ZDRAVLJA - 423000
31.07.2020	67	112	01	475,800.00	PO RESENUJ 400-544/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 112/3 DOM ZDRAVLJA - 423000
31.07.2020	67	112	01	166,000.00	PO RESENUJ 400-544/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 112/3 DOM ZDRAVLJA - 423000
22.01.2020	67	116	01	23,000.00	PO RESENUJ 66-1/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 116, 481000
18.02.2020	67	124	01	149,000.00	PO RESENUJ 400-164/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 124/3 - 423000
18.02.2020	67	124	01	204,000.00	PO RESENUJ 400-164/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 124 - 423000
19.02.2020	67	124	01	400.00	PO RESENUJ 400-164/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 124/3 - 423000
21.02.2020	67	136	01	69,789.00	PO ZAHTEVU (O.Skola "Borivoje Z.Milojevic"-zdravstvene pomoci)
28.02.2020	67	136	01	40,000.00	PO RESENUJ 400-185/2020 IZ TBR U KORIST OS BORIV.Z.MILOJ. 483000-423000
28.02.2020	67	136	01	40,000.00	PO RESENUJ 400-183/2020 IZ TBR U KORIST OS ZIKCA J.SPANAC 483000-423000
09.02.2020	67	139	01	27,000.00	PO RESENUJ 400-141/2020 IZ TBR U KORIST SREDNJA SKOLA KRUPANJ 422000
20.10.2020	67	139	01	16,000.00	PO RESENUJ BR.400-819/20 IZ TBR U KORIST POZICIJE 139/4-423300
22.10.2020	67	139	01	16,000.00	PO RESENUJ 400-819/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 139/4 SREDNJA SKOLA 483000-423300
24.12.2020	67	146	01	152,000.00	PO RESENUJ 400-844/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 146/2 - 413000
31.07.2020	67	150	01	485,537.00	PO RESENUJ 400-518/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 150/1 PREDSKOLSKA USTANOVA -423000
25.12.2020	67	159	01	21,000.00	PO RESENUJ 400-1000/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 159/2 - 413000
22.01.2020	67	163	01	250,000.00	PO RESENUJ 400-21/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 163 BIBLIOTEKA POLITIKA 423000
12.08.2020	67	163	01	330,000.00	PO RESENUJ 400-341/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 163 -423000
29.05.2020	67	163	01	400,000.00	PO RESENUJ 400-409/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 163-423000
31.07.2020	67	163	01	200,000.00	PO RESENUJ 400-570/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 163 BIBLIOTEKA POLITIKA - 423000
29.04.2020	67	167	01	700,000.00	PO RESENUJ 400-344/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 167 -424000
24.06.2020	67	169	01	8,000.00	PO RESENUJ 400-434/2020 IZ TBR U KORIST MZ PLANINA - 421000
04.11.2020	67	169	01	3,000.00	PO RESENUJ 400-830/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 169 MZ MOJKOVIC - 421000
24.02.2020	67	171	01	65,000.00	PO RESENUJ 400-126/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 171 MZ KRUPANJ 425000
29.04.2020	67	171	01	107,040.00	PO RESENUJ 400-348/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 171 MZ KRUPANJ -423000
04.11.2020	67	171	01	95,000.00	PO RESENUJ 400-800/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 171 MZ KRUPANJ -423000
22.01.2020	67	172	01	500,000.00	PO RESENUJ 400-20/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 172. MZ MOJKOVIC 425000
24.02.2020	67	172	01	96,030.00	PO RESENUJ 400-1448/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 172 MZ CVETULJA 425000
26.05.2020	67	172	01	200,000.00	PO RESENUJ 400-384/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 172 MZ ZAVLAKA-425000
25.05.2020	67	172	01	100,000.00	PO RESENUJ 400-227/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 172 MZ MOJKOVIC-425000
10.07.2020	67	172	01	19,200.00	PO RESENUJ 400-507/2020 MZ STAVE IZ TBR U KORIST POZICIJE 172 - 425000
10.07.2020	67	172	01	115,866.76	PO RESENUJ 400-474/2020 MZ BELA CRKVA IZ TBR U KORIST POZICIJE 172 - 425000

27.07.2020	67	172	01	221.680.00	PO RESENUJU 400-453/2020 MZ ZAVLAKA IZ TBR U KORIST POZICIJE 172 -425000
31.07.2020	67	172	01	19.200.00	PO RESENUJU 400-571/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 172 MZ STAVE -425000
14.10.2020	67	172	01	47.040.00	PO RESENUJU 400-777/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 172 MZ RAVNAJA - 425000
14.10.2020	67	172	01	960.00	PO RESENUJU 400-778/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 172 MZ G. BREZOVICE - 425000
16.12.2020	67	172	01	3.600.00	PO RESENUJU 400-905/2020 IZ TBR U KORIST POZ 172 MZ ZAVLAKA 425100
16.12.2020	67	172	01	15.000.00	PO RESENUJU 400-934/2020 IZ TBR U KORIST POZ 172 MZ CVETULJA 425100
04.05.2020	67	174	01	2.962.63	PO RESENUJU 400-231/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 174 MZ CEROVA 425000
04.05.2020	67	174	01	29.358.59	PO RESENUJU 400-231/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 174 MZ SLJIVOVA -425000
04.05.2020	67	174	01	9.304.13	PO RESENUJU 400-231/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 174 MZ BOGOSTICA 425000
04.05.2020	67	174	01	744.57	PO RESENUJU 400-231/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 174 MZ KRZAVA 425000
04.05.2020	67	174	01	17.912.82	PO RESENUJU 400-231/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 174 MZ DVORSKA 425000
04.05.2020	67	174	01	848.00	PO RESENUJU 400-231/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 174 MZ BANJEVAC 425000
05.05.2020	67	174	01	6.036.00	PO RESENUJU 400-328/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 174 MZ BANJEVAC 425000
05.05.2020	67	174	01	23.398.55	PO RESENUJU 400-328/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 174 MZ DVORSKA 425000
05.05.2020	67	174	01	23.985.50	PO RESENUJU 400-328/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 174 MZ BOGOSTICA 425000
05.05.2020	67	174	01	23.584.00	PO RESENUJU 400-328/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 174 MZ SLJIVOVA 425000
26.05.2020	67	175	01	75.000.00	PO RESENUJU 400-384/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 175 MZ ZAVLAKA -421000
08.07.2020	67	175	01	62.621.48	PO RESENUJU 400-495/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 175 MZ ZAVLAKA 421000
10.07.2020	67	178	01	576.000.00	PO RESENUJU 400-508/2020 MZ ZAVLAKA IZ TBR U KORIST POZICIJE 178 - 423000
14.10.2020	67	178	01	115.200.00	PO RESENUJU 400-770/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 178 MZ BELA CRKVA - 423000
16.12.2020	67	178	01	29.950.00	PO RESENUJU 400-905/2020 IZ TBR U KORIST POZ 178 MZ ZAVLAKA 423900
16.12.2020	67	178	01	67.119.32	PO RESENUJU 400-873/2020 IZ TBR U KORIST POZ 178 MZ BELA CRKVA 423900
14.10.2020	67	177	01	156.800.00	PO RESENUJU 400-770/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 177 MZ BELA CRKVA - 426000
25.12.2020	67	180	01	27.000.00	PO RESENUJU 400-996/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 180H - 413000
29.05.2020	67	185	01	600.000.00	PO RESENUJU 400-410/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 185 -423000
31.07.2020	67	185	01	450.000.00	PO RESENUJU 400-569/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 185 TSOK - 423000
29.04.2020	67	193	01	89.000.00	PO RESENUJU 400-344/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 193 -423400
29.04.2020	67	194	01	15.000.00	PO RESENUJU 400-344/2020 IZ TBR U KORIST POZICIJE 194- 426800
30.01.2020	67	198	01	100.000.00	PO RESENUJU 400-27/2020 IZ TBR U KORIST 198/H TURISTICKA ORGANIZACIJA 422000
30.01.2020	67	198	01	80.000.00	PO RESENUJU 400-27/2020 IZ TBR U KORIST 198/H TURISTICKA ORGANIZACIJA 426000
30.01.2020	67	198	01	208.000.00	PO RESENUJU 400-27/2020 IZ TBR U KORIST 198/H TURISTICKA ORGANIZACIJA 423000
?????				18,481,492.69	

#### Образложење

Правни основ за коришћење средстава текуће буџетске резерве представља члан 69. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016 и 113/2017). Средства су коришћена на основу појединачних одлука Општинског већа за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године показало да нису довољне. Укупно искоришћена средства нису прешла законом дозвољени праг од 4% од укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину.

Извештавање о трошењима из текуће буџетске резерве установљено је као обавеза чланом 7. Уредбе о буџетском рачуноводству ("Сл. гласник РС", број 125/2003, 12/2006).

Наведеном законском одредбом прописана је обавеза достављања наведеног извештаја Министарству финансија уз усвојену Одлуку о завршном рачуну буџета општине Крупањ.

Општинско Веће Општине Крупањ

На основу члана 70. став 5. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017 95/2018, 31/2019 и 72/2020), члана 7. Уредбе о буџетском рачуноводству („Сл. гласник РС“, бр. 125/2003, 12/2006 и 27/20) и члана 40. Статута општине Крупањ („Службени лист општине Крупањ“, бр. 4/19), Скупштина општине Крупањ, на седници одржаној дана 29.04.2021. године, донела је:

## **Р Е Ш Е Њ Е**

**I УСВАЈА СЕ** Извештај о коришћењу средстава сталне буџетске резерве за период 01.01.2020. године до 31.12.2020. године.

**II Решење** ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Крупањ“.

**III Решење** доставити: Министарству финансија Републике Србије, у документацију Скупштине општине Крупањ и писарници а/а.

## **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КРУПАЊ**

I Број: 400-321/2021  
29.04.2021. године  
К р у п а њ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Зоран Зарић с.р.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА КРУПАЊ  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
I Број : 400 - 321/2021  
29.04.2021. године  
Крупањ

**Извештај о коришћењу средстава сталне буџетске резерве за период 01.01.2020. до 31.12.2020. године**

Пребачено са позиције на позицију			Износ	Документ којим је извршено пребацивање	Извор финансирањ
Датум	Са позиције	На позицију			
22.01.2020	68	72/3	407,554.20	PO RESENJU 400-10/2020 IZ SBR U KORIST POZICIJE 72/3 JP PUT KRUPANJ 421000	01
10.04.2020	68	72/3	1,100,000.00	PO RESENJU 400-316/2020 IZ SBR U KORIST POZICIJE 72/3 421000	01
20.07.2020	68	72/3	400,000.00	PO RESENJU IZ SBR U KORIST POZICIJE 72/3 - 421000	01
13.11.2020	68	72/7	211,116.00	PO RESENJU 400-498/2020 IZ SBR U KORIST POZICIJE 72/7 - 484000	01
25.12.2020	68	72/7	784,194.00	PO RESENJU 400-859/2020 IZ SBR U KORIST POZICIJE 72/7 - 484000	01
Укупно:			2,902,864.20		

**Образложење**

Правни основ за коришћење средстава сталне буџетске резерве представља члан 70. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016 и 113/2017). Средства су коришћена на основу појединачних одлука Општинског већа за непланиране сврхе у отклањању последица елементарних непогода. Укупно искоришћена средства нису прешла законом дозвољени праг од 0.5% од укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину.

Извештавање о трошењима из сталне буџетске резерве установљено је као обавеза чланом 70. став 5. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", број 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2012 и 93/2012) и чланом 7. Уредбе о буџетском рачуноводству ("Сл. гласник РС", број 125/2003, 12/2006).

Наведеним законским одредбама прописана је обавеза Скупштине локалне самоуправе да разматра наведене извештаје. Потпуно је у реду да се ти извештаји разматрају на Скупштини онда када се усваја Одлука о завршном рачуну буџета општине Крупањ из разлога, јер се наведени извештаји достављају Министарству финансија уз усвојену Одлуку о завршном рачуну буџета општине Крупањ.

Општинско Веће Општине Крупањ

На основу члана 13. став 4. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Сл. гласник РС“, бр. 10/13, 142/14, 103/15 и 101/16), члана 40. Статута општине Крупањ („Службени лист општине Крупањ“, бр. 4/19), а на основу сагласности Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде број: 320-00-02613/2021-09 од 29.03.2021. године, Скупштина општине Крупањ, на седници одржаној дана 29.04.2021. године, донела је

## **Р Е Ш Е Њ Е**

**I УСВАЈА СЕ** Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Крупањ за 2021. годину.

**II** Саставни део овог решења је Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Крупањ за 2021. годину.

**III** Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Крупањ“.

## **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КРУПАЊ**

I Број: 320-11/2021  
29.04.2021. године  
К р у п а њ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Зоран Зарић с.р.

На основу члана 72. Статута општине Крупањ ("Службени лист Општине Крупањ" бр. 4/2019) члана 22. Одлуке о Општинском већу општине Крупањ ("Службени лист општине Крупањ" бр. 24/08) члана 47. Пословника Општинског већа Општине Крупањ ("Сл. лист општине Крупањ" бр. 6/18) Општинско веће општине Крупањ на седници одржаној дана 12. 03 2021 године разматрало је Нацрт Предлога програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Крупањ за 2021 годину, донело је следеће :


## Р Е Ш Е Њ Е

1. Утврђује се предлог Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Крупањ за 2021 годину II Број: 320-4/2021 од 17.02.2021 године у приложеном тексту и доставља надлежном Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде на сагласност у складу са чланом 13 ставом 4 Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник Републике Србије“ број: 10/13, 142/14, 103/15 101/16).

2. Доставити: Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије, у документацију Општинског већа и архиви а/а.

## ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КРУПАЊ

II Број: 320-4/2021  
12. 03 .2021. године  
К Р У П А Њ

ПРЕДСЕДАВАЈУЋА  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
  
Весна Марјановић





Република Србија  
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ,  
ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ

Број: 320-00-02613/2021-09

Датум: 29. март 2021. године

Београд

Немањина 22-26

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА КРУПАЊ  
ОПШТИНСКА УПРАВА  
ПИСАРНИЦА

ПРИМЉЕНО: 01.04.2021. г.			
Орг. јед.	Број	Прилог	Вредност

На основу члана 13. став 4. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС”, бр. 10/13, 142/14 и 103/15 и 101/16),

По овлашћењу министра број: 119-01-4/26/2020-09 од 9. децембра 2020. године државни секретар у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде доноси

## РЕШЕЊЕ

о давању претходне сагласности на Предлог програма подршке  
за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја  
за општину Крупањ за 2021. годину

### I

Даје се претходна сагласност на Предлог програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Крупањ за 2021. годину (у прилогу Решења и чини његов саставни део), који је овом министарству доставила Општинска управа општине Крупањ, дописом II бр. 320-4/2021 од 12. марта 2021. године.

### II

Ово решење доставити Општинској управи општине Крупањ, на даљу надлежност.

## Образложење

Општинска управа општине Крупањ, дописом II бр. 320-4/2021 од 12. марта 2021. године, доставила је Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, ради давања претходне сагласности, Предлог програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Крупањ за 2021. годину (у даљем тексту: Предлог програма).

Чланом 13. став 1. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС”, бр. 10/13, 142/14, 103/15 и 101/16 - у даљем тексту: Закон), прописано је да органи аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе могу да утврђују мере подршке за спровођење пољопривредне политике за подручје територије аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе, осим директних плаћања, а која се не односе на регресе за трошкове складиштења у јавним складиштима и регресе за репродуктивни материјал и то само за вештачко осемењавање, као и мере

политике руралног развоја за подручје територије аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе.

Чланом 13. став 3. Закона прописано је да се средства за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја обезбеђују у буџету аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе и користе се у складу са програмом подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја.

Одредбом члана 13. став 4. Закона прописано је да програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја доноси надлежни орган аутономне покрајине, односно надлежни орган јединице локалне самоуправе, уз претходну сагласност министарства надлежног за послове пољопривреде.

Чланом 13. став 5. Закона прописано је да подршка спровођења пољопривредне политике и политике руралног развоја у аутономној покрајини и јединицама локалне самоуправе не може бити у супротности са Националним програмом за рурални развој и Националним програмом за пољопривреду.

Имајући у виду чињеницу да нису донети национални програми руралног развоја и за пољопривреду за следећи програмски период, не постоји важећи национални програм са којим је могуће извршити упоређивање достављеног Предлога програма, односно утврдити усклађеност мера подршке које су наведене у достављеном Предлогу програма.

Имајући у виду да су достављеним Предлогом програма утврђене мере подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Крупањ да су средства обезбеђена у буџету општине Крупањ, као и да мере утврђене Предлогом програма нису у супротности са одредбом члана 13. став 1. Закона, којим је јасно прописано које врсте мера подршке не могу да утврђују органи аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе, решено је као у диспозитиву.

ДРЖАВНИ СЕКРЕТАР

Сенад Махмутовић

по овлашћењу министра  
број: 119-01-4/26/2020-09

од 9. децембра 2020. године

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју ("Службени гласник РС" бр. 10/13, 124/14, 103/15 и 101/16), Правилника о обрасцу и садржини програма подршке пољопривредне политике и политике руралног развоја и обрасцу извештаја о спровођењу мера пољопривредне политике и политике руралног развоја ("Службени гласник РС" бр. 24/15, 111/15, 110/16, 16/18 и 87/2019), Одлуке о буџету општине Крупањ за 2021.годину ("Службени лист општине Крупањ бр. 44/20) и члана 40. Статута општине Крупањ ("Службени лист општине Крупањ" бр. 4/2019) а на основу предходне сагласности Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде број:

320-00-026/13/2021-03 од 29.03. 2021.године, Скупштина општине Крупањ на седници одржаној дана 29.03. 2021.године донела је:

## ПРОГРАМ ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ЗА ОПШТИНУ КРУПАЊ ЗА 2021.годину

### 1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА

#### Анализа постојећег стања

**Географске и административне карактеристике:** Микрорегија Рађевина и њено средиште Крупањ налазе се у западном делу Србије на десној обали реке Дрине, удаљен 30 км од границе са Босном и Херцеговином. По последњем попису становништва из 2011.године општина има укупно 17295 становника, а сам градски део броји 4429 становника. Град је долињско насеље и лежи смештен у котлини окружен огранцима Борање, Јагодње и Соколске планине на надморској висини од 289 м., а највиши врх Рађевине је Рожањ (973 м) који се налази на Соколској планини. Кроз град протичу реке Богоштица, Кржава, Чађавица и Брштица чијим спајањем настаје река Ликодра. Општина Крупањ обухвата територију од 342 км<sup>2</sup> са укупно 23 насеља ( 24 месне заједнице ) и граничи се са 6 суседних општина: Лозница, Мали Зворник, Љубовија, Осечина, Коцељева и Шабац. Општина административно припада мачванском округу. Крупањ је од Лознице удаљен 28 км, од Шапца 64 км, Ваљева 65 км, од Новог Сада 135 км и од Београда 150 км.

Држава	Србија
округ	Мачвански
општина	Крупањ
положај	44014 СГШ 17003ИГД
површина	342
Становништво (попис 2011)	17295
месне заједнице	24
насеље	23
месне канцеларије	2

**Природни услови и животна средина:** Укупна површина општине износи 34.201 ха. Од тога је пољопривредних површина 18.627 ха или 54,5%, шумских 13.849 ха, тј. 40,5 %, а остало чине непродуктивне површине 1.725 ха, тј 5%. Обрадивог пољопривредног земљишта има 15.286 ха, тј 44,7% (од чега њива 36,5%, , воћњака 4,9%, винограда 0,1% и ливада 3,1%). Пашњака има 3 250 ха или 9,5%. Најзаступљенији у структури земљишта на територији општине Крупањ су њиве (36,5 %) и шумско земљиште ( 40,5% ), а остало земљиште је заступљено мањем проценту. Подручје општине Крупањ карактерише умерено континентална клима. Сам градски део општине се налази на 289 метара надморске висине, а висинска разлика од 800 м у односу на околне планине подразумева осетне његове веће висине и окружености планинама. Планине су и узрок локалних струјања ваздуха (планински

поветарци). Подисеље Рађевине и микроклима Крупањ су значајне природне компоненте за туристички развој регије и општине. Ваздух је овде свеж и чист – струјање са планина ваздуха обогаћеног озоном. Дужина вегетативног периода у вишим деловима износи 220 дана, а у нижим деловима општине креће се до 260 дана. Велики број изворишта воде постоји и на планинама Борања и Јагодња. Нижи делови Рађевине сиромашнији су падавинама, али су и они богати водом која отиче са планина. Велике количине изворишта и речни токови представљају одличну базу за водоснабдевање општине. Међутим водни потенцијал ствара и проблеме као што су: ерозије земљишта, поплаве и појаве клизишта. Бујични токови због нересгулисаних речних корита усецају вододерине, одсецају земљиште (често су угрожене саобраћајнице), испирањем га деградирају, а у суподини образују плавине. Водни потенцијал општине (бројност планинских извора, густина речне мреже од 962 м/км) није довољно искоришћен за снабдевање становништва, привреде и пољопривреде (за наводнавање). Од укупне површине територије општине (342 км<sup>2</sup>) у приватном власништву налази се 271,32 км<sup>2</sup> или 79,33 % земљишта. Највећи део пољопривредног (97%) и 65,2 % шумског земљишта су приватна својина. Изузетну повољну власничку ситуацију над земљиштем, ограничава уситњеност парцела и њихов облик. Шуме су на територији општине Крупањ углавном мешовите (буква, храст и јела), а чисто четинарске се јављају само у највишим деловима планина. Од шума у државној својини најзаступљеније су букове (око 80%), па храстове, багремове и борове. Са циљем обнове и проширења шумског покривача 1976. године засађено је 60 ха лишћара и 33 ха четинара. У приватном сектору преовлађују букове шуме (51%), па храстове, багремове и вештачки подигнути четинари. Изданацке шуме овог сектора су слабије и уситњеније, а често су уклопљене у пољопривредне поседе. Многе шуме карактеришу и стабла дивљег воћа, јабука, крушка, трешња као и ниско грмље. Шуме су богате и квалитетним врстама печурака (вргањ, лисичарка). Званично заштићена природна добра су је општи резерват природе „Данилова коса“ уз неколико споменика природе и друга културна добра.

#### Структура земљишта у општини Крупањ

категорија земљишта	укупна површина (ха)	укупна површина (%)
њива	12496	36,5
воћњаци	1675	4,9
виногради	51	0,1
ливаци	1063	3,1
обрадиве површине	15286	44,7
пашњаци	3250	9,5
рибњаци	-	-
грстици и баре	-	-
пољопривредне површине	18627	54,5
шумско земљиште	13849	40,5
неплодно земљиште	1725	5
укупна површина	34201	100

#### Стање и трендови у руралном подручју

**Демографске карактеристике и трендови:** Општина Крупањ има 17295 становника по евиденцији из последњег пописа становника Србије из 2011.године. Негативан раст, тј. смањење укупног броја становника почиње од шездесетих година и траје до дан данас. Тако се у периоду од 1953.године до 2011.год. број становника смањио за 31,9%. Од педесетих година број градског становништва константно се повећава а руралног смањује. Према националној припадности становништва општине Крупањ највећа је заступљеност Срба и она се креће 96,15% (16629), а преостала 3,85% чине остале националне мањине. Од осталих етничких група већу заступљеност имају муслимани 0,96% (167) , роми 0,77% (133), бошњаци 29% (50), а остале мање. Према званичним подацима из пописа 2011.године, старосна структура становништва општине Крупањ има следећа обележја: становништво млађе од 19 година чини 19,71% популације, грађани од 19 до 64 године су заступљени са 62,64%, а грађани преко 65 године живота заступљени су са 17,65%. У погледу заступљености према старосној структури у укупној популацији

забележени су и следећи трендови: смањен је број најмлађе популације предшколске и школске деце као последице пада природног прираштаја ; опао је број радно способног становништва (од 15-64 године старости) ; знатно је повећан удео најстарије популације, становништво старог 65 и више година, који чини 17,65 % укупне популације по последњем попису; општину Крупањ карактерише процес демографског старења. Просечна старост становништва општине Крупањ у 2011. години је 42,9 године, а на нивоу Републике Србије је 41,2 године, а региона Шумадије и Западне Србије 42,3 године. Што се тиче односа урбаног и руралног становништва општине Крупањ, по последњем званичном попису из 2011. године 74,4% (12866) становника општине чини рурално становништво, а 25,6% (4429) урбаном становништво. Значи да већину становништва општине чини рурално (сеоско) становништво, а што општину Крупањ сврстава у рурални тип општина. Број становника територије општине Крупањ износи 17295 а домаћинства има 5620, према последњем попису из 2011 .г. и подацима РЗС. Општина Крупањ је територијално организована у 23 насеља у којима број становника варира од 106 у насељу Планина , па до 4429 колико има насеља Крупањ где живи 25,6% од укупног броја становника општине Крупањ. Укупна густина насељености на територији општине Крупањ износи 51 становника по квадратном километру, што је знатно мање у односу на Србију где је 93 становника по км<sup>2</sup>. Градских домаћинства је 1487, а осталих 4133 . Просечна величина домаћинства општине је 3,1 члана по домаћинству што је нешто мало више од Србије где је 2,88 члана. Генерално се смањује број вишечланих домаћинства, а повећава број самачких, а што је и резултат преласка становника из села у град и гашења већих сеоских домаћинства, а формирања малих градских. Територијално насељена места општине су доста разуђена као и домаћинства по селима до којих је понекад отежан долазак. Структура становништва према активностима указује на то да активно становништво учествује у укупном становништву са 40,44 %. Већа је заступљеност мушке популације које је активно и то 4608 према женској 2386. Самим тим веће је и учешће мушког пола у активном обављању посла и са личним примањима, док је већи број жена издржаваних лица. По подацима са последњег пописа становништва из 2011. године у образовној структури становништва општине Крупањ највећа је заступљеност средње школе са 38,99% лица, затим са незавршеном основном школом 25,5%, па основном школом 20,7% лица, а 6,29% је без школске спреме. Заступљеност са завршеном високом школом је 2,95%, а са вишом школом 2,77%. По истом попису укупан број неписмених лица у општини је 728, од чега жена знатно више и то 640 (8,19%) , док мушкараца 88 (1,10%). Највише неписмених има међу старијом популацијом становништва преко 60 година старости и у сеоским срединама.

#### Старосна структура и број

попис	1991	2002	2011
број деце предшколског узраста (0-6)	1946	1360	1121
удео деце предшколског узраста %	8,89	6,73	6,20
број деце школског узраста (7-14)	2485	1986	1607
удео деце школског узраста %	11,35	9,83	8,89
радни контингент (15-64)	15431	13527	12212
удео радног контингента %	70,52	66,99	67,58
старији од 65 година	2017	3160	3052
удео старији 65 и више година %	9,21	15,65	17,56

**Диверзификација руралне економије:** У структури укупне запослености више запослених је у сектору предузећа и осталих организација 1040 (59,29%), а 714 у приватном сектору (40,91%). Гледано на полну структуру нешто више је запослено мушкараца од жена у општини Крупањ и креће се 56,16% запослених мушкараца и 43,84% жена. Највећи број је запослених у образовању, па прерађивачкој индустрији, здравству и социјалној заштити, државној управи, грађевинарству, трговини и у осталим делатностима мање. Стопа незапослености 2013. године у општини Крупањ износи 38,06% и одређена је као учешће незапослених у збиру запослених и незапослених лица општине. Поређења ради, стопа незапослености на нивоу Републике Србије на крају 2013. године износи 28,9. У општини Крупањ од 1997 године до 2010 године број запослених се преполовио и са преко 3200 опао на око 1600 запослених. Од 2010 године број запослених расте, 2013 године је износио 1754 а од 2015 године и регистровани индивидуални пољопривредници су укључени у укупан број запослених па тај број 2018 године износи 3073. У структури запослених у 2018 години 1496 лица је запослено код правних лица, 892 лица код

предузетника и 684 регистрованих пољопривредних газдинстава који се рачунају као запослена лица. У 2018 години повећао се број запослених код предузетника за 69 и у привредним друштвима, установама, заједницама и организацијама за 18 лица у односу на 2017 годину. Као што се може видети тренд је бржи раст запослености код приватних предузетника. У односу на податак о броју запослених од 1606 из 2010 године без регистрованих пољопривредних газдинстава и податак из 2018 од 2388 запослених без регистрованих пољопривредних газдинстава, број запослених на територији општине Крупањ се повећао за 782 лица или 49 % у односу на 2010 годину. Број незапослених има тренд раста од деведесетих година, и са преко хиљаду четресто 1997 године се пење на скоро 3200 незапослених, 2003 године, да би од 2005.године био у опадању и 2019. години број незапослених према евиденцији НСЗ је 1613 лица, што је мање за 166 лица у односу на 2018 годину. По подацима са последњег пописа становништва из 2011. године у образовној структури становништва општине Крупањ највећа је заступљеност средње школе са 38,99% лица, затим са незавршеном основном школом 25,5%, па основном школом 20,7% лица, а 6,29% је без школске спреме. Заступљеност са завршеном високом школом је 2,95%, а са вишом школом 2,77%. По истом попису укупан број неписмених лица у општини је 728, од чега жена знатно више и то 640 (8,19%), док мушкараца 88 (1,10%). Највише неписмених има међу старијом популацијом становништва преко 60 година старости и у сеоским срединама. Привреда структура у општини Крупањ Сем рударства и прераде дрвета у Крупњу се шездесетих година развија и индустрија текстила (велики производни капацитети вискозних тканина и позамантеријске робе), производња картонске амбалаже, контактних сочива, сушеног и хлађеног воћа, мала привреда, трговина и туризам. Девастацијом привреде у општини Крупањ деведесетих година и погрешном приватизацијом друштвених предузећа после 2000.-те године, привреда је стагнирала. Након тога почиње да се развија приватан сектор, али не у довољној мери. Укупан број регистрованих предузетничких радњи почетком 2014.године је око 398, а број регистрованих предузећа око 91. По подацима из 2018 године број регистрованих предузетничких радњи је 672, а број регистрованих предузећа је 99, што значи да је за 5 година број предузетника повећан за 274 а број регистрованих предузећа за 8. Половина предузетничких радњи нема активан статус и не остварује никакав доходак. То су углавном породичне радње и имају једно или двоје запослених из породице и претежно су то услужне делатности, угоститељске радње и продавнице., са мањим бројем радњи са производном делатношћу. У 672 предузетничке радње има 892 запослена што је 1,33 запослених по 1 радњи. Приватни сектор је у последње 2 године развио нарочито текстилну индустрију, прераду пољопривредних производа и дрвопрераду. У области производње и прераде постоји неколико малих прерађивача дрвета (стругара), у области замрзавања и лагровања воћа (првенствено јагодичастог), ради успешно више хладњача у Крупњу. Од 2015 године изграђене су на територији Општине Крупањ 2 нове хладњаче за замрзавање и прераду јагодичастог воћа, једна у Бањевцу капацитета 200 тона и једна у Белој Цркви капацитета 500 тона, као и једна нова сушара за шљиву у Костајнику површине 600 м<sup>2</sup>, и сушара за шљиву у Шљивови површине 120 м<sup>2</sup>. Значајно је проширена хладњача у Мојковићу са још 2 погона за замрзавање воћа капацитета по 500 тона. Већи део становништва општине Крупањ се бави и пољопривредом. Број запослених у општини крајем 2018.године је 3073 лица заједно са регистрованим индивидуалним пољопривредницима који су од 2015 године укључени у укупан број запослених. Број незапослених према подацима РСЗ на дан 31.12.2020.г. износи укупно 1638 а од тога 873 жена и 765 мушкараца а број запослених у 2019.години износи укупно 3116 а од тога 1520 је запослено правним лицима, 976 лица у предузетничким радњама и 620 су регистровани индивидуални пољопривредници. Да би се створила могућности за отварање нових радних места и привлачење инвеститора Општина Крупањ је купила некадашњу највећу фабрику текстила „Крупањку“. Фабрика поседује преко 30000 м<sup>2</sup> покривеног простора у производним халама, магацинима, радионицама, канцеларијама, лабораторијама и осталим просторима потребним за индустријску производњу. Комплекс поседује своју топлану, трафо-станицу, погон за пречишћавање отпадних вода, погон за производњу компримованог ваздуха, сопствено водоснабдевање, расхладни погон за климатизацију и систем даљинског грејања. Висина производних хала се креће од 3 до 6 метара. Укупна површина фабричког круга је преко 4 хектара. Цео комплекс је у очуваном стању и за његово коришћење нису потребна значајна средства за улагање. Дана 08.04.2015.године отворен је нов погон „Jeansi Serbia“ где је тренутно запослено 150 радника. У 2018 години у кругу некадашње Крупањке започео је са производњом погон конфекције коју је закупило предузеће „Стим“, из Лознице и упустило 50 радника текстилне струке преузетих са бироа за запошљавање. Предузеће „Агротехникс“ у Крупњу које производи опрему од инокс материјала и има запослених 14 радника по уговору. Предузеће „ЛИНЕ-ОИЛ“ такође у кругу бивше фабрике Крупањка које се бави производњом свих врста уља и расхладних течности за хладњаче има запослено 25 радника. Предузетник Слађана Марковић "Мрки промет" из

Осечине-Плужац у свом погону за дрвопрераду у Завлаци значајно проширила пословање и има запослених око тридесетак радника. Најпознатије манифестације су: Лазарева субота, Кркушијада, Дани Међаша, Петровдански сабор, Плодови Рађевине. Туристички локалитети су: Локалитет Рађев камен, Излетиште Змајевац, Ковачевића пећина, Орлићка пећина, Добри Поток, Црква Св. Вазнесења Господњег, Стара апотека, Задужбина Николе Спасића, Дом културе „Политика“, Соко град, Дом песника „Десанка Максимовић“ Музејски комплекс - Столице и село Бела Црква чувано по устанку из II светског рата. Уз „Конаке Мала Река“- сеоско домаћинство смештено у прелепој природи. До сада има четири регистрована категорисана објекта која се баве сеоским туризмом.

#### Број и структура запослених 2019

	општина	Структура запослених у општини (%)	округ	Структура Запослених у округу (%)	Србија	Структура запослених Србија (%)
укупно	3116	100	72709	100	2173135	100
запослени у правним лицима	1520	48,78	48470	66,66	1723828	79,33
предузетници, лица која самостално обављају делатност и запослени код њих	976	31,32	15126	20,80	377439	17,36
"Регистровани индивидуални пољопривредници"	620	19,90	9113	12,54	71868	3,31

#### Упоредни преглед броја запослених , незапослених у периоду 2001-2020.година

година	број запослених	број незапослених
2001	2708	2194
2002	2388	2935
2003	2412	3191
2004	2066	3099
2005	2002	2817
2006	2104	2778
2007	1995	2480
2008	1800	2195
2009	1606	2253
2010	1754	2165
2013	2954	2218
2016	3039	2155
2017	3073	2024
2018	3116	1779
2019	3116	1613
2020		1638

**Рурална инфраструктура:** У области телекомуникација је урађена дигитална централа са којом су оптичким кабловима повезана углавном сва насељена места у општини, урађене су и три базне станице за мобилну телефонију (три оператера : „Телеком Србија,, са једном станицом, Вип са једном и „Мобтел,, са две); покривеност општине мобилном телефонијом је око 60 %. Електроенергетска мрежа изграђена је у свим насељеним местима у општини, с тим што су у најнеприступачнијим деловима општине лоше напонске прилике (напон је испод потребних 220 волти - на појединим местима и 160 волти ). Тачније, код 20 % домаћинстава електрификација није одговарајућа што захтева њену реконструкцију. Ови проблеми присутни су у свим месним заједницама, а и појачани су због разудености села. С обзиром да се села састоје из мањих заселека од 4 до 5 кућа, мада има и већих, прилично је скупо извести реконструкцију. На увећање трошкова изградње и одржавање мреже утиче и конфигурација терена и доста прекида. Градски водовод је изграђен само за средиште општине - Крупањ и као таква не

обезбеђује снабдевање становништва квалитетном пијаћом водом, док су месни водоводи урађени за централне зоне два највећа села (Завлака и Бела Црква). Домаћинства у осталим насељеним местима снабдевају се водом са сопствених бунара, или из заједничких резервоара на које је прикључено просечно 5 домаћинстава. Асфалтираних државних путева који пролазе кроз територију општине Крупањ има 81,6 км. Локални путеви у општини Купањ представљени су са 231,7 км, а асфалтни застор је урађен на дужини од 99,4 км. Постоје и некатегорисани путеви са укупном дужином од 346,3 км., од чега је асфалтирано 13,72 км. Како је велики део општине Крупањ брдско-планински, локални и некатегорисани путеви и деонице регионалних путева изграђени су великог подужног и попречног нагиба са доста критичних пројектних елемената. Најважнији путни правци су: Крупањ - Лозница - Шабач - Београд, Крупањ - Завлака - Текериш (на Церу) - Шабач - Београд, Крупањ - Ваљево - Београд, Крупањ - Љубовија (преко Мачковог Камена). Стање комплетне друмске инфраструктуре је на бољем нивоу почев од 2015 године.. Последњих година интензивније се санирају поједине деонице регионалних путева од стране Републике, а и општина сваке године улаже средства у одржавање и изградњу општинских путева и улица и асфалтирање локалних путева, што све донекле побољшава саобраћајну комуникацију. Отклањају се и штете на путној инфраструктури, као и на осталој, које су су настале након елементарне непогоде - поплава великих размера које су задесиле Општину Крупањ у мају месецу 2014.године, где су укупне штете процењене на 1.587.652.863,00динара. После поплаве обновљене су уништене градске улице, реконструисани су државни путеви На реда бр.139 деоница Крупањ-Столице-Коренита у дужини 12км, државни пут На реда бр.137 деоница Завлака-Крупањ, државни пут На реда бр.137 деоница Крупањ-Мачков Камен у дужини 6км, асфалтирани општински и некатегорисани путеви (6 путних праваца). У 2019 години изграђен је државни асфалтни пут Брштица -Шарена Буква у дужини 7,1 км и обновљени су локаасфалтни путеви Крупањ-Богоштица у дужини 4,7 км и Завлака-Цветуља у дужини 3,9 км. Техничке предности општине: добра покривеност фиксном и мобилном телефонијом, урађен катастар непокретности и дигитални катастарски планови, значајни простори у производним халама, слободним локацијама за инвестирање опремљеним комплетном инфраструктуром, технички модернизована локална управа.

#### Показатељи развоја пољопривреде

**Пољопривредно земљиште:** На основу званичних статистичких података из пописа пољопривреде 2012.године на територији општине има 4090домаћинстава са укупном површином расположивог земљишта од 24502ха . Од тога коришћеног земљишта има 12253ха (4061 ПГ), некоришћеног земљишта има 851ха (869ПГ), шумског земљишта 10272ха (3369ПГ) и осталог земљишта 1118ха (3977ПГ). Од осталог земљишта под рибањацима се налази 0,4ха односно 5ПГ. Закључак је да општина има 4090 ПГ а од тога: 4061 пољопривредно газдинства располаже са 12253ха, док је 29 ПГ без земљишта. Укупан број регистрованих пољопривредних газдинстава на дан 31.12.2020.г. према подацима Управе за трезор је 2807. од чега је активних пољопривредних газдинстава 2687 а пасивних 120 газдинстава. Укупна површина пољопривредног земљишта у државној својини према Годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2021г. износи 282,9773 ха, од тога изузето 214,934ха а планирано за давање у закуп и коришћење 64,5785 ха кроз 179 ЈН. Тренутно је издато у закуп на десет година (од 2018/19 до 2027/28) кроз пет јавних надметања 3,4648ха у Ко Красава, Г. Брезовице и Б. Црква, кроз пет закључених уговора.

#### Коришћено пољопривредно земљиште по категоријама

Кор.пољ.земљ	окућница	ораница и башта	ливаде и пашњаци	воћњаци	виногради	расадници	остало
пг/кпз	пг/кпз	пг/кпз	пг/кпз	пг/кпз	пг/кпз	пг/кпз	пг/кпз
4061/12253	2234/202	2850/5872	2840/3792	3340/2368	66/5	5/8	4/2

#### Приказ расположивог, коришћеног, некоришћеног, шумског и осталог земљишта по пољопривредним газдинствима

Расположиво земљиште	Коришћено пољ.земљиште	Некоришћено пољ.земљиште	Шумско земљиште	Остало земљиште
укупно укупно ПГ/ха	ПГ/ха	ПГ/ха	ПГ/ха	ПГ/ха
4090/24502	4061/12253	869/851	3369/10272	3977/1118



**Вишегодишњи засади:** Према званичним статистичким подацима укупне површине под воћњацима износе 2368ха и то 1788ха плантажних (75,5%) и 579ха екстензивних (24,5%). Воћарством се бави 3340 ПГ. Виноградарством се бави 66 ПГ на површини од 5ха, тачније 3ха винске сорте а 2ха сорте за јело. Структура воћних засада према статистичким подацима: 1245ха шљиве, 32ха ораха, 5ха лешника, 18ха осталог коштичаваг и језграстог воћа, јабука 48 ха, крушака 21 ха, бресака 1 ха, кајсија 3 ха, вишања 5 ха, 759ха малине, 227ха купине, 3ха осталог бобичастог воћа и 16ха јагоде. Тренд је да се површине под воћним засадама се из године у годину повећавају. Разлози су: побољшање сортности, повећање приноса и конкурентности, повољни подстицаји од стране министарства и општине. Напомињемо да је преко Организације за пољопривреду и храну у 2014 години на име штета од поплава подељено по 1200 садница вишње и трешње, 15900 садница шљиве, 495000 садница малине и 23400 саднице купине уз достављену декларацију 33 Еврокалем из Крушевца.

**Сточни фонд:** Повољни природни услови за развој сточарства-говедарства у Доњој Рађевини на територији месних заједница: Бела Црква, Равнаја, Завлака, Доње и Горње Брезовице, Мојковић и Цветуља имају надморску висину до 350м и већи комплекс расположивог пољопривредног земљишта. Осталих 16 месних заједница (надморска висина и до 950м) претежно је заступљено воћарство уз узгој крава и свиња за сопствене потребе. Укупан број говеда (према подацима ВС Крупањ) износи 4920 у просеку 1,20 грла по пољопривредном газдинству. Број квалитетних уматичених крава је 1400. Откуп млека организује Имлек, Лозничка млекара, Шабачка млекара и млекара из Коцељеве. Не постоји организован откуп јунади, телади, товних свиња, јагњади и јаради, већ се исти обавља преко сточне пијаве у Крупању и Завлаци. Што се тиче расног састава стоке код нас се гаји говече симентал, холштајн (црни и црвени) и мешовито шарено говече. Укупан број оваца и коза 17700 а број квалитетних уматичених оваца је 4200. Број квалитетних уматичених коза је 60. Овце су већином Сјеничке оплемењене, Виртемберг, домаћа праменка, Ил де франс, Романовска или укрштене. Заступљена је Алпска и домаћа бела коза. Од свиња има Ландрас, Пијетрен, Дурок, Јоркшир, мангулица. Рибњаци су већином пастрмски и шарански.

**Механизација, опрема и објекти:** Стање пољопривредне механизације на територији општине Крупањ, идентично је стању на територији целе Републике Србије. Механизација и опрема је застарела, просечна старост је око 30 година. Последњих година прикључна механизација се обнавља на основу конкурса за подстицајна средства код Општине Крупањ и Министарства пољопривреде. Опрема за савремене технологије није доступна просечном пољопривредном газдинству. Недостају пре свега објекти за складиштење стајњака и складиштење (привремено или дуге) готових производа. Према попису пољопривреде из 2012. године на територији наше општине има: трактора 874, комбајна 83, прикључних машина укупно (6003) од чега: берача 85, плугова 1145, тањирача 610, дрљача 890, сетвоспремача 26, ротофреза 346, растуривача мин. ђубрива 77, сејалица 350, прскалица 416, растурача стајњака 18, тракторских приколица 1286, косилица 754. Објекти за смештај стоке на пољопривредним газдинствима Објекти за смештај говеда 2225, објекти за смештај свиња 2593, објекти за смештај кокошака носиља 1974, објекти за смештај остале стоке 1276. Објекти за смештај пољопривредних производа на газдинству Кошеви за кукуруз 1681, амбари 986, силоса 3. Сушаре и објекти за силажу на газдинству Сушаре 38 и 41 објекта за силажу. Објекти за смештај пољопривредних машина и опреме и хладњаке на пољопривредном газдинству Објекта за смештај пољопривредних машина и опреме имамо 117 и 4 хладњаке капацитета 22182м<sup>3</sup>. Стакленици и пластеници на газдинству: Стакленика 1, и пластеника 54 на 51 газдинство.

**Радна снага:** Ангажованих у раду на пољопривредним газдинствима има 9523, односно 55% у односу на укупан број становника, од чега је свега 55 стално запослених код правних лица или предузетника. Већина радно активног становништва не поседује школско знање из области пољопривреде већ знање стечено искуством у раду на газдинству. За пољопривредну производњу на породичним газдинствима ангажовани су носиоци и чланови газдинстава. Током године породична газдинства ангажују сезонску радну снагу пре свега за бербу јагодичастог воћа у укупном броју од 1240 радника за свега 196 годишњих јединица рада, док правна лица и предузетници ангажују 7 радника за 24 годишње радне јединице. 120 пољопривредника активно плаћа ПИО преко пољопривреде. Носиоци пољопривредних газдинстава (4090) су у погледу нивоа стечених квалификација у већини само са стеченим искуством у пољопривреди 2717; 6 је обучено путем курсева, 22 са средњом пољопривредном школом, 1184 средња школа и остало, 26 са вишом школом или факултетом пољопривредне струке и 135 са вишом школом или факултетом непољопривредне струке. На пољопривредним газдинствима се оствари 4833 јединице

рапа од стране 3953 носиоца газдинства и 5513 чланова породице носиоца газдинства.

**Структура пољопривредних газдинстава:** Укупан број пољопривредних газдинстава износи 4090 а домаћинства има 5620, што значи да је 72,77% чине пољопривредна домаћинства. Структура је следећа: 1152 ПГ располаже са 634ха и има површину мању мању или једнаку 1ха; 813 ПГ располаже са 1207ха и има површину од 1-2 ха; 1341 ПГ располаже са 4429ха и има површину од 2-5ха; 633 ПГ располаже са 4135ха и има површину од 5-10ха; 112 ПГ располаже са 1422ха и има површину од 10 до 20ха; 9 ПГ располаже са 210ха и има површину од 20 до 30ха и 1 ПГ располаже са 36ха и има површину од 30 до 50ха. У просеку коришћено пољопривредно земљиште је 3,00 ха по газдинству.

**Производња пољопривредних производа:** У укупној биљној производњи од 18588ха ратарство и повртарство учествују са 15163ха или 81.57%. На основу пописа пољопривреде из 2012 године, кукуруз се гаји на 2493 ха, пшеница на 555 ха, остале житарице 652 ха. Кромпир се производи на површини од 238 ха и приносом од 6,6 т/ха. Производња дувана за тржиште обавља се на 27ха са приносом од 2571 кг сувог дувана/ха. Соја се гаји на 26 ха, а поврће 18 ха. Под пластеничком производњом има 1 ха. Од крмног биља највише се гаје мешавине трава 683 ха, луцерке 653 ха, детелине 415 ха и силажни кукуруз 49 ха. Анализом сточарске производње утврђено је да има 4920 грла говеда према подацима ВС Крупањ (крава око 3000 грла а уматичених 1400), свиња 19362 (крмача 1649), оваца и коза 17700, кокошки 66757, кошница пчела 11000, коња 130 и остале живине 845. На годишњем нивоу произведе се: 3 204 тоне малине, 4346 тона купине, 198 тона јагоде, 4304 тоне шљиве у свежем стању и 6865 тона шљиве се преради у ракију. Код сточарске производње тржни вишкови су: телад 1764, бикови 200, јагњад 4287, свиње 8856, 1890 литара млека, мед 84524кг (принос по кошници 17кг) и 18 тона рибе (9-рибњака). Од 2010 године наши произвођачи су организовано почели да се баве воћарском производњом преко хладњаче Very Frost из Лознице, да би у 2012. години прешли на органску производњу и добили групни сертификат од овлашћене организације SGS на основу које је у органску производњу укључено по 56 произвођача из Шљивове, Врбића и Костајника за малину (36,68ха) и купину (13,63ха). Организацијом органске производње малине и купине бави се Хладњача Фрикос Мојковић, као и хладњача Агрофрост Крупањ.

**Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника:** Међу најактивнијим удружењима пољопривредника су: три пчеларска удружења, риболовачко удружење, удружење „Печурка“, Ловачко удружење, Општинска управа кроз посебне програме помаже активност удружења, обезбеђујући средства у буџету. Мање активна удружења су: Удружење произвођача млека и меса Бела Црква, Удружење произвођача воћа Воће-Костајник, Удружење грађана Рађевине за сеоски туризам Крупањ.

**Трансфер знања и информација:** Када је у питању функционисање система преноса знања и информација на нивоу општине Крупањ, истичемо да Општинска управа у сарадњи са ПССС Пољовет Лозница, локалним хладњачама и заинтересованим произвођачима семена и вештачког ђубрива организује едукације пољопривредника кроз предавања. Не постоје обуке пољопривредних произвођача од стране образовних и истраживачких установа и организација. Произвођачи највише информација и помоћи добијају од сарадника за пољопривреду оквиру Општинске управе који помажу пољопривредницима приликом регистрације, обнове регистрације и остваривање подстицаја. Трансфер информација до пољопривредних произвођача у највећој мери иде преко локалне радио станице и телевизије.

# ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА И ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА

Табела 1. Мере директних плаћања

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1	Регреси	100.1	1.800.000,00	1.800,00	100	70.000,00	0,00
	УКУПНО		1.800.000,00				

Табела 2. Мере кредитне подршке

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
	УКУПНО						

Табела 3. Мере руралног развоја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1	Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава	101	11.560.000,00	55	210.000,00	0,00
2	Управљање ризицима	104	600.000,00	40	70.000,00	0,00
3	Подршка младима у руралним подручјима	303	1.000.000,00	70	140.000,00	0,00
	УКУПНО		13.160.000,00			

Табела 4. Посебни подстицаји

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1	Подстицаји за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју	402	40.000,00	0,00	100	0,00	0,00
	УКУПНО		40.000,00				

Табела 5. Мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, мера кредитне подршке, мера

руралног развоја и посебних подстицаја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
	УКУПНО						

Табела 6. Табеларни приказ планираних финансијских средстава

Буџет	Вредност у РСД
Укупан износ средстава из буџета АП/ЈЛС планираних за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја (без пренетих обавеза)	15.000.000,00
Планирана средства за директна плаћања	1.800.000,00
Планирана средства за кредитну подршку	0,00
Планирана средства за подстицаје мерама руралног развоја	13.160.000,00
Планирана средства за посебне подстицаје	40.000,00
Планирана средства за мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, кредитне подршке и у оквиру мера руралног развоја	0,00
Пренете обавезе	0,00

**Циљна група и значај промене која се очекује за кориснике:** Циљна група су физича лица-комерцијална пољопривредна газдинства и породична пољопривредна газдинства са активним статусом регистрована код Управе за трезор, филијала Лозница, експозитура Крупањ у складу са законом којим се уређује пољопривреда, до дана истицања конкурса на огласну таблу општине Крупањ и пребивалиштем на територији општине Крупањ. Програм за 2021. годину представља наставак започетих активности планираних и остварених током 2012., 2013., 2014., 2015., 2016., 2017., 2018., 2019. и 2020. године у складу са донетим Програмима пољопривредне политике и политике руралног развоја („Службени лист општине Крупањ“ бр. 5/2012, 10/2013, 10/2014, 11/2015, 4/2016, 11/2017, 9/2018, 5/2019 и 9/20). Имајући у виду специфичност средине у којој се програм спроводи, број корисника и висину буџетских средстава који се сваке године увећава, постигнати су следећи циљеви: унапређена сточарска производња кроз побољшање расног састава стоке и генетског потенцијала, уведена сигурност у производњи, унапређена ратарска производња, уведен део технолошки напредне производње која утиче на квалитет и квантитет приноса, конкурентност пољопривредних производа на тржишту, обезбеђена квалитетна и здравствено исправна храна; подигнути интензивни воћни засади, унапређена воћарска производња побољшањем сортног састава, применом наводњавања, започет развој пластеничке производње побољшан квалитет и континуитет на тржишту чиме се тежи достизање стандарда квалитета, унапређена конкурентност, подстакнуто удруживање и самозапошљавање.

**Информисање корисника о могућностима које пружа Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја:** Након усвајања програма од стране СО-е Крупањ исти ће се објавити у Службеном листу општине Крупањ, званичном сајту општине Крупањ [www.krupanj.org.rs](http://www.krupanj.org.rs), локалном радију и телевизији, путем презентација-трибина, предавања по месним заједницама након расписивања конкурса, мањих флајера преко месних канцеларија и сарадника за месне заједнице и Лозничких новина.

**Мониторинг и евалуација:** Наша општина је последњих осам година радила сличне програме који су наишли на фантастичан одзив РПГ који су користили подстицаје. Циљ доношења Одлуке о образовању Буџетског фонда за развој пољопривреде општине Крупањ („Службени лист општине Крупањ“ бр. 4/2011) је да се обезбеде и усмере средства у складу са програмима општине Крупањ уз рационално,

програмирано и квалитетно коришћење средстава из различитих извора за улагање, подстицање пољопривредне производње и рационално коришћење и развој постојећих природних ресурса. Буџетским фондом управља Општинска управа општине Крупањ а Председник је одговоран за издавање налога за плаћање из Буџетског фонда. Средства фонда се користе наменски за спровођење пољопривредне политике у складу са програмом за текућу годину коју доноси Скупштина општине Крупањ уз претходну сагласност министарства. Реализацију програма обавља Комисија за спровођење програма подршке пољопривредне политике и политике руралног развоја коју образује Председник општине. Задатак Комисије је да након завршеног конкурса и обраде захтева за подстицаје, утврди прелиминарну листу кандидата у складу са критеријумима конкурса-редослед пристизања захтева до утрошка средстава. Уколико је два или више кандидата истог дана поднело захтев, предност има кандидат који је раније поднео захтев. Након обраде захтева, Комисија саставља прелиминарну листу кандидата до износа финансијских средстава планираних програмом за сваку меру појединачно. Нераспоређена средства у оквиру исте мере могу се распоредити за подстицаје на шифре инвестиција где је већа заинтересованост РПГ без измене програма а са мере где има вишка средстава могу се преусмерити на меру где је већа заинтересованост подносиоца захтева по критеријуму селекције ( редослед пристизања захтева), на основу предходно добијене сагласности министарства на измену програма, правећи нову прелиминарну листу кандидата до утрошка средстава у границама опредељених. Комисија предлаже расподелу средстава и утврђује коначну ранг листу на основу обрађених захтева и записничких извештаја о извршеној контроли на лицу места о набављеном предмету инвестиције у складу са приложеном документацијом и доставља Општинском већу који доноси одлуку о додели средстава, која садржи поуку о правном леку - право на приговор за све подстицаје, осим за регрес за вештачко осеменавање (у року од 8 дана од дана истицања одлуке на огласну таблу). На основу сугестија ДРИ, Комисија за спровођење програма, извршиће и контролу добијених подстицаја из предходних година, на начин који ће сама организовати. У складу са правоснажном одлуком о додели средстава председник општине закључује уговор са корисницима подстицаја за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава и за почетну помоћ за покретање пословања за младе пољопривреднике и развој малих пољопривредних газдинстава којима се регулишу међусобна права и обавезе и доноси решење о исплати подстицајних средстава на наменске рачуне корисника за све подстицаје. Обавеза корисника подстицаја је да добијене подстицаје користи са пажњом доброг домаћина и да предмет подстицаја не отуђи најмање 5 година од дана исплате подстицајних средстава а прецизније ће бити регулисано уговором, осим за набавку квалитетних приплодних говеда, оваца и коза уговорна обавеза је 3 године, за набавку фолија и трака, овнова и јарчева обавеза корисника подстицаја да добијене подстицаје користи са пажњом доброг домаћина и да предмет подстицаја који се односи на исплату подстицајних средстава не отуђи 2 године од дана исплате подстицајних средстава. На основу досадашњег искуства на примени програма највећи број корисника користио је регрес за вештачко осеменавање, подстицаје за инвестиције у опрему за наводњавање, машине за обраду земљишта, машине и опрему за заштиту биља и опрему за пчеларство а куповина квалитетне приплодне стоке је у 2018 години значајно повећана применом обрачуна подстицаја 70 % од вредности инвестиције без пдв-а за набавку квалитетних приплодних оваца и коза, чиме је у 2018 години реализацијом општинског програма извршена набавка од РПГ 598 грла квалитетних оваца за 58 корисника и 21 грло квалитетних коза за 2 корисника. У 2019 години је настављено са доделом подстицаја за квалитетне овце и козе и повећан је подстицај на 70 % за набавку квалитетних приплодних говеда. Укључено је 48 корисника за доделу подстицаја и набављено 588 оваца, а 2 корисника набавило је 20 коза. За 25 корисника додељени су подстицаји - 36 квалитетних јуница и крава. Пошто је у складу са правилником надлежног министарства за добијање подстицаја по грлу за квалитетне приплодне овце број грла остао исто-30 оваца, (осим за маргинална подручја где је и даље 10 грла), то се овим програмом омогућавају подстицаји за куповину од 10 до 15 квалитетних грла оваца, 10 коза и 1-3 краве/јунице, како би увећали број уматичених грла и остварили подстицаје преко надлежног министарства. Обзиром да је опредељени износ подстицајних средстава знатно смањен, то је процентуални износ подстицаја у овој години остао исти (55%) за све инвестиције у физичку имовину. Имајући у виду да наша општина припада IV групи развијености и девастираном подручју оправдано смо увели нове подстицаје за подршку младима у руралним подручјима од 2019.г. и наставили са истим у умањеном износу максималних подстицаја, која има за циљ подизање квалитета живота младих у руралним подручјима кроз повећање запослености и ревитализацију, али и оснаживање младих ка преузимању сопствених иницијатива и њихово укључивање у процесе samozapošljavanja и zapošljavanja. Оправдано смо увели и нову меру - подстицаје за осигурање, јер су ризици од поплава и града све учесталији а штете обимније и веће из године у године.

## II. ОПИС ПЛАНИРАНИХ МЕРА

### 2.1. Назив и шифра мере: 100.1 Регрес

**2.1.1. Образложење:** У складу са Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“ бр. 10/13, 142/14, 103/15 и 101/16), АП и ЈЛС могу да утврђују мере подршке који се односе на директна плаћања за регресе за репродуктивни материјал за вештачко осеменавање. Ова мера је у складу са националном Стратегијом пољопривреде и руралног развоја РС за период 2014-2024.године („Службени лист РС“ бр. 85/2014). Сточарство у претходних пар година се постепено опоравља, модернизује и повећава се квалитет грла стоке, јер је очигледно да се број уматичених грла из године у годину повећао. Сточарска производња се углавном одвија на веома малом броју индивидуалних фарми. Ова мера била је актуелна и претходних седам година, што доказује податак да је у 2013. и 2014.години 1075 РПГ користило регрес за вештачко осеменавање свих грла (независно да ли су уматичена), док је у 2015.години регрес за вештачко осеменавање само уматичених грла (690 грла) користило 226 РПГ. У 2016.години 207 РПГ остварило је право на регрес за 776 уматичених грла. У 2017 години 234 РПГ остварило је право на регрес за 946 уматичених грла. У 2018 години 252 РПГ испунило услове регреса за вештачко осеменавање за 1073 грла. У 2019 години 233 РПГ испунило је услове регреса за вештачко осеменавање за 1141 грло а 2020.г. осемено је 1114 уматичених грла код 216 корисника. У односу на 2015 годину број осеменених уматичених грла за које су РПГ остварили регресе се повећао за 424 грла, због чега смо одлучили да иста мера остане на снази под истим условима.

**2.1.2. Циљеви мере:** Реализација ове мере позитивно утиче на економски и социјални статус руралне средине: подизање конкурентности производње и стварање тржишно одрживог произвођача; побољшање расног састава говеда; обезбеђивање услова за уравнотежен развој говедарства; боље коришћење расположивих ресурса; јачање вертикалне интеграције у производњи млека и меса; подизање стандарда живота у руралној средини и пољопривредних произвођача кроз повећање и стабилност дохотка пољопривредних газдинстава.

**2.1.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду:** Регрес за вештачко осеменавање предвиђен је Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју. За репродуктивни материјал не постоји комплементарност са националним програмом.

**2.1.4. Крајњи корисници:** Крајњи корисници мере су физичка лица-комерцијална пољопривредна газдинства са активним статусом и пребивалиштем на територији општине Крупањ, регистрована код Управе за трезор, филијала Лозница, експозитура Крупањ у складу са законом којим се уређује пољопривреда, до дана објављивања конкурса за подстицаје на огласној табли општине Крупањ, под условом да су испунили све критеријуме програма и конкурса.

**2.1.5. Економска одрживост:** За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план или пројекат о економској одрживости улагања.

**2.1.6. Општи критеријуми за кориснике:** -да је комерцијално породично пољопривредно газдинство са пребивалиштем на територије општине Крупањ (физичко лице) са активним статусом регистровано, до дана објављивања конкурса за подстицаје на огласној табли општине Крупањ, у складу са Правилником о упису у регистар пољопривредних газдинстава и обнови регистрације, као и о условима за пасиван статус пољопривредног газдинства („Службени гласник РС“ бр. 17/2013, 102/15, 6/16, 46/17, 44/18, 102/18 и 6/19), што доказује одговарајућом документацијом из регистра пољопривредних газдинстава (потврда о активном статусу, извод из регистра, и животињска структура); -да један исти корисник може остварити подстицаје за мере директних плаћања и једну од мера: инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава (за више подстицаја) у оквиру исте шифре инвестиције (осим за сектор воће, гротње, поврће и цвеће и то само за шифре: 101.4.1., 101.4.3., 101.4.8-фолија за јагоду и 101.4.28, где један корисник може остварити више подстицаја у оквиру наведених инвестиција) или подстицаје за младе или подстицаје за осигурање; -да је потписао изјаву да не постоји захтев за исто улагање у другим јавним фондовима; -да је измирио доспеле обавезе по основу изворних јавних прихода за носиоца и чланове газдинства, што доказује издавањем уверења из локалне пореске администрације

које не сме бити старије од три месеца; да РПГ која нису испунила уговорне обавезе у предходним годинама о додели подстицајних средстава (на основу обављене контроле), не могу бити корисници општинских подстицаја три године рачунајући и текућу годину.

**2.1.7. Специфични критеријуми:** За инвестицију 100.1.1 регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање), да је уматичено грло вештачки осемењено у периоду од 01. децембра 2020.године до 30. новембра 2021.г. са доказима (копија пасоша и матичног листа, картон о вештачком осемењавању).

**2.1.8. Листа инвестиција у оквиру мере:**

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
100.1.1	Регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање)

**2.1.9. Критеријуми селекције:**

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
1	редослед пријема потпуних и благовремених захтева до утрошка средстава	не	

**2.1.10. Интензитет помоћи:** Максимални износ регреса за вештачко осемењавање уматичених грла износи 1.800,00 динара без пдв-а за вештачки осемењено грло (први пут), максимално по кориснику 70.000,00 динара по редоследу пристизања захтева до утрошка средстава.

**2.1.11. Индикатори/показатељи:**

Редни број	Назив показатеља
1	укупан број подржаних газдинстава за регрес за реп. материј.

**2.1.12. Административна процедура:** Реализацију регреса за репродуктивни материјал кроз вештачко осемењавање уматичених крава обавља Комисија за спровођење програма подршке пољопривредне политике и политике руралног развоја коју образује Председник општине. Комисија је у обавези да распише конкурс прецизирајуће рокове, услове, посебне критеријуме и пропише образац захтева. Уз захтев се прилаже: документација из РПГ, копије пасоша, матичног листа и картона-потврде о вештачком осемењавању са јасно исказаним износом са и без пдв-а као доказом да је уматичена крава вештачки осемењена (прво осемењавање) у периоду од 01. децембра 2020.године до 30. новембра 2021.г. Уколико ветеринарска станица или амбуланта није у пдв-у прилаже уверење из текуће године надлежне пореске управе да није пдв-у или комисија службено прилаже доказ са сајта Пореске управе. Образац захтева може се преузети преко званичног општинског сајта или писарнице. Подношење захтева Комисији за спровођење програма врши се преко поште или писарнице општинске управе Крупањ. Комисија након завршетка конкурса и обраде захтева утврђује листу кандидата у складу са критеријумима програма и конкурса и доставља Општинском већу, које доноси одлуку о додели средстава без права на приговор. Предност има кандидат који је раније поднео пријаву на конкурс. По редоследу пристизања потпуних захтева Комисија саставља листу кандидата до износа финансијских средстава планираних програмом за ову меру. Нераспоређена средства по мерама могу се преусмерити на меру где је већа заинтересованост подносиоца захтева по критеријуму селекције (редоследу пристизања захтева), на основу предходно добијене сагласности министарства на измену програма, правећи нову листу кандидата до утрошка средстава. У складу са правоснажном одлуком о додели средстава председник општине доноси решење о исплати средстава на наменски рачун корисника. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати, односно сматраће се одбаченим, тим пре што је усвојен критеријум "редослед пристизања потпуних и благовремених захтева до утрошка средстава"

**2.2. Назив и шифра мере:** 101 Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава

**2.2.1. Образложење:** Пошто наша општина од 2013.године додељује подстицаје за пољопривреду, који

се из године у годину увећавају може се рећи да је дошло до модернизације механизације-купљене нове пољопривредне машине и опрема посебно за наводњавање у области воћарства као и повећања површине под воћним засадама посебно малине, шљиве и јагоде, повећан број квалитетних уматчених грла и кошница пчела, савременија и сигурнија повртарска производња у пластеницима којих је из године у годину све више. Како пољопривредна газдинства, због неповољног економског и социјалног стања, нису у могућности да сама обезбеде довољно средстава за модернизацију производње, настављене су активности на додели подстицаја. Подршка руралном развоју огледа се кроз подстицање подизања вишегодишњих засада (малина, кугина, јагода, рибизла, орах, лешник, боровница, шљива, вишња, дуња, трешња, јабука, крушка и аронија) и инвестиције у производњу пољопривредних производа кроз сектор месо, млеко, воће, остали усеви, и пчеларство. Наведене мере смо кроз програм подршке спроводили 2013. и 2014. године, када је 124 РПГ остварило подстицаје за набавку система за наводњавање и пластенике, 193 РПГ остварило подстицаје кроз набавку прикљчних пољопривредних машина и опреме, 16 РПГ остварило подстицаје у воћарству. У 2015.години поднето је 361 захтева за инвестиције у физичка средства и то: 55 захтева поднето је за подстицаје за набавку квалитетне стоке, 3 захтева за механизацију за манипулацију стајњака, 3 подносиоца захтева за куповину нових трактора, 38 подносиоца захтева за набавку опреме и механизације за припрему, дистрибуцију и складиштење концентроване сточне хране, 19 захтева за набавку музилица, 149 захтева за набавку система за наводњавање и опреме, 40 захтева за набавку машина за обраду земљишта, 37 захтева за набавку прскалица за прихрану и заштиту од болести, 15 захтева за набавку опреме за пчеларство, 2 захтева за подизање вишегодишњих засада. У 2016.години поднето је 285 захтева за инвестиције физичка средства и то: 2 захтева за набавку квалитетне стоке, 3 захтева за куповину воћних садница, 36 захтева за набавку механизације и опреме за припрему, дистрибуцију и складиштење концентроване сточне хране, 6 захтева за набавку опреме за мужу, 108 захтева за набавку опреме за наводњавање, 8 захтева за куповину трактора за ратарску производњу, 1 захтев за куповину комбајна за жетву и бербу, 66 захтева за набавку машина за обраду земљишта, 27 захтева за куповину прскалица за заштиту биља, 25 захтева за опрему за пчеларство, 3 захтева за набавку опреме за манипулацију стајњака. У 2017 години исплаћено је 316 захтева за инвестиције физичку имовину пољопривредних газдинстава и то: 7 захтева за набавку квалитетних јуница, 4 захтева за куповину квалитетних приплодних оваца, 5 захтева за куповину квалитетних приплодних говеда, 6 захтева за куповину воћних садница, 49 захтева за набавку механизације и опреме за припрему, дистрибуцију и складиштење концентроване сточне хране, 15 захтева за набавку опреме за мужу, 94 захтева за набавку опреме за наводњавање, 5 захтева за куповину опреме за пластенике, 2 захтева за куповину трактора за ратарску производњу, 1 захтев за куповину комбајна за жетву и бербу, 56 захтева за набавку машина за обраду земљишта, 20 захтева за куповину прскалица за заштиту биља, 15 захтева за набавку опреме за манипулацију стајњака и 37 захтева за опрему за пчеларство. У 2018 години исплаћено је 306 подстицаја за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава (механизација и опрема, квалитетна приплодна грла, саднице воћа, ископи бунара за наводњавање). Подстицаје за квалитетне приплодне овце и козе добило је 60 РПГ, за квалитетне приплодне јунице и краве 8 РПГ, за воћне саднице 9 РПГ, за музилице 8 РПГ, за утовариваче стајњака 2 РПГ, за машине и опрему за припрему сточне хране 43 РПГ, за машине за ђубрење земљишта 11 РПГ, за подизање и опремање пластеника 4 РПГ, за набавку протиградне мреже 1 РПГ, за набавку опреме и уређаја за сетву, садњу и мулчирање са фолијом 2 РПГ, за машине за примарну обраду земљишта 10 РПГ, за машине за допунску обраду земљишта 22 РПГ, за машине за заштиту биља 25 РПГ, за машине за транспорт 2 РПГ, за машине, уређаје и опрему за наводњавање усева 72 РПГ, за набавку опреме за пчеларство 22 РПГ, за набавку приколица за транспорт кошница и платформи 5 РПГ. У 2019.години исплаћено је 299 подстицаја за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава (механизација и опрема, квалитетна приплодна грла, саднице воћа, ископи бунара за наводњавање) и 10 подстицаја за почетну помоћ за покретање пословања за младе пољопривреднике а 2020.године подстицаје за инвестиције у физичку имовину користило је 360 РПГ а за младе пољопривреднике 17 РПГ, што је детаљно наведено у извештају о мерама и морисницима подстицаја за сваку годину. По програму за 2021.г. због смањеног обима финансијских средстава за подстицаје у пољопривреди у односу на предходне године, одлучено је да се примају потпуни и благовремени захтеви и сукцесивно обрађују по редоследу пристизања до утрошка средстава. Осигурање усева, плодова, расадника и животиња је нова мера уведена у програм за 2021.годину због све учесталијих елементарних непогода последњих година. По програму за 2021.г. због ограничених финансијских средстава, максимални износи подстицаја по кориснику за све врсте инвестиција износе 70.000,00 динара по кориснику код којих је остао процентуални износ подстицаја 55 без пдв-а. За копање и



зацеpljeње бунара за наводњавање од 5-10 м дубине максимални подстицај по метру је 7.000,00 динара, односно уколико уграђује пумпу са опремом у бунар и цеву за довод воде до парцеле за наводњавање максимални подстицај је 70.000,00 динара, осим за набавку мотокултиватора и копање дубоко бушених бунара преко десет метара максимални износ подстицаја је 150.000,00 динара. Остали су исти специфични критеријуми за набавку квалитетне приплодне стоке, осим што газдинства која су користила два пута подстицаје током последње три године за исту врсту стоке не могу понову добити подстицај. За млада РПГ циљ је да се подстицаји доделе газдинствима која нису добијала подстицаје за младе у последње две године. Ова мера је у складу са националном Стратегијом пољопривреде и руралног развоја 2014.- 2024. Унапређење сточарске производње кроз подстицање набавке квалитетних-уматичених приплодних грла стоке, пчелињих ројева и матица и рибље млађи. Сектор - Млеко Најзначајнија грана сточарске производње је млекарство. Набавком квалитетних приплодних грла говеда млечних раса или сименталског говечета, квалитетних оваца и коза унапређује се производња млека. Постоји мали број газдинстава са више од 10 музних крава. У већини случајева, пољопривредна домаћинства имају 1-3 музне краве. Већина тих газдинстава нема сталних тржишних вишкова млека. Квалитет млека које се предаје млекарама није на завидном нивоу. Постојећи објекти су стари и нису грађени према технолошким нормама. Заступљени су традиционални системи узгоја. Набавком опреме и механизације за припрему, дистрибуцију и складиштење концентроване и кабасте сточне хране на газдинству (сено, силажа, сенажа, итд.), прикључних машина за обраду земљишта, сетву, заштиту биља и транспорт, механизације, опреме за транспорт стајњака, опреме за мужу и хлађење, доста ће се побољшати квалитет и квантитет млека. Ова мера показала се ефикасном јер је у 2013 и 2014 години за куповину квалитетних приплодних грла 41 РПГ а у 2015.години 54 РПГ остварило право на подстицаје, да би тај број у 2016.години драстично опао јер је услов био куповина стоке само од регистрованих добављача (правних лица, предузетника). У 2017 години програмом је била омогућена и куповина квалитетних јуница од 9 до 24 месеца старости од РПГ са приложеним педигреом. Право на подстицаје је остварило 7 РПГ. У 2018 години подстицаје за куповину квалитетних приплодних сточних грла је остварило 58 РПГ за квалитетне овце, 2 РПГ за квалитетне козе и 8 РПГ за квалитетне јунице и краве. У 2019 години је настављено са доделом подстицаја за квалитетне овце и козе и повећан је подстицај на 70 % за набавку квалитетних приплодних говеда те је за 48 корисника додељени су подстицаји за 588 оваца, за 2 корисника подстицаји за 20 коза и за 25 корисника додељени су подстицаји за 36 квалитетних јуница и крава. У 2020. години право на подстицај за куповину уматичених грла остварило је 46 РПГ од тога за куповину оваца 29 РПГ и 1 РПГ за куповину коза/јарића а за куповину крава подстицај је остварило 16 РПГ. У 2020.години купљено је укупно 24 уматичена грла крава/јуница и 361 грло оваца и 10 коза. У 2021.години због смањеног обима финансијских средстава, подстицајна средства за куповину кв. пр. стоке су нешто мања и износе 55% од вредности инвестиције без пдв-а, укључујући референтне цене за набавку оваца/коза до максималног износа за краве/јунице 70.000,00 динара/грлу. За набавку опреме и механизације у овом сектору 2019.г. подстицаје је остварило 43 РПГ, док је у 2020.г. подстицаје остварило 40 РПГ. Због великог интересовања пољопривредника за гајење уматичених грла које држава субвенционира ова мера је и даље актуелна што говори податак да од укупног броја крава око 3000 грла (укупно говеда према регистру ВС Крупањ 4920 грла) има 1400 уматичених грла крава/јуница. Уматичених оваца сада има око 4200 грла и тај број се удвостручио у односу на предходну годину. Постоји интересовање за куповину уматичених грла стоке (говеда, овце и козе) како би се унапредила производња меса и млека а с друге стране побољшао расни састав стоке, остварили државни подстицаји како би пољопривредник осавременио сточарску производњу и постао конкурентан. Сектор - Месо: Сектор производње меса карактерише релативно мали број пољопривредних газдинстава које производе месо за тржиште. Стандардним товом јунади, свиња и јагњади 26 РПГ остварило је подстицаји у 2014.години у износу од 1.152.000,00 динара, док је у 2015.години 54 РПГ остварило право на подстицаје за куповину квалитетних грла у износу од 2.618.647,00 динара, док су у 2016.години само два РПГ остварила право на подстицај из већ наведених разлога куповине квалитетних грла од правних лица и предузетника. Мали број пољопривредних домаћинства специјализован је за тов. У већини случајева, пољопривредна домаћинства продају телад масе 150-200 кг. Највећи број грла продаје се ради даљег това. Доминира традиционални систем узгоја. Пољопривредна газдинства који су се определила за производњу меса, не користе квалитетну сточну храну. Такође, неодговарајућа је технологија исхране као и услови смештаја животиња. Интервенције у оквиру ове мере ће бити усмерене на подршку сектору како би се задовољили национални прописи и како би се приближили стандардима ЕУ у области добробити животиња и животне средине. Захваљујући државним подстицајима у области овчарства и козарства и наши пољопривредници су све више заинтересовани за набавку уматичених грла или

умагичење већ постојећих. У оквиру овог сектора 2020.години два РПГ остварила су право на подстицајна средства за куповину утоваривача стајњака, јер у оквиру овог сектора да би остварио право на подстицај, подносилац захтева мора да прибави решење о регистрацији објекта за тов стоке од надлежне Управе за ветерину. Сектор - Воће, грозђе, поврће и цвеће: Структуру биљне производње сеоског подручја општине Крупањ карактерише велика хетерогеност, производња махом за сопствене потребе и мањим делом за тржиште, осим производње малине и купине која се 99 % испоручује за тржиште, што је последица уситњености сеоског поседа, и недовољне примене савремене технологије производње. Наведене мере, смо кроз програм подршке спроводили 2013 и 2014 када је 124 РПГ остварило подстицаје за набавку система за наводњавање и пластенике, 193 РПГ остварило подстицаје кроз набавку прикључних пољопривредних машина и опреме, 16 РПГ остварило подстицаје у воћарству, док се у 2015.години овај број знатно повећао, осим код воћарства из разлога јер су преко Програма Уједињених нација које је спроводио ФАО преко 370 пољопривредника оштећених од поплава добило донацију у 2015. годину кроз саднице малине, купине, шљиве, вишње и трешње. У 2016.години било је укупно 111 захтева за набавку опреме за наводњавање, копање бунара и уградњу опреме, мрежа за сенчење и противградних мрежа и набавку садница малине. Било је свега 3 захтева за набавку садница малине из разлога што се у расадницима продаје стандардни садни материјал, а сертификовани садни материјал и увозне саднице су јако скупе. У 2017 години било је укупно 94 одобрених захтева за набавку опреме за наводњавање, мрежа за сенчење и противградних мрежа, 5 захтева за пластенике са опремом, и 6 захтева за набавку садница малине и лешника. У 2018 години у сектору воће, грозђе, поврће и цвеће 102 РПГ је остварило подстицаје, од тога 72 за машине, за опрему и уређаје за наводњавање усева. У 2019 години у сектору воће, грозђе, поврће и цвеће 131 РПГ је остварило подстицаје, од тога 34 за машине, опрему и уређаје за наводњавање усева. У 2020.години 189 РПГ остварило је право на подстицаје, од тога 9 РПГ за куповину воћних садница, 10 РПГ за подизање пластеника, 78 РПГ за куповину опреме за сетву, садњу и мулчирање, 3 РПГ за куповину машина за основну обраду земљишта, 8 РПГ за допунску обраду земљишта, 3 РПГ за машине за ђубрење земљишта, 17 РПГ за куповину прскалица и 61 РПГ за набавку опреме за наводњавање. Ипак наведене мере су и даље оправдане, јер је циљ да се унапреде газинства која желе да се баве воћарском производњом. Позитиван акценат огледа се у томе да ће кроз куповину квалитетног садног материјала РПГ моћи да конкурише за опрему за наводњавање, противградну мрежу, фолију и опрему за садњу и мулчирање. Сектор-Остали усеви: У структури биљне производње поред воћарске највише је заступљена ратарска производња. У укупној биљној производњи од 18588ха ратарство и повртарство учествују са 15163ха или 81.57%. Производња дувана за тржиште обавља се на око 7ха са приносом од 2571 кг сувог дувана/ха. Овом мером се постиже унапређење и модернизовање ратарске производње. До сада су остваривани подстицаји за набавку прикључних машина и опреме, трактора, мотокултиватора и комбајна за жетву и бербу због интресовања локалних пољопривредника јер је досадашња механизација јако застарела. У 2018 години подстицаје за набавку опреме и механизације остварило је 55 РПГ. У 2019 години подстицаје за набавку опреме и механизације остварило је 34 РПГ а у 2020.години, 52 РПГ, која и даље могу конкурисати за више врста опреме и механизације у оквиру исте шифре инвестиције до максималног износа подстицаја опредељен програмом. Сектор- Пчеларство: Систем гајења је релативно екстензиван, са малим бројем кошница по домаћинству. Просечан принос меда по кошници је такође веома мали и креће се око 17 кг по кошници годишње, с тим што је 2015.године била изузетак. Укупна производња меда у 2015.години износила је 84.524кг. Број кошница се у 2020.години знатно повећао у односу на предходну годину са 7600 кошница на 11000 кошница (подаци из Ветеринарске станице Крупањ). Главни проблеми у пчеларству у овој регији јесу нестандардизован квалитет меда, појава болести пчела. Опремање газдинстава потребном опремом/модернизовање производње, квалитет и кванитет су позитивни ефекти ове мере. У 2018 години реализацијом општинског програма за пољопривреду 22 РПГ су добила подстицаје за опрему за пчеларство и 5 РПГ за набавку приколица за транспорт пчелињих друштава. У 2019 години за набавку опреме за пчеларство подстицаје је добило 8 РПГ, за набавку кошница за пчеле 5 РПГ и за набавку приколица за транспорт пчелињих друштава 4 РПГ. У 2020години 31 РПГ остварило је право на подстицаје а од тога 29 РПГ за куповину опреме за пчеларство а 2 РПГ за куповину приколица за транспорт кошница и платформи. Из разлога разноврсности улагања у опрему у сектору пчеларство, није само циљ повећање броја кошница односно повећање квантитета, већ побољшање квалитета меда. РПГ која су добијала општинске подстицаје за набавку кошница/делова кошница у предходне три године, у 2021 години неће моћи добити подстицајна средства за набавку кошница, већ за набавку друге врсте опреме. Набављене кошнице морају бити усељене пчелињим друштвима.

**2.2.2. Циљеви мере:** Општи циљеви: Стабилност дохотка пољопривредних газдинстава; повећање производње; побољшање продуктивности и квалитета производа; смањење трошкова производње; унапређење техничко-технолошке опремљености; одрживо управљање ресурсима и заштите животне средине; раст конкурентности уз прилагођавање захтевима домаћег и иностраног тржишта; усклађивање са стандардима ЕУ. Специфични циљеви по секторима: Сектор- Млеко- Повећање ефикасности, конкурентности и одрживости производње млека путем циљаних инвестиција на малим и средњим газдинствима; побољшање хигијене и квалитета млека, нарочито у микробиолошком погледу (број бактерија и соматских ћелија довести у законске оквире); усвајање добре пољопривредне праксе и прилагођавање производа захтевима савременог тржишта; достизање стандарда у области добробити и здравља животиња, хигијене и заштите животне средине; унапређење производне инфраструктуре и опреме. Сектор-Месо - Повећање ефикасности, конкурентности и одрживости производње меса на малим и средњим газдинствима (говеда, овце, козе и крмаче/прасад); унапређење квалитета меса говеда (систем крава-теле), коза, оваца и прасади у складу са националним ветеринарским стандардима; достизање стандарда у области добробити и здравља животиња, хигијене и заштите животне средине; побољшање квалитета производње кроз инвестиције у опрему и објекте. Сектор-Воће, грожђе, поврће (укључујући печурке) и цвеће - Повећање површина у заштићеном и полузаштићеном простору; унапређење стања специјализоване механизације на газдинству; побољшање складишних капацитета за воће, грожђе и поврће; повећање површина под интензивним засадима; повећање наводњаваних површина системом кап по кап, копање бунара за наводњавање и дубоко-бушених-артерских бунара. Сектор - Остали усеви - Обнављање застареле механизације на газдинствима; побољшање складишних капацитета; повећање наводњаваних површина системом кап по кап, повећање површине, приноса и квалитета озимих, стрних жита и кабасте сточне хране. Савременија производња, рентабилније и конкурентније тржиште. Сектор - Пчеларство - Повећање производње пчеларских производа; повећање прихода у домаћинствима која се баве пчеларском производњом; повећање степена запослености у сектору; достизање стандарда у области заштите животне средине.

**2.2.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду:** Подстицаји за унапређење конкурентности (инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава) у складу су са Националним програмом за пољопривреду и Националним програмом руралног развоја. Постоји комплементарност мере-инвестиције у физичку имовину са Уредбом о расподели подстицаја у пољопривреди и руралном развоју, правилницима Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, Ипард програмом и иста ће бити регулисана издавањем потврде прописане наведеним подзаконским актима, што даље значи да корисник подстицаја који добије потврду од Општинске управе Крупањ, неће моћи да користи подстицаје код Општинске управе по истом основу у складу са овим програмом, без обзира да ли су му додељена средства министарства или средства по ИПАРД програму.

**2.2.4. Крајњи корисници:** Крајњи корисници мере су физичка лица-комерцијална пољопривредна газдинства са активним статусом и пребивалиштем на територији општине Крупањ, регистрована код Управе за трезор, филијала Лозница, експозитура Крупањ у складу са законом којим се уређује пољопривреда, до дана објављивања конкурса за подстицаје на огласној табли општине Крупањ, под условом да су испунили све критеријуме програма и конкурса.

**2.2.5. Економска одрживост:** За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план или пројекат о економској одрживости улагања.

**2.2.6. Општи критеријуми за кориснике:** -да је комерцијално породично пољопривредно газдинство са пребивалиштем на територији општине Крупањ (физичко лице) са активним статусом регистровано (до дана објављивања конкурса за подстицаје на огласној табли општине Крупањ), у складу са Правилником о упису у регистар пољопривредних газдинстава и обнови регистрације, као и о условима за пасиван статус пољопривредног газдинства („Службени гласник РС“ бр. 17/2013, 102/15, 6/16, 46/17, 44/18, 102/18 и 6/2019), што доказује одговарајућом документацијом из регистра пољопривредних газдинстава; -да један исти корисник може остварити подстицаје за мере директних плаћања и једну од мера: инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава (за више подстицаја) у оквиру исте шифре инвестиције (осим за сектор воће, грожђе, поврће и цвеће и то само за шифре: 101.4.1., 101.4.3., 101.4.8.- фолија за јагоду и 101.4.28, где један корисник може остварити више подстицаја у оквиру наведених инвестиција) или за меру подршку младима у руралним подручјима за више инвестиција у оквиру једног сектора или за осигурање; -да је предмет инвестиције за набавку опреме и механизације

реализован од 15.08.2020. године, за набавку воћних садница од 01.12.2020 године, за набавку квалитетних приплодних грла од 01.01.2021. године до момента конкурсисања, на парцелама које су уписане у регистар пољопривредних газдинстава; -да је најмања вредност прихватљиве инвестиције 25.000,00 динара са пдв-ом; -да добављач и подносилац пријаве на конкурс не представљају повезана лица; -да РПГ која нису испунила уговорне обавезе из предходних година (након извршене контроле) не могу бити корисници општинских подстицаја три године рачунајући и текућу годину; -да је измирило доспеле обавезе по основу изворних јавних прихода за носиоца и чланове газдинства што доказује издавањем уверења из локалне пореске администрације које не сме бити старије од три месеца; -да је потписао изјаву да не постоји захтев за исто улагање у другим јавним фондовима.

**2.2.7. Специфични критеријуми:** Сектор-Млеко: Прихватљиви корисници за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава су: 1. пољопривредна газдинства која поседују у свом власништву, односно у власништву члана РПГ од 1 до 19 млечних крава, односно у случају када се ради о набавци квалитетних приплодних грла, на крају инвестиције поседују у свом власништву, односно власништву члана РПГ од 3 до 100 квалитетних приплодних грла говеда млечних раса, односно 10-300 квалитетних приплодних грла оваца/коза; 2. пољопривредна газдинства која поседују у свом власништву, односно власништву члана РПГ максимално до 100 млечних крава, код набавке нових машина и опреме за наводњавање; 3. пољопривредна газдинства могу конкурсисати за више врста опреме/механизације у оквиру исте шифре инвестиције. Неприхватљиви корисници код набавке квалитетних приплодних грла (крава/јуница, оваца/коза) су: 1. подносилац захтева не може добити подстицај уколико је био одгајивач или један од предходних власника квалитетних приплодних грла која су предмет подстицаја; 2. подносиоци захтева који су добијали општинске подстицаје два пута у последње три године (од 2018.г. закључно са 2020.г.), за исту врсту квалитетних приплодних грла, не могу добити подстицаје за исте намене у 2021.години без обзира да ли су конкурсисао за инвестиције у физичку имовину или за младе пољопривреднике; 3. подносилац захтева не може добити подстицај у 2021.години уколико не докаже да је куповином повећао број квалитетних приплодних грла за исти број грла који је купио: од 10-15 грла за овце, најмање 10 грла за козе и од 1 до 3 грла за говеда млечних раса, уз документацију надлежне ветеринарске станице/одгајивачке организације о броју квалитетних уматичених грла са ИД бројевима на дан 31.12.2020.године у односу на време набавке подстицаја, имајући у виду историјат о кретању животиња на газдинству као и контрола од стране комисије на лицу места; Прихватљиве инвестиције кроз сектор млеко: 1.квалитетна приплодна грла говеда (јунице и краве) млечних раса ( Сименталска, црна Холштајнфризијска и црвена Холштајнфризијска евидентирана у пасошу и педигреу), старости од 18 месеци до 4 године, у моменту издавања рачуна о набавци; 2. квалитетна приплодна грла оваца/коза, овнова/јарчева исте расе старости од 4 месеца до 4 године у моменту издавања рачуна о набавци и 3. квалитетна приплодна грла која су предмет подстицаја обележена и регистрована у складу са законом којим се уређује ветеринарство (педигре обавезно за краве/јунице а матични листови за овце/козе), купљена од активног: правног лица, предузетника, регистроване фарме или РПГ. Неприхватљиве инвестиције кроз сектор млеко: 1.набавка неуматичених грла; 2. набавка приплодних грла за које је општина давала подстицаје у периоду од 2015-2020.године и 3. набавка резервних делова и половне опреме. Сектор-Месо: Прихватљиви корисници за све инвестиције у механизацију и опрему су регистрована пољопривредна газдинства која у регистру објеката у складу са Правилником о регистрацији, односно одобравању објеката за узгој, држање и промет животиња („Службени гласник РС“ бр. 26/2017) имају регистроване објекте са капацитетима за тов/узгој: мање од 20 јунади и/или мање од 150 грла приплодних оваца/коза и/или мање од 30 приплодних крмача и/или мање од 100 товљеника свиња у турнусу и/или од 1.000-3.999 бројлера у турнусу. Сектор-Воће, грожђе, поврће, хмељ и цвеће: Прихватљиви корисници за све инвестиције у производњи воћа, грожђа и цвећа су регистрована пољопривредна газдинства која у моменту подношења захтева за коришћење подстицаја имају мање од 2 ха јагодичастог воћа и хмеља; мање од 5 ха другог воћа; 0,1-50 ха цвећа, 0,2-100 ха винове лозе. У случају подизања нових или обнављања постојећих (крчење и подизање) вишегодишњих засада воћака, хмеља и винове лозе, прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства који имају на крају инвестиције: - од 0,1 до 50 ха јагодастих врста воћака и то: за малину са једнородним сортама минимални број 10.000сад./ха, за јагоду минимални број садница 40.000 сад./ха, за купину минимални број садница 2.000сад./ха, боровницу (класичан узгој) минимални број 2.200 сад./ха, рибизлу минималан број 1.600сад./ха ; - од 0,3 до 100 ха другог воћа: за набавку шљиве минимални број 400 садница /ха, за дуњу минималан број 600сад./ха, за орах минимални број 90 садница/ха, за лешник минимални број 400 сад./ха, за трешњу на вегетативној подлози минимално 800 садница/ха, трешњу на генеративној подлози минимално 400

садница/ха, вишњу на вегетативној подлози и облачинска вишња минимални број 800 садница/ ха, вишња на генеративној подлози минимално 600 садница/ха, за јабуку (на генеративној подлози) минимални број 400 садница/ха, јабуку на вегетативној подлози 1600 садница/ха, крушку на генеративној подлози минимално 800 садница/ха, односно за крушку на вегетативној подлози 1250 садница/ха, саднице ароније минимално 2000 садница/ха. За остваривање подстицаја саднице воћа треба да буду засађене на парцелама које су уписане у регистар пољопривредног газдинства. Прихватљиви корисници за произвођаче поврћа су РПГ са површином мањом од 3 ха производње поврћа на отвореном простору укључујући и површину за коју подноси захтев, односно капацитетом мањим од 0,5 ха пластеника. За остваривање подстицаја систем за наводњавање, бунар треба да буде у функцији и инсталиран на парцели која је уписана у регистар пољопривредног газдинства. Листа прихватљивих инвестиција приказана је у табеларном прегледу. Подстицаји се у оквиру инвестиције 101.4.2. дају за подизање пластеника са опремом за производњу поврћа, воћа, цвећа, расадничку производњу и производњу гљива површине од 50м<sup>2</sup> до 5000м<sup>2</sup>, укључујући резервоаре за воду и опрему за системе за наводњавање, вентилацију, климатизацију, грејање и мрежу за сенчење пластеника. За остваривање подстицаја пластеник са опремом треба да буде инсталиран на парцели уписаној у регистар пољопривредног газдинства. РПГ могу конкурисати за подстицај за једну или више врста опреме у оквиру следећих инвестиција: 101.4.1., 101.4.3., 101.4.8.-фолија за јагоду и 101.4.28, што значи да сваки подносилац захтева у сектору воће може да конкурише за набавку квалитетних воћних садница, противградну мрежу, фолију за јагоду и опрему за наводњавање у дозвољеним границама описаним кроз интезитет помоћи. Подстицаји се не дају за набавку: половне опреме, зиданих резервоара, резервних делова за механизацију, пумпу и воћних садница за попуњавање празних места у већ постојећим воћним засадама. Сектор-Остали усеви( житарице, уљарице, шећерна репа): Прихватљиви корисници за инвестиције у сектору остали усеви су РПГ која у моменту подношења захтева за коришћење подстицаја имају мање од 50 ха земљишта под осталим усевима. За инвестиције за набавку машина и опреме за наводњавање прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која у моменту подношења захтева за коришћење подстицаја, имају мање од 100 ха земљишта под осталим усевима. РПГ могу конкурисати за подстицај за једну или више врста опреме у оквиру исте шифре инвестиције. Подстицаји се не дају за набавку резервних делова и половне опреме. Сектор-Пчеларство: Прихватљиви корисници за набавку кошница, машина и опреме за пчеларство су регистрована пољопривредна газдинства која у моменту подношења захтева за коришћење подстицаја имају 5-500 кошница, рачунајући и купљене кошнице. Подстицаји у оквиру инвестиције набавка опреме за пчеларство се дају за набавку (кошница, центрифуга, електрични отклапач саћа, каде за отклапање саћа, електричне пумпе и пунилице за мед, топионици за восак, електрични декристализатор, прохромска амбалажа за мед, контејнери и платформе за држање и транспорт пчела, аутоматски сто за паковање меда, сушара за плен, стресач пчела, СМС ваге, тримери за кошење траве и др. слична опрема). РПГ која су добијала подстицаје за набавку кошница/делова кошница (бар једанпут) у предходне 3 године код општине (независно да ли су конкурисали за младе или кроз инвестиције у физичку имовину) у 2021.години неће моћи остварити право на подстицаје код општине за исту врсту инвестиције већ за набавку друге врсте опреме за пчеларство. За остваривање подстицаја набављене нове кошнице морају бити усељене пчелињим друштвима. За инвестицију у оквиру шифре 101.6.3. подстицаји се дају за набавку нових приколица за транспорт пчелињих друштава (ауто, тракторских, камионских и карданских приколица). РПГ могу конкурисати за једну или више врста опреме/механизације у оквиру сектора пчеларство. Подстицаји у оквиру овог сектора се не дају за набавку: репроматеријала, сатних основа, пчеларске одеће и половне опреме. Прихватљиве потенцијалне инвестиције по секторима и шифрама су наведени у табели прихватљивих инвестиција у физичку имовину по секторима

#### **2.2.8. Листа инвестиција у оквиру мере:**

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
101.1.1	Набавка квалитетних приплодних грла млечних раса: говеда, оваца и коза
101.1.3	Опрема за мужу, хлађење и чување млека на фарми, укључујући све елементе, материјале и инсталације
101.1.4	Машине и опрема за руковање и транспорт чврстог, полутечног и течног стајњака (транспортери за стајњак; уређаји за мешање полутечног и течног стајњака; пумпе за пражњење резервоара; сепаратори за полутечни и течни стајњак; машине за пуњење течног стајњака
101.1.5	Машине и опрема за припрему сточне хране, за храњење и напајање животиња (млинови и блендери/мешалице за припрему сточне хране; опрема и дозатори за концентровану сточну храну; екстрактори; транспортери; микс приколице и дозатори за кабасту сточну храну;
101.1.9	Машине за примарну обраду земљишта
101.1.10	Машине за допунску обраду земљишта
101.1.11	Машине за ђубрење земљишта
101.1.12	Машине за сетву
101.1.13	Машине за заштиту биља
101.1.15	Машине за транспорт
101.1.17	Машине и опрема за наводњавање усева
101.2.3	Машине и опрема за руковање и транспорт чврстог, полутечног и течног стајњака (транспортери за стајњак; уређаји за мешање полутечног и течног стајњака; пумпе за пражњење резервоара; сепаратори за полутечни и течни стајњак; машине за пуњење течног стајњака
101.2.5	Машине и опрема за складиштење и припрему сточне хране, за храњење и појење животиња (млинови и блендери/мешалице за припрему сточне хране; опрема и дозатори за концентровану сточну храну; екстрактори; транспортери; микс приколице и дозатори за кабасту ст
101.2.10	Машине за примарну обраду земљишта
101.2.11	Машине за допунску обраду земљишта
101.2.12	Машине за ђубрење земљишта
101.2.14	Машине за заштиту биља
101.2.16	Машине за транспорт
101.4.1	Подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) вишегодишњих засада воћака, хмеља и винове лозе
101.4.2	Подизање и опремање пластеника за производњу поврћа, воћа, цвећа и расадничку производњу
101.4.3	Подизање, набавка и опремање система противградне заштите у воћњацима и вишегодишњим засадима
101.4.8	Набавка опреме и уређаја за сетву, садњу и мулчирање (са фолијом)
101.4.19	Машине за примарну обраду земљишта
101.4.20	Машине за допунску обраду земљишта
101.4.21	Машине за ђубрење земљишта
101.4.24	Машине за заштиту биља
101.4.25	Машине за убирање односно скидање усева
101.4.26	Машине за транспорт
101.4.28	Машине, уређаји и опрема за наводњавање усева
101.5.1	Машине за примарну обраду земљишта
101.5.2	Машине за допунску обраду земљишта
101.5.3	Машине за ђубрење земљишта
101.5.4	Машине за сетву
101.5.5	Машине за садњу
101.5.6	Машине за заштиту биља
101.5.8	Машине за транспорт
101.5.10	Машине и опрема за наводњавање усева
101.6.2	Набавка опреме за пчеларство
101.6.3	Набавка возила и приколица за транспорт пчелињих друштава

### 2.2.9. Критеријуми селекције:

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
1	редослед пријема потпуних и благовремених захтева до утрошка средстава	не	

**2.2.10. Интензитет помоћи:** Укупан износ средстава у оквиру мере инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава је 11.560.000,00 динара. Од тог износа за набавку квалитетних приплодних оваца и коза програмом је опредељено 2.460.000,00 динара, за набавку квалитетних приплодних грла млечних раса говеда (краве и јунице) опредељено 1.500.000,00 динара, за набавку садница воћа опредељено је 600.000,00 динара а за све остале инвестиције опредељен износ средстава износи 7.000.000,00 динара. Износ подстицаја за све инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава је 55% од вредности инвестиције без пдв-а максимално до 70.000,00 динара по кориснику, осим за набавку мотокултиватора максимални износ подстицаја по кориснику је 150.000,00 динара и за копање и зацељење бунара за наводњавање од 5-10 м дубине, максимални подстицај по метру износи 7.000,00 динара, односно уколико уграђује пумпу са опремом у бунар и цеви за довод воде до парцеле за наводњавање, максимални подстицај је 70.000,00 динара, а за копање и зацељење дубоко бушених артерских бунара за наводњавање преко 10,01 m дубине са евентуалном уградњом опреме максимални износ подстицаја је 150.000,00 динара по кориснику. Поред куповине воћних садница-101.4.1. корисник подстицаја може конкурисати и за шифре инвестиције 101.4.3.(противградна мрежа), 101.4.8.-фолија за јагоду и 101.4.28.(опрема за наводњавање) а максималан подстицај може остварити заједно са садницама 70.000,00 динара. За све врсте подстицаја не постоји критеријум селекције (бодовање), већ се подстицајна средства додељују по редоследу пристизања благовремених и потпуних захтева до утрошка средства предвиђених за ове намене а прецизнији рокови биће дефинисани конкурсом. За инвестиције 101.1.1. - набавка квалитетних приплодних грла износ подстицаја је 55% од вредности инвестиције без пдв-а. Подстицаји се дају за набавку од 10 до 15 квалитетних приплодних грла оваца/овнова, односно за набавку минимално 10 квалитетних приплодних грла коза/јарчева исте расе, старости од 4 месеца до 4 године у моменту издавања рачуна о набавци. Максимални износ подстицаја за набавку квалитетних приплодних јагњади/шиљежади старости од 4 до 12 месеци износи до 7.150,00 динара по грлу; квалитетних приплодних оваца/овна старости од 1-4 године износи до 10.450,00 динара/грлу. Максимални износ подстицаја за набавку квалитетних приплодних јаради, старости од 4 до 12 месеци износи до 8.250,00 динара по грлу; квалитетних приплодних коза/јараца старости од 1-4 године износи до 13.750,00 динара/грлу. За набавку квалитетних приплодних грла млечних раса говеда, подстицаји се дају за куповину од 1 до 3 јунице/краве старости од 18 месеци до 4 године у моменту издавања рачуна о набавци чисте расе Сименталске или црне и црвене Холштајнфризијске расе евидентиране у пасошу и педигреу а подстицај износи 55% од цене коштања без пдв-а максимално до 70.000,00 динара по грлу.

### **ПРИХВАТЉИВИ ПОДСТИЦАЈИ ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ У ФИЗИЧКУ ИМОВИНУ**



Редни број	Листа потенцијалних инвестиција из шифарника мера	Прихватљиве инвестиције (механизација, опрема)	Прихватљиве инвестиције (механизација, опрема)
1	101.1.9., 101.2.10., 101.4.19. и 101.5.1.	Машине за примарну обраду земљишта	Плугови, тањираче и мотокултиватори
2	101.1.10., 101.2.11., 101.4.20. и 101.5.2.	Машине за допунску обраду земљишта	Ротоситнилица, ротофреза фреза, дрљача, ротодрљаче тарупи, сетвоспремачи, подривачи, ваљци, грубери, разривачи, прикључни међуредни култиватори, шпартачи
3	101.1.11, 101.2.12., 101.4.21.и 101.5.3.	Машине за ђубрење земљишта	Расипачи вештачког ђубрива
4	101.1.13, 101.2.14., 101.4.24 и 101.5.6.	Машине за заштите биља	Атомизери, тркторске и леђне прскалице
5	101.1.15, 101.2.16., 101.4.26 и 101.5.8.	Машине за транспорт	Приколице за трактор и мотокултиватор
6	101.1.17, 101.4.28 и 101.5.10.	Машине и опрема за наводњавање усева	Цистерне за наводњавање (самоходне, прикључне), базени за воду, пвц цеви, цеви кпк, пумпе са опремом (каблови, контрол бокс и др.)траке, фитинги, филтери, славине, редуцири, држачи цеви, копање бушених бунара од 5-10м и артерских бунара преко10,01м са угр
7	101.1.5. и 101.2.5.	Нова опрема и механизација за побољшање сточарске производње, припрему, дистрибуцију и складиштење концентроване и кабасте сточне хране	млинови и блендери/мешалице за припрему сточне хране; опрема и дозатори за концентровану сточну храну; транспортери;превртачи; сакупљачи сена; косачице;хранилице; појилице; комбајни за ст.храну; балер; омотачи бала; микс приколице
8	101.4.1.	Подизање нових или обнављање постојећих вишегодишњих засада воћака	-0,1-50ха јагодастих врста воћака (малина, јагода, купина боровница и рибизла); -0,3-100 ха другог воћа (шљива, дуња, орах, лешник, трешња, вишњау складу са Правилником за воће
9	101.4.2.	Подизање и опремање пластеника за производњу поврћа, воћа, цвећа и расадничку производњу површине од 50м2 до 5000м2	Конструкција за пластенике (алуминијумске, поцинковане, челичне и пластичне), мреже за сенчење, фолије за покривање пластеника, опрема за вен., хлађ.и греј., системи за наводњавање и ђубрење (леђне прскалице, цистерне, резервоари, цеви, траке, све за пл
10	101.4.3.	Подизање, набавка и опремање система противградне заштите у воћњацима и вишегодишњим засадама	Противградна мрежа и носачи за противградну мрежу- бетонски или метални стубови са опремом
11	101.4.8.	Набавка опреме и уређаја за сетву, садњу и мулчирање (са фолијом)	Фолија, опрема и уређаји за садњу-бушач рупа са бургијама, механизација за обраду земљишта унутар редова засада, прикључне косачице, скупљачи и растурачи сена, тримери, тарупи
12	101.4.25.	Машине за убирање односно скидање усева	тресачи и сакупљачи воћа
13	101.1.4. и 101.2.3.	Машине и опрема за руковање и транспорт стајњака	транспортери за стајњак; уређаји за мешање полутечног и течног стајњака; пумпе за пражњење резервоара; сепаратори за пол. и теч. стај, машине за пуњ. теч. стајњ.специјализована опрема и приколице за трансп. чвр. ст., утоваривач стајњака
14	101.6.2.	Набавка опреме за пчеларство	кошнице, центрифуга, електрични отклапач саћа, каде, тримери, пунице за мед, топионици за восак, ел.декристаллизатор, прохромска амбалажа за мед, контејнери за пчеле, сушара за полен, стресач пчела, смс вага, прик.пч.отрова и др
15	101.6.3.	Набавка возила и приколица за транспорт пчелињих друштава	све врсте приколица за моторна возила за превоз кошница, контејнера и платформи.



### 2.2.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	број газдинства који су остварила права на подстицаје
2	Укупна вредност инвестиције у физичку имовину
3	Укупно учешће ЈЛС (РСД)

**2.2.12. Административна процедура:** Спровођење програма обавља Комисија за спровођење програма. Комисија је у обавези да распише конкурс прецизирајуће рокове, услове конкурса у складу са програмом и пропише образац захтева који се може преузети преко званичног општинског сајта или писарнице. Подношење захтева Комисији за спровођење програма врши се преко поште или писарнице општинске управе Крупањ. РПГ се пријављују на конкурс за све инвестиције у физичку имовину искључиво након извршене куповине предмета подстицаја, уз рачун и осталу прописану документацију. За набавку инвестиција у физичку имовину пољопривредних газдинстава, подносилац захтева уз захтев за подстицај у обавези је да достави комплет документацију (оригинал или оверене фотокопије) на име купца и то: 1. фискални рачун ако је готовинско плаћање или плаћање картицом, (ако нема обавезу евидентирања промета преко фискалне касе у складу са важећим прописима, уместо фискалног рачуна доставља уплатницу на рачун добављача или налог за пренос уз извод оверен од стране банке на име добављача или потврду о извршеном преносу), 2. готовински рачун (са јасно изказаном ценом коштања са и без пдв-а), 3. отпремницу, 4. гарантни лист (односно изјаву добављача да не подлеже гаранцији), 5. уверење локалне пореске администрације не старије од три месеца од дана подношења захтева о измиренем обавезама по основу изворних јавних прихода за носиоца и чланове газдинства, 6. доказ са сајта пореске управе да добављач није у пдв-у или доказ надлежне пореске управе да добављач није у пдв-у када је у питању правно лице или предузетник, односно изјава за физичко лице и 7. потписану изјаву да не постоји захтев за исто улагање у другим јавним фондовима као и да добављач и подносилац пријаве на конкурс нису повезана лица. Поред наведене документације у складу са предметом подстицаја подносилац захтева доставља и додатну документацију: документацију из РПГ (потврду о активном статусу, извод из регистра, билну и/или жиотињску структуру, потврду о активном статусу од добављача сток); од надлежне Управе за ветерину: МПШВ решење о регистрацији обекта за тов/узгој јунади, оваца, коза ако конкурише за инвестиције кроз сектор месо; од надлежне ветеринарске станице, односно основне одгајивачке организације потврду о броју квалитетних уматичених приплодних грла оваца, коза или говеда у зависности од врсте инвестиције са стањем на дан 31.12.2020. године са ИД бројевима грла, педигре за квалитетна приплодна грла говеда, матичне листове за квалитетна приплодна грла оваца или коза, пасош за говеда, односно потврду о обележавању за овце/козе преведену на име подносиоца захтева, уверење о здравственом стању животиња са назнаком на полеђини о извршеном промету животиња; сертификат или решење расадника за текућу годину, уверење о здравственом стању садница, декларацију за саднице воћа и јединствену царинску исправу ако је роба увезена. Комисија утврђује по службеној дужности увидом у поднету документацију или прибављањем података од ветеринарских станица и одгајивачких организација чињеницу да ли је подносилац захтева за подстицај за набавку квалитетних приплодних грла истовремено одгајивач или један од предходних власника. У току трајања конкурса Комисија за спровођење програма, ће континуирано обрађивати поднете захтеве за сваку инвестицију појединачно те на тај начин пратити планирана и коришћена новчана средства по инвестицијама имајући у виду критеријум "редослед пристизања потпуних и благовремених захтева". Након обрађених захтева Комисија саставља прелиминарну листу кандидата до износа финансијских средстава планираних програмом за ову меру. Неутрошена средства предвиђена програмом у оквиру исте мере могу се распоређивати на инвестиције где је већа заинтересованост подносиоца захтева до износа планираних средстава, док се средства не могу пребацити са мере на меру у оквиру планираног финансијског оквира, нити повећавати, без предходне сагласности надлежног министарства и усвојене измене програма од стране скупштине, под условом да је општина буџетом обезбедила недостајући износ средстава. Комисија предлаже расподелу средстава и утврђује коначну ранг листу на основу обрађених записничких извештаја о извршеној контроли на лицу места о набављеном предмету инвестиције и доставља Општинском већу који доноси одлуку о додели средстава која садржи поуку о правном леку - право на приговор (у року од 8 дана од дана истицања одлуке на огласну таблу). У складу са правоснажном одлуком о додели средстава председник општине закључује уговор са корисницима средстава којима се регулишу међусобна права и обавезе. Председник општине доноси решење о исплати подстицајних средстава на наменске рачуне корисника у року од 15 дана од

дана закључивања уговора. На основу сутестије ДРИ, Комисија за спровођење програма, извршиће контролу добијених подстицаја из предходних година, на начин који ће сама организовати. Обавеза корисника подстицаја је да добијене подстицаје користи са пажњом доброг домаћина и да инвестицију за коју је остварио подстицајна средства не отуђи најмање 5 година од дана исплате подстицајних средстава а прецизније ће бити регулисано уговором, осим за набавку квалитетних приплодних говеда, оваца и коза где је уговорна обавеза три године. За набавку фолија, трака, приплодних овнова/јарчева, обавеза корисника подстицаја, је да добијене подстицаје користи са пажњом доброг домаћина и не отуђи најмање две година од дана исплате подстицајних средстава. У случају угинућа или принудног клања квалитетног приплодног грла у периоду трајања уговорне обавезе, корисник подстицаја не враћа подстицајна средства ако у року од 30 дана од дана угинућа или принудног клања општини исто пријави и достави доказ правно ваљан доказ издат од стране надлежне ветеринарске службе. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати, односно сматраће се одбаченим, тим пре што је усвојен критеријум "редослед пристизања потпуних и благовремених захтева до утрошка средстава"

### 2.3. Назив и шифра мере: 104 Управљање ризицима

**2.3.1. Образложење:** У складу са Законом о подстицајима и руралном развоју („Службени гласник РС“ бр. 10/13, 142/14, 103/15 и 101/16), АП и ЈЛС могу да утврђују мере подршке који се односе на премију осигурања за усеве, плодове, вишегодишње засаде, расаднике и животиња, кроз подстицаје за инвестиције у пољопривреди за унапређење конкурентности и достизање стандарда квалитета. Ова мера је у складу са националном Стратегијом пољопривреде и руралног развоја 2014-2024. године. Подстицај за премију осигурања за усеве, плодове, вишегодишње засаде, расаднике и животиње има за циљ сигурност у производњи, односно надокнаду штете причињене елементарном непогодом. Нестабилна клима последњих година и висок степен ризика у пољопривредној производњи (град, поплава, мраз, суша) последица су огромних губитака у пољопривреди (штета од мајских поплава и клизишта 2014. године на пољопривреди је процењена на 222.850.223,00 динара), док су штете од града у 2015. години процењене на преко 15.756.035,00 динара. У 2016. години штете од града процењене су на 15.154.768,00 динара а 2017.г. штете процењене на 31,6 милиона динара, напомињући да су штете од града евидентирани и 2019. године а заједно са поплавама и клизиштима процењен на 471.178.046,55 динара, са укупним штетама на пољопривреди 11.840.999,95. У 2020. години укупне штете од поплава и клизишта процењене су на 262.696.353,96 динара, напомињући да су штете на пољопривреди износиле 19.021.248,96 динара. Наш циљ је да се овом мером на један начин заштите произвођачи од ризика. Мали број пољопривредних газдинстава врши осигурање пољопривредне производње и користи подстицаје за премију осигурања. У 2013. години 7 РПГ користило је регрес за осигурање у износу од 72.142,00 динара. У 2014. години за 10 РПГ исплаћен је подстицај у износу од 228.623,00 динара, а 14 РПГ преко Управе за трезор користило је ову меру, док је у 2015. години 25 РПГ поднело захтев за регресирање премије осигурања преко наше општине и исплаћен подстицај у износу од 635.077,40 динара за 24 РПГ. У 2016. премију осигурања користило је 11 РПГ у износу од 340.494,72 динара, док је у 2017.г. исплаћен подстицај за 16 домаћинстава 547.340,93 динара. Мера се није спроводила последње три године како би се избегло двојно финансирање преко локалне самоуправе и министарства, односно Управе за трезор. Пошто су учестале елементарне непогоде (поплаве, клизишта, град), одлучено је да се поново уведе наведена мера а процентуални износ подстицаја буде 40% без пдв-е максимално до 70.000,00 динара, јер наша општина припада Мачванском окргу, тим пре што је Уредбом о расподели подстицаја у пољопривреди и руралном развоју у 2021.г. предвиђено да се подстицаји за премију осигурања исплаћују у максималном износу од 40% плаћене премије осигурања, односно у максималном износу од 45% плаћене премије осигурања у подручју са отежаним условима рада у пољопривреди. Увођење подстицаја сматрамо реалном потребом јер су негативни ризици изазвани градом и поплавом последњих година све чешћи, што има негативни утицај на пољопривредну производњу.

**2.3.2. Циљеви мере:** Сигурност у производњи и једна врста помоћи пољопривредним произвођачима да очувају уложени новац, односно да им се кроз осигурање врати уложен рад и труд; Мањи губици у производњи и боље коришћење расположивих ресурса; подизање стандарда живота у руралној средини и пољопривредних произвођача кроз повећање и стабилност дохотка пољопривредних газдинстава; боље коришћење расположивих ресурса.

**2.3.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду:** Постоји комплементарност мере-подстицај за премију осигурања усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња са Уредбом о расподели подстицаја у пољопривреди и руралном развоју у 2021. години („Службени гласник РС“ бр. 159/20). С обзиром да се ради о истоветној мери, корисник подстицаја за премију осигурања уз захтев потписује изјаву под кривичним, материјалном и моралном одговорношћу да за исти предмет осигурања не може користити подстицаје преко министарства, чиме би се спречило могуће двоструко финансирање истих подстицаја. Ова мера је у складу са Стратегијом пољопривреде у руралног развоја 2014-2024.

**2.3.4. Крајњи корисници:** Крајњи корисници мере су физичка лица-регистрована комерцијална пољопривредна газдинства са активним статусом, са пребивалиштем на територији општине Крупањ, регистрована (обновљена) код Управе за трезор, филијала Лозница, експозитура Крупањ у складу са законом којим се уређује пољопривреда, до дана објављивања конкурса за подстицаје по програму.

**2.3.5. Економска одрживост:** За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план или пројекат о економској одрживости улагања.

**2.3.6. Општи критеријуми за кориснике:** -да је комерцијално породично пољопривредно газдинство са пребивалиштем на територији општине Крупањ (физичко лице) са активним статусом регистровано (до дана објављивања конкурса за подстицаје на огласној табли општине Крупањ), у складу са Правилником о упису у регистар пољопривредних газдинстава и обнови регистрације, као и о условима за пасиван статус пољопривредног газдинства („Службени гласник РС“ бр. 17/2013, 102/15, 6/16, 46/17, 44/18, 102/18 и 6/2019), што доказује одговарајућом документацијом из регистра пољопривредних газдинстава; -да један исти корисник може остварити подстицаје за мере директних плаћања и једну од мера руралног развоја: инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава (за више подстицаја) у оквиру исте шифре инвестиције (осим за сектор воће, грочје, поврће и цвеће и то само за шифре: 101.4.1., 101.4.3., 101.4.8.- фолија за јагоду и 101.4.28, где један корисник може остварити више подстицаја у оквиру наведених инвестиција) или за меру подршке младима у руралним подручјима за више инвестиција у оквиру једног сектора или за осигурање; -да добављач и подносилац пријаве на конкурс не представљају повезана лица; - да РПГ која нису испунила уговорне обавезе из предходних година (након извршене контроле) не могу бити корисници општинских подстицаја три године рачунајући и текућу годину; -да је измирило доспеле обавезе по основу изворних јавних прихода за носиоца и чланове газдинства што доказује издавањем уверења из локалне пореске администрације које не сме бити старије од три месеца; -да је потписао изјаву да не постоји захтев за исто улагање у другим јавним фондовима.

**2.3.7. Специфични критеријуми:** Да је предмет осигурања уписан у регистар пољопривредног газдинства, што доказује документацијом из регистра пољопривредног газдинства; да је документација за осигурање - оверена копија полисе осигурања издата од стране друштва за осигурање код кога је подносилац захтева осигуран, издата у периоду од 16. новембра претходне до 15. новембра текуће године и да је платио премију осигурања што доказује приложеном потврдом о извршеном плаћању укупне премије осигурања; поношење захтева за осигурање усклађено је са досадашњим правилницима министарства, тачније од 1. јула до 15. новембра 2021.године; ако је физичко лице - носилац комерцијалног породичног пољопривредног газдинства закључило уговор о производњи са организатором производње који је осигурао усева, плодове, вишегодишње засаде, расаднике и животиње у његово име и за његов рачун, то лице подноси потврду о осигурању издату од стране друштва за осигурање код кога је осигуран, као и потврду о извршеном плаћању укупне премије осигурања.

**2.3.8. Листа инвестиција у оквиру мере:**

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
104.3	Осигурање усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња

**2.3.9. Критеријуми селекције:**

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
1	редослед пристизања благовремених и потпуних захтева до утрошка средстава	не	

**2.3.10. Интензитет помоћи:** Минимални износ подстицаја за премију осигурања износи 40% од вредности укупно плаћене премије без пдв-а по кориснику максимално до 70.000,00 динара. Подстицаји се додељују по редоследу пристизања уредно поднетих захтева до утрошка средстава у складу са програмом и конкурсом до износа планираних финансијских средстава за ову меру. Уколико дође до недостатка новчаних средстава због већег броја поднетих захтева од планираних финансијских средстава, предност има кандидат који је раније поднео захтев писарници.

#### 2.3.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	број РПГ који су остварили право на подстицаје
2	површина осигураних усева, вишегодишњих засада, расадника (ха)

**2.3.12. Административна процедура:** Реализацију подстицаја за осигурање усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња обавља Комисија за спровођење програма подршке пољопривредне политике и политике руралног развоја коју образује Председник општине. Комисија је у обавези да распише конкурс прецизирајуће рокове, услове, посебне критеријуме и пропише образац захтева. Уз захтев се прилаже: документација из РПГ (потврда о активном статусу, биљна и животињска структура у зависности од врсте осигурања, извод из регистра), оверена копија полисе осигурања, оверена фотокопија потврде о извршеном плаћању предмета осигурања, уверење локалне пореске администрације не старије од три месеца од дана подношења захтева о измиренем обавезама по основу изворних јавних прихода за носиоца и чланове газдинства и потписана изјава корисника подстицаја да не постоји захтев за исто улагање у другим јавним фондовима као и да добављач и подносилац пријаве на конкурс нису повезана лица. Образац захтева може се преузети преко званичног општинског сајта или писарнице. Подношење благовремених и комплетних захтева Комисији за спровођење програма врши се преко поште или писарнице Општинске управе Крупањ. Нераспоређена средства по мерама могу се преусмерити на меру где је већа заинтересованост подносиоца захтева по критеријуму селекције -редослед пристизања захтева до утрошка средстава, на основу предходно добијене сагласности министарства на измену програма. Комисија у току конкурса врши обраду захтева, утврђује листу кандидата у складу са критеријумима програма и конкурса и доставља Општинском већу, које доноси одлуку о додели средстава а садржи право на приговор у року од 8 дана од дана истицања на огласну таблу. О приговору одлучује Општинско веће. У складу са правоснажном одлуком о додели средстава Председник општине доноси решење о исплати средстава на наменски рачун корисника. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати, односно сматраће се одбаченим, тим пре што је усвојен критеријум редослед пристизања потпуних и благовремених захтева до утрошка средстава"

#### 2.4. Назив и шифра мере: 303 Подршка младима у руралним подручјима

**2.4.1. Образложење:** Смисао увођења ове мере је омогућавање младим РПГ да инвестирају већа средства у набавку потребне механизације, опреме за наводњавање, воћних садница, квалитетних приплодних грла. Идеја је да млади људи остану мотивисани да живе и раде на селу како би створили нова радна места за себе и своје породице. Ова мера се примењује од 2019.године када је 12 РПГ конкурисало за набавку механизације а добијена подстицајна средства су износила 1.840.588,33 динара. Од тога за почетну помоћ за покретање пословања за младе пољопривреднике за 10 РПГ исплаћени су подстицаји за једну или више инвестиција у оквиру једног сектора и то : 3 тракторска плуга, 2 фрезе, 3 ротационе косачице, 3 тракторске прскалице, 2 растресача сена, 2 тракторске приколице, 1 таруп, 1 круњач, 1 тракторски млин, 1 подривач, 1 тракторска дрљача, 1 утоваривач стајњака. У 2020.г. кроз ову меру поднето је 20 захтева а 17 остварило право на подстицај у укупном износу од 3.142.703,41 динар. Кроз ову меру млади пољопривредници би унапредили процес производње, повећали продуктивност и конкурентност као и технолошки оспособили своја газдинства у складу са стандардима. Очекивани резултат мере је постизање веће економске ефикасности, веће оријентисаности ка тржишту и дугорочне

одрживости младих у руралним срединама. Постоји интересовање код младих РПГ за ову меру јер је уочено да су и у претходним годинама млади РПГ улагали већа средства (за набавку садница малине или јагоде, опреме за наводњавање јагоде и механизације) а нису могли да добију веће подстицаје због ограничења у максималном износу подстицаја по кориснику. Ова мера је у складу са националном Стратегијом пољопривреде и руралног развоја 2014- 2024.

**2.4.2. Циљеви мере:** Општи циљ мере је једна врста помоћи младим пољопривредницима кроз унапређење и развој сточарске, ратарске, воћарске и повртарске производње, повећањем продуктивности и ефикасности и површина односно броја грла квалитетне стоке у пољопривредној производњи. Свако младо комерцијално пољопривредно газдинство које жели да успешно послује, значајан почетни подстицај види као могућност заснивања веће пољопривредне производње и остваривања већег профита, а самим тим и samozapošljavanja у сектору пољопривреде.

**2.4.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду:** Подршка младима у руралним подручјима је у складу са Стратегијом пољопривреде и руралног развоја 2014-2024. Постоји комплементарност мере са важећом Уредбом о расподели подстицаја у пољопривреди и руралном развоју, којом су обухваћени млади пољопривредници старости од 18 до 40 година, који су регистровани до датума објављивања конкурса за доделу подстицајних средстава на огласној табли општине Крупањ. Да би се избегло двојно финансирање иста ће бити регулисана издавањем потврде прописане наведеним подзаконским актима надлежног министарства, што даље значи да корисник подстицаја који добије потврду од Општинске управе Крупањ, неће моћи да користи подстицаје код општине по истом основу у складу са овим програмом, без обзира да ли су додељена или нису додељена средства министарства или средства по ИПАРД програму.

**2.4.4. Крајњи корисници:** Крајњи корисници мере су физичка лица-комерцијална пољопривредна газдинства са активним статусом (старости од навршених 18 година до навршених 40 година у моменту подношења захтева за подстицај) и пребивалиштем на територији општине Крупањ, регистрована код Управе за трезор, филијала Лозница, експозитура Крупањ, у складу са законом којим се уређује пољопривреда, до дана објављивања конкурса за подстицаје на огласној табли општине Крупањ, под условом да су испунили све критеријуме програма и конкурса.

**2.4.5. Економска одрживост:** За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план или пројекат о економској одрживости улагања.

**2.4.6. Општи критеријуми за кориснике:** Општи критеријуми су: -да је комерцијално породично пољопривредно газдинство старости од навршених 18 до навршених 40 година живота у моменту подношења захтева, са пребивалиштем на територији општине Крупањ (физичко лице) са активним статусом, регистровано у складу са Правилником о упису у регистар пољопривредних газдинстава и обнови регистрације, као и о условима за пасиван статус пољопривредног газдинства („Службени гласник РС“ бр. 17/2013, 102/15, 6/16, 46/17, 44/18-др. закон, 102/18 и 6/19), до датума објављивања конкурса за доделу подстицајних средстава, на огласној табли општине Крупањ, што доказује одговарајућом документацијом из регистра пољопривредних газдинстава (потврда о активном статусу, извод из регистра, биљна и/или животињска структура); -да један исти корисник може остварити подстицаје за мере директних плаћања и једну од мера руралног развоја: инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава (за више подстицаја) у оквиру исте шифре инвестиције (осим за сектор воће, грорђе, поврће и цвеће и то само за шифре: 101.4.1., 101.4.3., 101.4.8.-фолија за јагоду и 101.4.28, где један корисник може остварити више подстицаја у оквиру наведених инвестиција) или за меру подршка младима у руралним подручјима за више инвестиција у оквиру једног сектора или за осигурање; -да је инвестиције реализовао од 01.01.2021.г. до момента подношења захтева; -да је најмања вредност прихватљиве инвестиције 200.000,00 динара са пдв-ом; -да добављач и подносилац пријаве на конкурс не представљају повезана лица; -да је измирио доспеле обавезе по основу изворних јавних прихода за носиоца и чланове газдинства што доказује издавањем уверења из локалне пореске администрације које не сме бити старије од три месеца; - да РПГ која нису испунила уговорне обавезе из претходних година (након извршене контроле), не могу бити корисници општинских подстицаја три године рачунајући и текућу годину; - да РПГ која су добијала општинске подстицаје за 2019.годину или 2020.годину кроз подршку младима у руралним подручјима, не могу остварити подстицајна средства кроз ову меру у 2021. години, већ кроз инвестиције у физичку имовину; -да је потписао изјаву да не

постоји захтев за исто улагање у другим јавним фондовима

**2.4.7. Специфични критеријуми:** Специфични критеријуми Сектор-Млеко: Прихватљиви корисници за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава су: 1. пољопривредна газдинства која поседују у свом власништву, односно у власништву члана РПГ од 1 до 19 млечних крава, односно у случају када се ради о набавци квалитетних приплодних грла, на крају инвестиције поседују у свом власништву, односно власништву члана РПГ од 3 до 100 квалитетних приплодних грла говеда млечних раса, односно 10-300 квалитетних приплодних грла оваца/коза; 2. пољопривредна газдинства која поседују у свом власништву, односно власништву члана РПГ максимално до 100 млечних крава, код набавке нових машина и опреме за наводњавање; 3. пољопривредна газдинства могу конкурисати за више прихватљивих инвестиција само у оквиру истог сектора. Неприхватљиви корисници код набавке квалитетних приплодних грла (крава/јуница, оваца/коза) су: 1. подносилац захтева не може добити подстицај уколико је био одгајивач или један од предходних власника квалитетних приплодних грла која су предмет подстицаја; 2. подносилац захтева не може добити подстицај у 2021. години уколико не докаже да је куповином повећао број квалитетних приплодних грла, за исти број грла које је купио и то: од 10 до 15 грла за овце, најмање 10 грла за козе и од 1 до 3 грла за говеда млечних раса, уз документацију надлежне ветеринарске станице /одгајивачке организације о броју квалитетних уматичених грла са ИД бројевима на дан 31.12.2020. године у односу на време набавке подстицаја а у складу са историјатом о кретању животиња на газдинству, као и контролом од стране комисије на лицу места); 3. подносилац захтева не може добити подстицај под условом да РПГ која су у последње три године два пута добијала подстицаје за набавку исте врсте стоке у складу са општинским програмом (независно да ли су конкурисали за младе или ин. у физ. им.). Прихватљиве инвестиције кроз сектор млеко: 1. квалитетна приплодна грла говеда (јунице и краве) млечних раса (Сименталска, црна Холштајнфризијска и црвена Холштајнфризијска евидентирана у пасошу и педигреу), старости од 18 месеци до 4 године, у моменту издавања рачуна о набавци; 2. квалитетна приплодна грла оваца/коза, овнова/јарчева исте расе старости од 4 месеца до 4 године у моменту издавања рачуна о набавци и 3. квалитетна приплодна грла која су предмет подстицаја обележена и регистрована у складу са законом којим се уређује ветеринарство (педигре обавезно за краве/јунице а матични листови за овце/козе), купљена од активног правног лица, предузетника, регистроване фарме или РПГ. Неприхватљиве инвестиције кроз сектор млеко: 1. набавка неуматичених грла; 2. набавка приплодних грла за које је општина давала подстицаје у периоду од 2015-2020. године и 3. набавка резервних делова и половне опреме. Сектор-Воће, грожђе, поврће, хмељ и цвеће: Прихватљиви корисници за све инвестиције у производњи воћа, грожђа, и цвећа су регистрована пољопривредна газдинства која у моменту подношења захтева за коришћење подстицаја имају мање од 2 ха јагодичастог воћа и хмеља; мање од 5 ха другог воћа; 0,1-50 ха цвећа, 0,2-100 ха винове лозе. У случају подизања нових или обнављања постојећих (крчење и подизање) вишегодишњих засада воћака, хмеља и винове лозе, прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства који имају на крају инвестиције: -0,1-50 ха јагодастих врста воћака и то: за малину са једнородним сортама минимални број 10.000 сад./ха, за јагоду минимални број садница 40.000 сад./ха, за купину минимални број садница 2.000 сад./ха, боровницу (класичан узгој) минимални број 2.200 сад./ха, рибизлу минималан број 1.600 сад./ха; -0,3-100 ха другог воћа: за набавку шљиве минимални број 400 садница /ха, за дуњу минималан број 600 сад./ха, за орах минимални број 90 садница/ха, за лешник минимални број 400 сад./ха, за трешњу на вегетативној подлози минимално 800 садница/ха, трешњу на генеративној подлози минимално 400 садница/ха, вишњу на вегетативној подлози и облачинска вишња минимални број 800 садница/ха, вишња на генеративној подлози минимално 600 садница/ха, за јабуку (на генеративној подлози) минимални број 400 садница/ха, јабуку на вегетативној подлози 1600 садница/ха, крушку на генеративној подлози минимално 800 садница/ха, односно за крушку на вегетативној подлози 1250 садница/ха, саднице ароније минимално 2000 садница/ха. За остваривање подстицаја саднице воћа треба да буду засађене на парцелама које су уписане у регистар пољопривредног газдинства. Прихватљиви корисници за произвођаче поврћа су РПГ са површином мањом од 3 ха производње поврћа на отвореном простору укључујући и површину за коју подноси захтев, односно капацитетом мањим од 0,5 ха пластеника. За остваривање подстицаја систем за наводњавање, бунар треба да буде у функцији и инсталиран на парцели која је уписана у регистар пољопривредног газдинства. Листа прихватљивих инвестиција приказана је у табеларном прегледу прихватљивих подстицаја за инвестиције у физичку имовину. Подстицаји се у оквиру инвестиције 101.4.2. дају за подизање пластеника са опремом за производњу поврћа, воћа, цвећа, расадничку производњу и производњу гљива површине од 50м<sup>2</sup> до 5000м<sup>2</sup>, укључујући резервоаре за воду и опрему за системе за

наводњавање, вентилацију, климатизацију, грејање и мрежу за сенчено пластеника. За остваривање подстицаја пластеник са опремом треба да буде инсталиран на парцели уписаној у регистар пољопривредног газдинства. Подстицаји се не дају за набавку: половне опреме, зиданих резервоара, резервних делова за механизацију, пумпу и воћних садница за попуњавање празних места у већ постојећим воћним засадама. Сектор-Остали усеви (житарице, уљарице, шећерна репа): Прихватљиви корисници за инвестиције у сектору остали усеви су РПГ која у моменту подношења захтева за коришћење подстицаја имају мање од 50 ха земљишта под осталим усеви. За инвестиције за набавку машина и опреме за наводњавање прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која у моменту подношења захтева за коришћење подстицаја, имају мање од 100 ха земљишта под осталим усеви. Подстицаји се не дају за набавку резервних делова и половне опреме. Сектор-Пчеларство: Прихватљиви корисници за набавку кошница, машина и опреме за пчеларство су регистрована пољопривредна газдинства која у моменту подношења захтева за коришћење подстицаја имају 5-500 кошница, рачунајући и купљене кошнице, под условом да у последње три године нису добијала подстицаје за набавку нових кошница/делова кошница у складу са општинским програмом (независно да ли су конкурисали за младе или ин. у физ. им.). Подстицаји у оквиру опреме за пчеларство се дају за набавку: кошница, центрифуга, електрични отклапач саћа, каде за отклапање саћа, електричне пумпе и пунилице за мед, топлионици за восак, електрични декристализатор, прохромска амбалажа за мед, контејнери и платформе за држање и транспорт пчела, аутоматски сто за паковање меда, сушара за плен, стресач пчела, СМС ваге, тримери за кошење траве и др. слична опрема. За остваривање подстицаја набављене нове кошнице морају бити усељене пчелињим друштвима. За инвестицију у оквиру шифре 101.6.3. подстицаји се дају за набавку нових приколица за транспорт пчелињих друштава. РПГ могу конкурисати за једну или више врста опреме/механизације у оквиру сектора пчеларство. Подстицаји у оквиру овог сектора се не дају за набавку: репроматеријала, сатних основа, пчеларске одеће и половне опреме. Прихватљиве потенцијалне инвестиције по секторима и шифрама наведене су у табели прихватљивих инвестиција у физичку имовину у складу са Правилником о обрасцу и садржини програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја и обрасцу извештаја о спровођењу мера пољопривредне политике и политике руралног развоја ("Службени гласник РС" бр. 24/15, 111/15, 110/16, 16/18 и 87/19). Сектор млеко: -шифре инвестиција: 101.1.1., 101.1.3., 101.1.4., 101.1.5., 101.1.9., 101.1.10., 101.1.11., 101.1.12., 101.1.13., 101.1.14., 101.1.15., 101.1.17. Сектор воће, грожђе, поврће (укључујући печурке) и цвеће: -шифре инвестиција: 101.4.1., 101.4.2., 101.4.3., 101.4.8., 101.4.19., 101.4.20., 101.4.21., 101.4.24., 101.4.25., 101.4.26., 101.4.28. Сектор остали усеви (житарице, индустријско, ароматично и зачинско биље и др) -шифре инвестиција: 101.5.1., 101.5.2., 101.5.3., 101.5.4., 101.5.5., 101.5.6., 101.5.7., 101.5.8., 101.5.10. Сектор пчеларство: -шифре инвестиција 101.6.2., 101.6.3. Подносилац захтева може да конкурише за једну или више прихватљивих инвестиција у оквиру једног сектора под условом да најмања вредност инвестиције износи 200.000,00 дин са пдв-ом.

#### 2.4.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
303.1	Почетна помоћ за покретање пословања за младе пољопривреднике и развој малих пољопривредних газдинстава

#### 2.4.9. Критеријуми селекције:

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
1	редослед пристизања благовремених и потпуних захтева до утрошка средстава	не	

**2.4.10. Интензитет помоћи:** У оквиру мере руралног развоја кроз Подршку младима у руралним подручјима одређено је 1.000.000,00 динара а средства се дају за прихватљиве инвестиције у физичку имовину описану кроз шифру мере 101. Износ подстицаја за све инвестиције за младе је 70% од вредности инвестиције без пдв-а, максимално до 140.000,00 динара по кориснику. За инвестицију копање и зацевање бунара за наводњавање од 5-10 м, кроз ову меру подносилац захтева не може добити подстицајна средства, већ за копање и зацевање дубоко бушених артерских бунара за наводњавање преко 10 м дубине са евентуалном уградњом опреме за наводњавање а максимални износ подстицаја је 140.000,00 динара. За инвестицију 101.1.1. (набавку квалитетних приплодних оваца или коза) износ



подстицаја је 70% од вредности инвестиције без пдв-а исте расе старости од 4 месеца до 4 године у моменту издавања рачуна о набавци. Подстицаји се дају за куповину од 10 до 15 квалитетних приплодних грла оваца/коза, односно за набавку најмање 10 квалитетних приплодних грла коза/јарчева. Максимални износ подстицаја за набавку квалитетних приплодних јагњади/шиљежади од 4 до 12 месеци износи до 9.100 динара по грлу; квалитетних приплодних оваца/ован старости од 1-4 године износи до 13.300,00 динара/грлу. Максимални износ подстицаја за набавку квалитетних приплодних јаради, старости од 4 до 12 месеци износи до 10.500,00 динара/грлу; квалитетних приплодних коза/јараца старости од 1-4 године до 17.500,00 динара/грлу. За набавку квалитетних приплодних грла млечних раса говеда, подстицаји се дају за куповину јуница или крава старости од 18 месеци до 4 године у моменту издавања рачуна о набавци, расе Сименталске, црне Холштајнфризијске или црвене Холштајнфризијске евидентираних у пасошу и педигреу. Подстицај износи 70 % од цене коштања без пдв-а максимално до 90.000,00 динара по грлу.

#### 2.4.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Број корисника за почетну помоћ за покретање пословања за младе пољопривреднике и развој малих пољопривредних газдинстава

**2.4.12. Административна процедура:** Млади РПГ се пријављују на конкурс само уз предрачун (као намери улагања) са јасно исказаним пдв-ом, односно прописаним актом да добављач није у пдв-у. Форму предрачуна могу подићи на писарници општине Крупањ ако су добављачи РПГ а уколико су добављачи привредни субјекти исти ће издавати предрачун у складу са законским прописима. Предрачуни се уз захтев за подстицајна средства предају општинској комисији за спровођење подстицаја преко писарнице или поште. Уз предрачун се доставља следећа документација на име носиоца РПГ: 1. документација из РПГ (потврда о активном статусу за подносиоца захтева и добављача за куповину кв. припл. грла, извод из регистра, структура билне производње и/или структура животињске производње); 2. фотокопија личне карте; 3. Потврда-документ из надлежне ветеринарске станице или одгајивачке организације о броју квалитетних уматичених грла са ИД бројевима (бројеви ушних марки) са стањем на дан 31.12.2020 године, уколико конкурише за набавку квалитетних приплодних грла стоке. Комисија прима захтеве по предрачунима све до краја конкурса и врши обраду захтева по редоследу пристизања до утрошка средстава и оглашава прелиминарну ранг листу уз писано обавештење, да сви кандидати који испуњавају услове програма у року од 30 дана (од момента истицања обавештења на огласну таблу) доставе општини рачуне/уплатнице и осталу потребну документацију за исплату подстицаја. Подносилац захтева по предрачуну, може да промени добављача под истим условима (цене за подстицај се рачунају из првобитно предатог предрачуна), уколико добављач из оправданих разлога не може да испоручи предмет инвестиције у року и о томе благовремено писмено обавести општину Крупањ. Уколико неки од кандидата одустане од реализације инвестиције обавештава се следећи са листе да приступи реализацији инвестиције и достави рачуне/уплатнице уз осталу потребну документацију а све до рока извршења контроле набављених предмета подстицаја на терену. Регистрована пољопривредна газдинства која су конкурисала за подстицаје за младе уз предрачуне а нису остварила право на подстицај могу конурирати са рачунима за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава у оквиру мере 101. у складу са прописаним условима за инвестиције у физичку имовину. Осим наведене документације, након реализације инвестиције (у зависности од врсте инвестиције) потребна је и додатна документација: 1. фискални рачун (ако је готовинско плаћање и плаћање картицом), 2. оригинал рачун, 3. отпремницу на име купца, 4. гарантни лист за опрему и механизацију која подлеже издавању гарантног листа, односно изјаву добављача да не подлеже гаранцији; 5. уверење из текуће године надлежне пореске управе да добављач није у пдв-у (уколико на рачуну није исказан пдв) или акт са сајта пореске управе за правна лица и предузетнике, односно изјава за физичка лица 6. уколико добављач нема обавезу евидентирања промета преко фискалне касе у складу са важећим прописима, подносилац захтева је у обавези да достави уплатницу на рачун добављача или налог за пренос, уз извод оверен од стране банке или потврду о извршеном преносу; 7. педигре за квалитетна приплодна грла говеда; 9. матичне листове за квалитетна приплодна грла оваца или коза, односно пасош за говеда, односно потврда о обележавању за овце/козе преведена на име подносиоца захтева; 10. уверење о здравственом стању животиња (овереним датумом на полеђине и именом новог власника); 11. сертификат или решење расадника за текућу годину, уверење о здравственом стању садница, декларацију за саднице воћа или



изворних подстицаја за рођу из улова; 12. потписану изјаву да не подноси захтев за помоћ финансирање у другим јавним фондovima; 13. узврате из поштомне пореске администрације не старије од три месеца од дана подношења захтева да је измирио доспеле обавезе по основу изворних јавних прихода за носиоца и чланове газдинства. На основу сугестија ДРИ, Комисија за спровођење програма, извршиће и контролу добијених подстицаја из предходних година, на начин који ће сама организовати. За утврђивање чињенице да ли је подносилац захтева (нови власник животиње) за подстицај за набавку квалитетне приплодне стоке, истовремено и одгајивач или један од предходних власника, комисија ће по службеној дужности извршити увид у поднету документацију или ће прибавити податке од надлежне ветеринарске станице или одгајивачке организације. Након обрађених података приступа се контроли набављених подстицаја на терену, сачињава коначна листа почетне помоћи за младе РПГ и доставља општинском Већу општине Крупањ које доноси Одлуку о додели почетне помоћи за младе РПГ. Подносиоци захтева имају право на приговор у року од 8 дана од истицања Одлуке на огласној табли. По правоснажности Одлуке потписују се уговори о додели почетне помоћи младим РПГ између председника општине и РПГ о међусобним правима и обавезама. Обавеза корисника подстицаја је да добијене подстицаје користи са пажњом доброг домаћина и да инвестицију за коју је остварио подстицајна средства не отуђи најмање 5 година од дана исплате подстицајних средстава, осим за набавку квалитетних приплодних говеда, оваца и коза, где је уговорна обавеза 3 године, набавку фолија и трака и приплодних овнова/ јарчева где је обавеза корисника подстицаја је да добијене подстицаје користи са пажњом доброг домаћина и инвестицију не отуђи најмање 2 година од дана исплате подстицајних средстава. У случају угинућа или принудног клања квалитетног приплодног грла у периоду трајања уговорне обавезе, корисник подстицаја не враћа подстицајна средства ако у року од 30 дана од дана угинућа или принудног клања општини исто пријави и достави доказ издат од стране надлежне ветеринарске службе. У року од 15 дана од потписивања уговора председник општине доноси решење о исплати подстицајних средстава. Нераспоређена средства по овој мери могу се преусмерити на меру где је већа заинтересованост подносиоца захтева по критеријуму селекције (редоследу пристизања захтева), на основу предходно добијене сагласности министарства и усвојене измене програма од стране СО-е до утрошка средстава. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати, односно сматраће се одбаченим, тим пре што је усвојен критеријум "редослед пристизања потпуних и благовремених захтева до утрошка средстава".

## **2.5. Назив и шифра мере: 402 Подстицаја за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју**

**2.5.1. Образложење:** Одрживи развој пољопривреде и руралних подручја захтева да буде заснован на праћењу нових технологија, стручном усавршавању и константном трансферу знања и информација. Пољопривредни произвођачи и сеоско становништво све теже успевају да самостално, без икакве стручне помоћи примењују иновације у производњи, пласману, развоју непољопривредних делатности, маркетингу и другим активностима везаним за развој руралних средина. На недостатак знања и додатних вештина код сеоског становништва упућују и подаци да само мали број носиоца газдинстава имају стечено средње и високо стручно образовање из области пољопривреде, а највећи део носиоца газдинстава имају знање стечено праксом. Подршка информативним активностима обухватиће подршку промоције развојних потенцијала и потреба села, очувања традиције, подршку активностима везаним за подизање нивоа пласмана производа и услуга и активностима везаним за развој села у образовном, здравственом, културном, спортском, социолошком и осталим аспектима, који ће утицати на побољшање квалитета живота сеоског становништва, као и показне активности које ће бити усмерене на пољопривредне произвођаче, сеоско становништво.

**2.5.2. Циљеви мере:** Општи циљеви: развој пољопривреде и руралних подручја заснован на знању; повећање доступности и квалитета знања, унапређење социјалне и економске инклузије малих и средњих газдинстава у руралним срединама; одрживи развој, заштита ресурса, побољшање биодиверзитета и смањење миграције становништва. Специфични циљеви: повећање нивоа стручног знања и вештина сеоског становништва; примена нових технологија и иновација; јачање капацитета за прихватање знања кроз развијање свести и мотивисаности за образовањем.

**2.5.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду:** Програм је у складу са Стратегијом пољопривреде и руралног развоја РС 2014-2024 ("Службени гласник РС" бр.

**2.5.4. Крајњи корисници:** Крајњи корисници средстава ове мере су: РПГ, пољопривредна удружења, правна лица регистрована за превоз путника, општина Крупањ и грађани.

**2.5.5. Економска одрживост:** За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план или пројекат о економској одрживости улагања.

**2.5.6. Општи критеријуми за кориснике:** Корисници у оквиру инвестиције 402.1 морају бити уписан у АПР за превоз путника, што доказују одговарајућом документацијом.

**2.5.7. Специфични критеријуми:** Нема специфичних критеријума.

**2.5.8. Листа инвестиција у оквиру мере:**

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
402.1	Информативне активности: сајмови, изложбе, манифестације, студијска путовања

**2.5.9. Критеријуми селекције:**

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
1	Најповољнији понуђач	не	

**2.5.10. Интензитет помоћи:** За информативне активности: посета пољопривредним сајмовима и другим манифестацијама, посета успешним пољопривредницима као примери добре пољопривредне праксе, општина би 100% финансирала трошкове путовања, након спроведеног поступка у складу са Законом о јавним набавкама, након чега би закључила уговор са најповољнијим понуђачем-превозником.

**2.5.11. Индикатори/показатељи:**

Редни број	Назив показатеља
1	Број организованих манифестација, сајмова, изложби и студијских путовања

**2.5.12. Административна процедура:** Средства за меру-Подстицаји за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју, спроводи Комисија за спровођење програма у сарадњи са стручним сарадником који обавља послове јавне набавке. Избор пружаоца услуге вршиће у складу са Законом о јавним набавкама. Председник општине након извршене уговорене обавезе донеће решење о исплати средстава.

# 1.1. ИДЕНТИФИКАЦИОНА КАРТА

Табела: Општи подаци и показатељи

Назив показатеља	Вредност, опис показатеља	Извор податка и година
<b>ОПШТИ ПОДАЦИ</b>		
Административни и географски положај		
Аутономна покрајина	/	рзс*
Регион	Регион Шумадије и Западне Србије	рзс*
Област	Мачванска област	рзс*
Град или општина	општина	рзс*
Површина	342	рзс*
Број насеља	23	рзс*
Број катастарских општина	24	рзс*
Број подручја са отежаним условима рада у пољопривреди (ПОУРП)	Шљивова, Кржава, Томањ, Богоштица, Планина, Брштица	
<b>Демографски показатељи</b>		
Број становника	17295	рзс**
Број домаћинстава	5620	рзс*
Густина насељености (број становника/површина, km <sup>2</sup> )	51ст/km <sup>2</sup>	
Промена броја становника 2011:2002 (2011/2002*100 - 100)	-14,35%	рзс**
- у руралним подручјима АП/ЈЛС	-15,80 %	рзс**
Становништво млађе од 15 година (%)	15,09 %	рзс**
Становништво старије од 65 година (%)	17,56%	рзс**
Просечна старост	42,9 година	рзс*
Индекс старења	4,89	рзс*
Без школске спреме и са непотпуним основним образовањем (%)	31,79%	рзс*
Основно образовање (%)	20,70%	рзс*
Средње образовање (%)	38,99%	рзс*
Више и високо образовање (%)	5,72%	рзс*
Пољопривредно становништво у укупном броју становника (%)	74,4%	Процена
<b>Природни услови</b>		
Рељеф (равничарски, брежуљкасти, брдски, планински)	брдски, планински и равничарски	Интерни
Преовлађујући педолошки типови земљишта и бонитетна класа	смеђе шумско земљиште, лесивирано, ранкери, смонице, псеудоглеј, алувијално земљиште 5., 6. и 7. класе	Интерни
Клима (умерено-континентална, субпланинска ...)	умерено-континентална	Интерни
Просечна количина падавина (mm)	926mm	Интерни
Средња годишња температура (oC)	9,9 oC	Интерни
Хидрографија (површинске и подземне воде)	Јадар, Ликодра и притоке	Интерни
Површина под шумом (ha)	13849 ha	рзс*

Површина пољског земљишта укупно површине АП(20) (ха)	40494	рзс*
Површина пољског земљишта у претходној години (ха)	0	рзс*
Посећена дрвна маса (м3)	17029 м <sup>3</sup>	рзс*
<b>ПОКАЗАТЕЉИ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ</b>		
Стање ресурса		
Укупан број пољопривредних газдинстава:	4061, плус 29 без земљишта (4090 укупно)	рзс***
Број регистрованих пољопривредних газдинстава (РПГ):	Укупно 2807, од тога активних 2687	Управа за трезор
- породична пољопривредна газдинства (%)	2793	
- правна лица и предузетници (%)	14	
Коришћено пољопривредно земљиште - КПЗ (ха)	12253 ха	рзс***
Учешће КПЗ у укупној површини ЈЛС (%)	35,83%	
Оранице и баште, воћњаци, виногради, ливаде и пашњаци, остало(18) (ха, %)	окућница-202ха, ораница и башта-5872 ха, ливаде и пашњаци-3792ха, воћњаци-2368ха, расадници-8ха и остало земљиште-2ха	рзс***
Жита, индустријско биље, поврће, крмно биље, остало(19) (ха, %)	Жита 3701ха, инд.б. 53ха, поврће 19ха, кр.б. 1805ха, остало 46ха	рзс***
Просечна величина поседа (КПЗ) по газдинству (ха)	3,0172 ха	рзс***
Обухваћеност пољопривредног земљишта комасацијом (ха)	100 ха	Интерни
Обухваћеност земљишта неким видом удруживања (ха)	0	Интерни
Број пољопривредних газдинстава која наводњавају КПЗ	351	рзс***
Одводњавана површина КПЗ (ха)	12253ха КПЗ, нема клас. сист. за одв.	Интерни
Наводњавана површина КПЗ (ха)	178	рзс***
Површина пољопривредног земљишта у државној својини на територији АП(20) (ха)	282.9773 ха на територији општине Крупањ	Интерни
Површина пољопривредног земљишта у државној својини која се даје у закуп (ха):	планирано за закуп у 2021. години 64,5785ха	Интерни
- физичка лица (%)	дато у закуп 2018.г. 3,4648ха на десет година	Интерни
- правна лица (%)	0	Интерни
Говеда, свиње, овце и козе, живина, кошнице пчела (број)	Говеда-4920 од тога музне краве 3000 а уматичене 1400, свиње 19362, овце и козе 17700 а уматичених 4200оваца и 60коза, кошнице пчела 11000	рзс***
Трактори, комбајни, прикључне машине (број)	Трактори-887, комбајни-146, берачи-87, сетвоспремачи-27, прскалице-436, остало-5595	рзс***
Пољопривредни објекти (број)	за говеда2225, за производе 2670, силажу-42, машине 1170	рзс***
чч, сушаре, стакленици и пластеници (број)	Хладњача-8, сушара-40, стакленик-1, пластеника-60	рзс***
Употреба минералног ђубрива, стајњака и средстава за заштиту биља (ха, број ПГ)	Мин. ђуб. 7293ха-3653ПГ, ср. за заш. 4409ха-3129ПГ	рзс***
Број чланова газдинства и стално запослених на газдинству:	9523 ПГ, 55 пр.лица	рзс***
(на породичном ПГ: на газдинству правног лица/предузетника) (ха)	0,59 % на ПГ	рзс***
Годишње радне јединице (број)	4833	рзс***

Нематеријални ресурси и удружења пољопривредника (број)		3	Интерни
Производња пољопривредних производа(количина):			
- биљна производња (t)	Житарице 3700 ха, поврће 257 ха, воће 2383 ха, виногради 5ха, крмно биље 1804 ха, индустријско биље 53ха		рзс***
- сточарска производња (t, lit, ком.)	42060 ком. крупних грла, 67602 ком живине		Интерни
<b>ПОКАЗАТЕЉИ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА</b>			
Рурална инфраструктура			
Саобраћајна инфраструктура			
Дужина путева(km)	692,3 km		
Поште и телефонски претплатници (број)	3 поште и 4588 претплатника		рзс*
Водопривредна инфраструктура			
Домаћинства прикључена на водоводну мрежу (број)	1800		рзс*
Домаћинства прикључена на канализациону мрежу (број)	1600		рзс*
Укупне испуштене отпадне воде (хиљ.м3)	275000м³		рзс*
Пречишћене отпадне воде (хиљ.м3)	0		рзс*
Енергетска инфраструктура			
Производња и снабдевање електричном енергијом (број)	нема		Интерни
Социјална инфраструктура			
Објекти образовне инфраструктуре (број)	21		рзс*
Број становника на једног лекара	1055		рзс*
Број корисника социјалне заштите	2171		рзс*
Диверзификација руралне економије			
Запослени у секторима пољопривреде, шумарства и водопривреде (број)	738		рзс* рзс***
Газдинства која обављају друге профитабилне активности(30) (број)	37		рзс***
Туристи и просечан број ноћења туриста на територији АП/ЈЛС (број)	укупно 2805 туриста, 16,7 је просечан број ноћења дом. и стр.		рзс*
Трансфер знања и информација			
Пољопривредна саветодавна стручна служба (да/не)	ПССС Лозница		Интерни
Пољопривредна газдинства укључена у саветодавни систем (број)	480		ПССС

Датум и место

М.П.

Потпис овлашћеног лица у АП/ЈЛС

## Образложење

Правни основ за доношење Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Крупањ за 2021.годину садржан је у члану 13. став 4. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“ бр. 10/2013, 142/2014, 103/2015 и 101/16) и члану 10. Одлуке о образовању буџетског фонда за развој пољопривреде у општини Крупањ („Службени лист општине Крупањ“ бр. 4/2011). Образац и садржина програма урађена је у складу са Правилником о обрасцу и садржини програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја и обрасцу извештаја о спровођењу мера пољопривредне политике и политике руралног развоја („Службени гласник РС“ бр. 24/15, 111/15, 110/16, 16/18 и 87/19). Програм је израдила стручна Комисија образована решењем Председника општине Крупањ II Број: 02-3/2021 од 03.02.2021.године у саставу: Маринковић Зорице, Гошић Александра, Степановић Вељка, Стефановић Дејана, Поповић Филипа и Зорице Прокопић.

Програм садржи: Опште информације и табеларни приказ планираних мера, опис планираних мера и идентификациону карту.

Циљ Програма је унапређење пољопривредне производње из области воћарске, ратарске, повртарске и сточарске производње.

Средства за реализацију Програма планирана су Одлуком о буџету општине Крупањ за 2021. годину („Службени лист општине Крупањ“ бр. 44/2020) у износу од 15.000.000,00 динара. Кроз табеларни приказ мера и финансијских средстава приказане су: мере директних плаћања (регрес за вештачко осемењавање уматичених грла), мере руралног развоја (подстицаји за унапређење конкурентности кроз инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава, подстицаји за диверзификацију доходака и унапређење квалитета живота у руралним подручјима кроз подршку младима у руралним подручјима и управљање ризицима кроз осигурање усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња) и посебне подстицаје за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју.

Општинско Веће општине Крупањ је својим решењем II број:320-4/2021 од 12.03.2021.године утврдило предлог Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Крупањ за 2021.годину и на основу предходно прибављене сагласности Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде број: 320-00-02613/2021-09 од 29.03.2021.године, предложило Скупштини општине Крупањ да исти усвоји у предложеном тексту.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КРУПАЊ**

На основу члана 41. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 и 113/17 - др. закон) члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18) и члана 40. Статута општине Крупањ („Службени лист општине Крупањ“, бр. 4/19), Скупштина општине Крупањ, на седници одржаној дана 29.04.2021. године, донела је

## **Р Е Ш Е Њ Е**

- 1. УСВАЈА СЕ Локални акциони план запошљавања општине Крупањ за 2021-2023. годину, који је саставни део овог решења.**
- 2. Ово решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном листу општине Крупањ“.**
- 3. Решење доставити: Одсеку за привреду и локални економски развој, у документацију Скупштине општине Крупањ и писарници а/а.**

## **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КРУПАЊ**

Г Број: 101-2/2021  
29.04.2021. године  
К р у п а њ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Зоран Зарић с.р.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА КРУПАЊ

---

# ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗАПОШЉАВАЊА ОПШТИНЕ КРУПАЊ ЗА 2021-2023 ГОДИНУ

март, 2021. год.

---

Издавач: Општина Крупањ, Улица бр. 11, 11100 Крупањ, Република Србија



## САДРЖАЈ :

1. УВОД-ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ЗАХТЕВУ .....	3
2. ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЉИ О ОПШТИНИ КРУПАЊ И КЉУЧНИ СОЦИО-ЕКОНОМСКИ ПОКАЗАТЕЉИ .....	5
2.1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ОПШТИНИ КРУПАЊ .....	5
2.1.1. географски положај општине .....	5
2.1.2. природни потенцијали општине .....	6
2.1.3. инфраструктура .....	6
2.1.4. пољопривреда .....	6
2.1.5. туризам .....	7
2.2. АНАЛИЗА СОЦИО-ЕКОНОМСКОГ СТАЊА У ОПШТИНИ КРУПАЊ .....	7
2.2.1. становништво и радна снага .....	7
2.2.2. анализа економске ситуације у општини .....	10
3. АНАЛИЗА СТАЊА НА ТРЖИШТУ РАДА И КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉЛИВИХ .....	15
3.1. ЗАПОСЛЕНОСТ У ОПШТИНИ КРУПАЊ .....	15
3.2. НЕЗАПОСЛЕНОСТ У ОПШТИНИ КРУПАЊ .....	17
3.3. КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉЛИВИХ ЛИЦА .....	20
3.4. ПОЛИТИКА ЗАПОШЉАВАЊА У ОПШТИНИ КРУПАЊ .....	21
4. ПРЕГЛЕД ПЛАНИРАНИХ МЕРА АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА ЗА 2021-2023. ГОДИНУ ЗА ОПШТИНУ КРУПАЊ .....	23
4.1. ПРОГРАМ ЈАВНИ РАДОВИ .....	23
4.2. ПРОГРАМ ПОДРШКА САМОЗАПОШЉАВАЊУ .....	25
4.3. ПРОГРАМ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА ИЗ КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉЛИВИХ .....	26
4.4. ПРОГРАМ СТРУЧНА ПРАКСА .....	28
5. ФИНАНСИЈСКИ ОКВИР ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЛАПЗ .....	30
6. ПРАЋЕЊЕ, ОЦЕНА И ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЛАПЗ .....	31

## 1. УВОД - ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ЗАХТИВУ

Локални акциони план запошљавања општине Крупањ за 2021-2023. годину (у даљем тексту: ЛАПЗ), представља основни инструмент спровођења активне политике запошљавања за период од три године. Њиме се дефинишу приоритети и циљеви политике запошљавања у и утврђују програми и мере који ће се реализовати у периоду 2021-2023. године на територији општине Крупањ како би се достигли циљеви и постигло одрживо повећање запослености.

Правни основ за утврђивање и доношење Локалног акционог плана за запошљавање локалних самоуправа представља Акциони план за период од 2021. до 2023. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године ("Сл.гл.РС", број 30 од 26. марта 2021.)-скраћено Акциони план, који представља документ јавне политике који је донет ради операционализације и остваривања општег и посебних циљева предвиђених Стратегијом запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Службени гласник РС", број 18/21).

Локални планови запошљавања морају бити у сагласности са донетим Акционим планом за период 2021-2023. године. Акциони план утврђује и критеријуме за учешће у финансирању мера активне политике запошљавања предвиђених локалним планским документом у области запошљавања, средствима из републичког буџета.

Локалне самоуправе у оквиру локалних планова запошљавања обезбеђују више од половине средстава потребних за финансирање одређене мере активне политике запошљавања, а изузетно уколико се ради о неразвијеним јединицама локалне самоуправе, министар надлежан за послове запошљавања, у складу са Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености ("Службени гласник РС", број бр. 36/09, 88/10, 38/15 и 113/17) може обезбедити учешће у финансирању када је обезбеђено мање од половине потребних средстава.

У изради ЛАПЗ-а за 2021-2023.. годину учествовали су представници локалног Савета запошљавања (ЛСЗ-а), поред њих велики допринос изради ЛАПЗ-а за 2021-2023. годину дале су стручне службе Општинске управе општине Крупањ и Националне службе за запошљавање (НСЗ).

У складу са Акционим планом за 2021-2023. годину одобраваће се учешће у суфинансирању програма или мера активне политике запошљавања, и то:

1. Програм стручне праксе; подразумева стручно оспособљавање за самосталан рад у струци, за које је стечено одговарајуће образовање, ради обављања приправничког стажа, односно стицања услова за полагање стручног испита кад је то законом, односно правилником предвиђено као посебан услов за самосталан рад у струци. Програм је намењен незапосленим лицима без радног искуства у струци, са најмање средњим образовањем и реализује се без заснивања радног односа. Приоритет за укључивање имају незапослене особе са инвалидитетом и Роми.
2. Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих – представља финансијски подстицај у једнократном износу послодавцима из приватног сектора, за запошљавање незапослених лица из једне или више категорија теже запошљивих, а које су утврђене у складу са стањем и потребама локалног тржишта и наведене у ЛАПЗ;
3. Субвенција за samozapošljavanje - одобрава се незапосленом лицу ради оснивања радње, задруге или другог облика предузетништва као и за оснивање привредног друштва уколико оснивач заснива у њему радни однос, у делатностима дефинисаним у складу са потребама локалног економског развоја у ЛАПЗ. Обухвата стручну помоћ и средства у виду субвенције за samozapošljavanje;
4. Програм јавних радова - јавни радови се организују у циљу радног ангажовања теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, ради очувања и унапређења радних способности незапослених, као и остваривања одређеног друштвеног интереса. Категорије за укључивање незапослених лица одређене Акционим планом РС за период 2021-2023.године.

ако се организују на подручју оних јединица локалних самоуправа, које према степену развијености утврђеним у складу са посебним прописом Владе припадају:

- 1) трећој групи (у распону од 60% до 80% републичког просека) и
  - 2) четвртој групи (степен развијености испод 60% републичког просека) и девастираним подручјима (степен развијености испод 50% републичког просека).
- У програм јавних радова радно се ангажује најмање 5 (пет) незапослених лица.

#### **Јавни радови за особе са инвалидитетом**

За особе са инвалидитетом јавни радови се могу организовати у свим јединицама локалне самоуправе, независно од степена развијености, у области социјалне заштите и хуманитарног рада, одржавања и обнављања јавне инфраструктуре, одржавања и заштите животне средине и природе и културе. На јавним радовима се радно ангажује најмање 3 (три) незапослене особе са инвалидитетом.

#### **Услови за подношење захтева за средства, критеријуми и спровођење**

Аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе, може до 30. априла 2021. године, односно последњег дана месеца фебруара 2022. и 2023. године, преко Националне службе за запошљавање, поднети министарству надлежном за послове запошљавања захтев за учешће у финансирању мера активне политике запошљавања предвиђених локалним планским документом у области запошљавања.

Услов за подношење захтева за финансирање мера активне политике запошљавања из средстава опредељених за реализацију Акционог плана је да аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе има:

- 1) формиран локални савет за запошљавање;
  - 2) усвојен локални плански документ у области запошљавања;
  - 3) усаглашен локални плански документ у области запошљавања са Акционим планом и покрајинским акционим планом за запошљавање;
  - 4) обезбеђено више од половине потребних средстава за финансирање одређене мере.
- Изузетно, уколико се ради о неразвијеној јединици локалне самоуправе, министар надлежан за послове запошљавања, у складу са одредбама Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености може одобрити учешће у финансирању и када је обезбеђено мање од половине потребних средстава.

**Критеријуми на основу којих се одобрава висина износа средстава по захтеву јединице локалне самоуправе за учешће у финансирању мера су:**

1. степен развијености јединице локалне самоуправе (јединица локалне самоуправа која припада мање развијеним подручјима обезбеђује се виши износ средстава из буџета РС у односу на развијене јединице локалне самоуправе), с тим да минимални износ који се може обезбедити из буџета РС јединици локалне самоуправе која припада четвртој групи (степен развијености испод 60% републичког просека) и девастираним подручјима (степен развијености испод 50% републичког просека) износи 60%, осим за јединице локалне самоуправе које су у захтеву за суфинансирање исказале потребу за обезбеђивањем нижег учешћа средстава из буџета РС од 60%;
2. формиран локални савет за подручје више јединица локалних самоуправа и усвојен заједнички плански документ у области запошљавања за подручје тих јединица локалних самоуправа.

По истеку рока за подношење захтева, Национална служба за запошљавање проверава испуњеност услова за финансирање мера активне политике запошљавања, припрема мишљење о сваком појединачном локалном планском документу у области запошљавања (усклађеност са циљевима локалног економског развоја и индикаторима на локалном тржишту рада) и даје предлог за учешће у финансирању мера активне политике запошљавања на основу критеријума и расположивих средстава.

Национална служба за запошљавање доставља министарству надлежном за послове запошљавања предлог за учешће у финансирању мера активне политике запошљавања у року

од 30 дана од дана истека рока за подношење захтева, на основу кога министар надлежан за послове запошљавања доноси одлуку.

Национална служба за запошљавање и јединице локалне самоуправе обухваћене одлуком закључују споразум о начину и поступку реализације мера активне политике запошљавања, као и другим питањима од значаја за спровођење ове одлуке.

Јединице локалне самоуправе могу, у складу са потребама локалног тржишта рада, планирати и друге мере активне политике запошљавања, утврдити их у локалном планском документу у области запошљавања и њихову реализацију финансирати у целости из средстава буџета аутономне покрајине и/или буџета јединица локалне самоуправе. У реализацији мера активне политике запошљавања које се у целости финансирају из буџета аутономне покрајине и/или буџета јединица локалне самоуправе, Национална служба за запошљавање пружа стручну и техничку подршку.

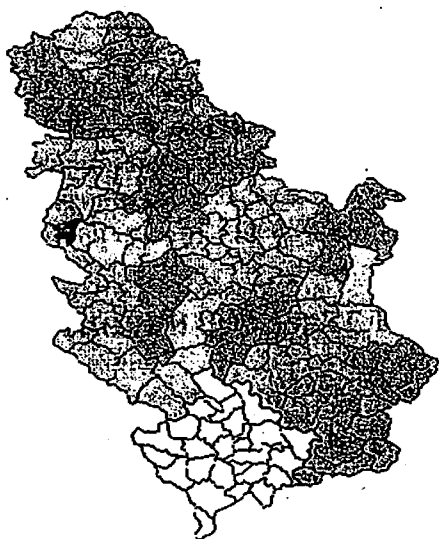
Када се одобре програми за финансирање у циљу реализације програма или мера активне политике запошљавања расписују се јавни позиви/конкурси заједно од стране Националне службе за запошљавање и Општине Крупањ.

Мере активне политике запошљавања спроводи Национална служба за запошљавање у складу са Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености, Законом о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом и прописима о државној помоћи, а критеријуми, начин и друга питања од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања уређују се општим актима Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и Националне службе за запошљавање.

## 2. ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЉИ О ОПШТИНИ КРУПАЊ И КЉУЧНИ СОЦИО-ЕКОНОМСКИ ПОКАЗАТЕЉИ

### 2.1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ОПШТИНИ КРУПАЊ

#### 2.1.1. ГЕОГРАФСКИ ПОЛОЖАЈ ОПШТИНЕ



Рађевина и њено средиште Крупањ налазе се у западном делу Србије на десној обали реке Дрине, на просечној надморској висини од 280 м.

Општина Крупањ обухвата територију од 342 км<sup>2</sup> са укупно 23 насеља (24 месне заједнице) и граничи се са 6 суседних општина: Лозница, Мали Зворник, Љубовија, Осечина, Коцељева и Шабац. Општина административно припада Мачванском округу.

Крупањ је од Ваљева удаљен 64 км, од Лознице 28 км, од Шапца 64 км, од Новог Сада 135 км и од Београда 150 км. Крупањска општина удаљена је око 10 км од реке Дрине, а од Крупања до Дрине има око 22 км. Најважнији путеви правци су: Крупањ-Лозница-Шабац-Београд; Крупањ-Завлака-Текериш (на Церу) -Шабац-Београд; Крупањ-Ваљево-Београд.

Територија општине Крупањ има брдско планинску конфигурацију земљишта и припада климату малих висина (од 200 м-1000 м), клима је умерено континентална, а то је последица заклоњености територије планинама и њиховим огранцима од хладних северних и источних ветрова. Крупањ се налази на 289 м надморске висине, а висинска разлика од 800 м у односу на околне планине ствара микроклиматске разлике у оквиру саме општине. Природни положај Крупања условљава благу и пријатну климу, са доста топлих дана у току године са малим колебањима температуре и свежим ноћима током лета.

Савремени Крупањ карактерише еколошки незагађена и атрактивна природа. Насеље је смештено у долини кроз коју протичу 4 планинске речице на којима је подигнуто 15 мостова, са планинским залеђем Јагодње, Борање и Соколских планина, са мноштвом парковског зеленила, вредним објектима архитектуре, спортским теренима, базеном, угоститељским објектима, Крупањ представља својеврсну амбијенталну целину вредну виђења.

Значајни природни ресурси у општини Крупањ су шумски фонд, обрадиво пољопривредно земљиште, налазишта метала и неметала. Шуме на територији општине Крупањ су углавном мешовите ( буква, храст и јела), чисто четинарске се јављају у највишим деловима планина. Шуме су богате квалитетним врстама печурака.



Од укупне површине општине од 34.201 ха, пољопривредних површина има 18.627 ха или 54,5%, шумских 13.849 ха, тј. 40,5 %, а осталог непродуктивних површина 1.725 ха, тј 5%. Обрадивог пољопривредног земљишта има 15.286 ха, тј 44,7% (од чега њива 36,5%, воћњака 4,9%, винограда 0,1% и ливада 3,1%). Пашњака има 3 250 ха или 9,5%. Најзаступљенији у структури земљишта на територији општине Крупањ су њиве (36,5 %) и шумско земљиште ( 40,5% ), а остало земљиште је заступљено мањем проценту.

Од укупне површине територије општине (342 км<sup>2</sup>) у приватном власништву налази се 271,32 км<sup>2</sup> или 79,33 % земљишта. Највећи део пољопривредног (97%) и 65,2 % шумског земљишта су приватна својина. Изузетну повољну власничку ситуацију над земљиштем, ограничава уситњеност парцела и њихов облик.

Општина Крупањ релативно је богата корисним минералним сировинама. Крупањ карактерише и дуга традиција везана за производњу руде и топљење метала (1873. почела је да ради топионица олова и цинка, а проналаском антимона 1880. отворен је рудник Столице). У општина су заступљене сировине антимона, гвоздене руде и олова, као и кречњака флуорита, угља и термоминералне воде.

### 2.1.3. ИНФРАСТРУКТУРА

Развој путне мреже представља један од основних чинилаца економског и сваког другог развоја одређеног региона. Последњих година интензивније се санирају поједине деонице регионалних путева од стране Републике, па су прилазни путеви општини Крупањ знатно побољшани. Највећи део мреже путева у руралним подручјима на територији општине Крупањ изграђен је одавно , тако да техничко-експлоатационе карактеристике таквих саобраћајница не могу да задовоље потребе савремених возила. Укупна дужина локалних путева од 224.7 км је са савременим коловозом у дужини од само 95,7 км или 42,5%. На територији Општине постоји велики број некатегорисаних путева који обухватају атарске и приступне путеве којима се повезују радне пољопривредне и друге површине са насељима. Изградња и одржавање ових путева зависи од потреба и саставни су део укупног инфраструктурног уређења Општине. Имајући у виду укупан социо - економски развој Општине, неопходно је унапредити локалну путну мрежу, одржавање и изградњу локалне путне мреже на територији Општине.

Техничке предности општине : добра покривеност фиксном и мобилном телефонијом, урађен катастар непокретности и дигитални катастарски планови, расположивост радне снаге различитих профила, спремност општине за обезбеђење производних хала

инвеститорима уз адаптацију постојећих или изградњу нових, постојаће више локација опремљених комуналном инфраструктуром за могућа улагања под повољним условима.

#### 2.1.4. ПОЉОПРИВРЕДА

Већина становништва у општини Крупањ бави се пољопривредом. Укупан број пољопривредних газдинстава износи 4090 а домаћинства има 5620, што значи да је 72,77% чине пољопривредна домаћинства. Број регистрованих пољопривредних газдинстава у Управи за трезор почетком 2021године износи 2.807, од којих 2.687 активних, 2793 физичка лица, 11 предузећа и 3.предузетника. Пољопривредни потенцијали су воће, поврће и сточарство. Општини је један од приоритета у развоју пољопривреда. Подручје је познато по производњи малине, купине, јагоде, шљиве и кромпира највише. На годишњем нивоу произведе се: 3 204 тоне малине, 4346 тона купине, 198 тона јагоде, 4304 тоне шљиве у свежем стању и 6865 тона шљиве се преради у ракију. Кромпир се производи на површини од 238 ха и приносом од 6,6 т/ха. Узгој стоке је одлика индивидуалних пољопривредних газдинстава а акценат је на гајењу говеда, свиња и оваца и производњи свежег mesa и млека. Незагађена природа и разнолика флора нуде могућности за прикупљање шумских плодова и биља. Врло је развијена и производња меда изузетног квалитета. Прерадни капацитети на бази наведених пољопривредних производа могу да прерасту у производњу здраве хране са заштићеним пореклом.

Воће које се произведе углавном откупљују седам хладњача са територије општине Крупањ и једна сушара за шљиву.

#### 2.1.5. ТУРИЗАМ

Туризам је један од потенцијала за развој општине. Општини Крупањ природа је подарила прелепе пејзаже испресецане бистрим планинским речицама, чист ваздух и умерену климу, шумовите планине богате разном дивљачи, значајне културно-историјске споменике што овај крај чини интересантним за туристе и пружа изузетне претпоставке за развој разних облика туризма (спортско-рекреативног, излетничког, сеоског, ловног туризма). Многи гости већ у првом сусрету са овим крајем истичу изузетне природне погодности, еколошки чисту и незагађену животну средину, здраву храну, пријатне летње ноћи, као и зиме са доста снега, што заједно пружа могућности за развој летњег и зимског туризма.

Општина располаже са смештајним и угоститељским капацитетима са преко 300 лежачева, многобројим туристичким локалитетима, културно-историјским споменицима, спортским комплексима, излетиштима, као и ловним потенцијалима. Од 2005. године постоји и функционише туристичка организација са четворо запослених, а која се 2018. године трансформисе у Туристичко спортску организацију.

Услед тенденције успона у развоју туризма некада недостаје још лежача, па улагање у изградњу смештајних капацитета је потребно за побољшање туристичке понуде, а за шта постоје и локације и погодни услови који се нуде од стране општине. Очекује се у наредне три године изградња новог хотела у ужем центру града.

### 2.2. АНАЛИЗА СОЦИО-ЕКОНОМСКОГ СТАЊА У ОПШТИНИ КРУПАЊ

#### 2.2.1. СТАНОВНИШТВО И РАДНА СНАГА

ОСНОВНИ ПОДАЦИ (Општина Крупањ):

Површина (у км <sup>2</sup> ) <sup>1</sup>	342	(2019)
Број насеља <sup>2</sup>	23	(2019)
Становништво-процена средином године <sup>3</sup>	15358	(2019)
Густина насељености (број становника/км <sup>2</sup> ) <sup>3</sup>	46	(2019)
Стопа живорођених <sup>3</sup>	7,9	(2019)
Стопа умрлих <sup>3</sup>	18,5	(2019)
Стопа природног прираштаја <sup>3</sup>	-10,6	(2019)

Очекивано трајање живота живорођених (просек година) <sup>3</sup>	75	(2019)
Просечна старост (у годинама) <sup>3</sup>	45	(2019)
Индекс старења (60+год./0-19 год.)	177	(2019)
Просечан број чланова домаћинства <sup>4</sup>	3,07	(2011)
Пројектовани број становника (средња варијанта нулти миграциони салдо) <sup>3</sup>	14440	(2041)
Пројектовани број становника (средња варијанта са миграцијама) <sup>3</sup>	13991	(2041)

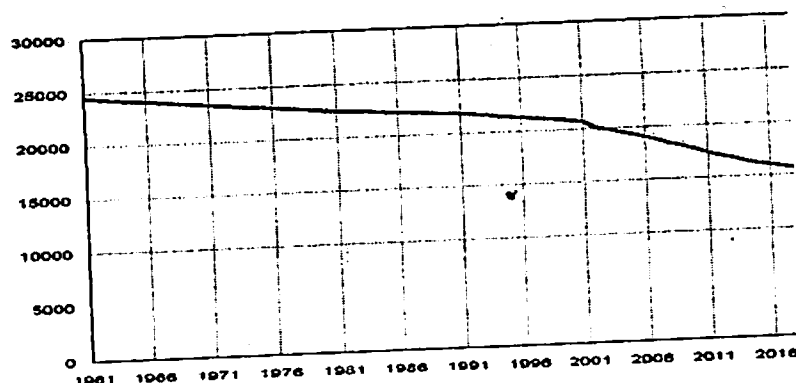
Извор: 1 Републички геодетски завод 3 Витална статистика, РЗС  
2 Територијални регистар, РЗС 4 Попис становништва, домаћинства и станова, РЗС

#### Природно кретање становништва 1961-2019. година

Година	1961	2019
Број становника	24520	15358
Живорођени број	555	122
Умрли број	229	284
Природни прираштај број	326	-162
Умрла одојчад број	39	1
Живорођени на 1.000 становника	23	7,9
Умрли на 1.000 становника	9	18,2
Природни прираштај на 1.000 становника	13	-10,6
Земљоделци на 1.000 живорођених	70	8,2

Извор: Витална статистика, РЗС

#### Број становника, 1961-2019.



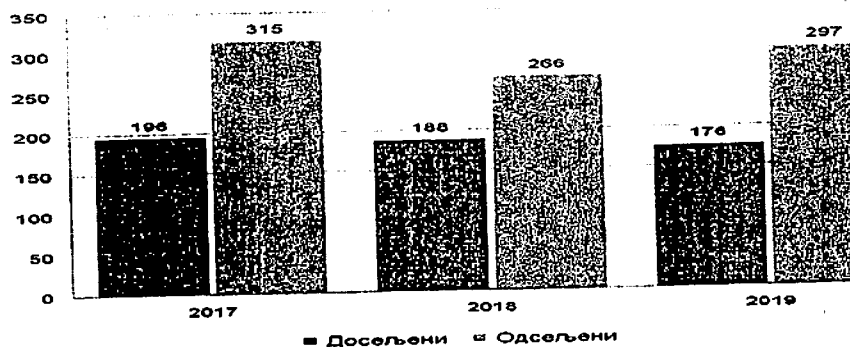
Општина Крупањ по задњем попису из 2011. године има 17.295 становника.

Ако се сагледају званични подаци Републичког Завода за статистику који се односе на пописе становништва у протеклим периодима, може се уочити да становништво општине Крупањ бележи неповољне тенденције које се огледају у смањењу укупног броја становника и демографском старењу. Негативан раст, тј. смањење укупног броја становника почиње од шездесетих година и траје. Према проценама пројектованог броја становника и у наредном периоду се очекује смањење укупног броја становника (за 20141.год. пројекција 14.440 лица).

Становништво мигрира ка већим градским центрима. Више се одсели, а мање досели становника. Већина младе популације која одлази на студије у веће градске центре, тамо тежи и да остане у потрази за запослењем. Тежња општине је спречавање одлива младих.

У 2019. години у односу на претходну мало је већи број живорођених беба и износи 122, а у 2018. години је било 114, али је број умрлих 284, те је негативан природни прираштај.

## Досељени и одсељени, 2017-2019.



## Становништво према старосним групама и полу 2017 - 2019

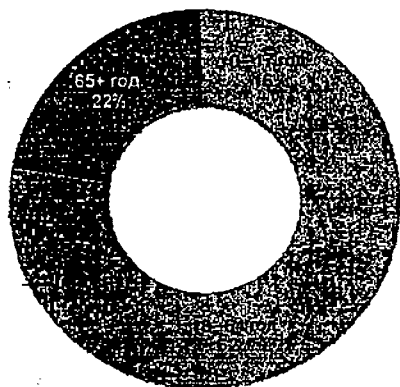
Попис	2017		2018		2019	
	женско	мушко	женско	мушко	женско	мушко
Деца старости до 6 година (предшколски узраст)	411	423	407	438	401	486
Деца старости 7-14 година (узраст основне школе)	577	599	563	566	549	530
Становништво старости 15-18 година (старост средње школе)	295	383	275	385	283	347
Деца (0-17 година)	1195	1282	1174	1260	1173	1227
Млади (18-64 година)	1198	1308	1168	1360	1162	1385
Радни контингент становништва (15-64 године)	5003	5610	4883	5450	4756	5301
Старостно становништво	7726	8009	7641	7991	7508	7855

Извор: Витална статистика РСЗ

У погледу заступљености према старосној структури у укупној популацији, запажени су и следећи трендови:

- смањен је број најмлађе популације предшколске и школске деце као последице пада природног прираштаја;
- опао је број радно способног становништва (од 15-64 године старости);
- повећан је удео најстарије популације, становништво старог 65 и више година.
- контингент становништва млађег од 20 година је у опадању.
- имајући у виду ова поређења, као и негативан природни прираштај може се рећи да општину Крупањ карактерише процес демографског старења становништва.

## Становништво према старосним групама, 2019.





## Образовна структура становништва у општини Крупањ:

По подацима са последњег пописа становништва из 2011. године у образовној структури становништва општине Крупањ највећа је заступљеност средње школе са 38,99% лица, затим са незавршеном основном школом 25,5%, па основном школом 20,7% лица, а 6,29% је без школске спреме. Заступљеност са завршеном високом школом је 2,95%, а са вишом школом 2,77%. По истом попису укупан број неписмених лица у општини је 728, од чега жена знатно више и то 640 (8,19%), док мушкараца 88 (1,10%). Највише неписмених има међу старијом популацијом становништва преко 60 година старости и у сеоским срединама.

### Образовно-васпитни систем

На територији општине Крупањ постоје две матичне основне школе и једна средња школа, као и предшколска установа.

Основна школа „Боривоје Ж. Милојевић“ у Крупњу има 10 издвојених одељења (3 осмогодишња и 7 четворогодишњих). У школској 2020/2021 години школу похађа 845 ученика,

У саставу основне школе „Жикица Јовановић Шпанан“ у Белој Цркви налази се 5 издвојених одељења (1 осмогодишње и 4 четворогодишњих). У школској 2020/2021 години школу похађа 204 ученика.

У обе основне школе у последњих десет година број уписаних ученика је у благом паду, док у средњој школи је донекле константан.

У Средњој школи Крупањ постоје 3 четворогодишња подручја рада и то Гимназија – општи тип, Електротехника-Електротехничар рачунара и Економија, право и администрација-Економски техничар, и 1 трогодишње подручје рада Машинство и обрада метала са образовним профилима: Заваривач и Аутомеханичар. Школу похађа 361 ученик.

Од посебног значаја за продуктивно запошљавање у наредном периоду јесте усаглашавање политика запошљавања, образовања и научно-технолошког развоја ради прилагођавања нивоа знања и вештина и запошљавања према потребама тржишта рада.

С тим у вези, у наредном средњорочном периоду, очекује се наставак реформи у области тржишта рада и образовања (увођење система дуалног образовања, којим ће се обезбедити повезаност квалификоване радне снаге са стварним потребама тржишта рада).

### 2.2.2. АНАЛИЗА ЕКОНОМСКЕ СИТУАЦИЈЕ У ОПШТИНИ

Сем рударства и прераде дрвета у Крупњу се шездесетих година развија и индустрија текстила (велики производни капацитети вискозних тканина и позамантеријске робе), производња картонске амбалаже, контактних сочива, сушеног воћа, мала привреда, трговина и туризам. Та предузећа су запошљавала велики број радника. Крупањ се развијао.

Деведесетих година прошлог века Крупањ доживљава тоталну девастацију своје привреде. Сви индустријски капацитети одлазе у стечај и приватизацијом истих ниједан није наставио са радом. Појавила се увећана незапосленост.

Број становника се константно смањивао, због иселавања и потраге за послом. Катастрофалне поплаве у мају 2014. године, учиниле су живот у општини Крупањ још неповољнијим. Држава је притекла у помоћ, уз заједничко деловање обнова и отклањање последица спроводила се убрзано. Крупањ се нужно мењао на боље.

Број активних предузетника у 2019. години био је 672, а привредних друштава 103, а што је показатељ раста предузетништва у односу на 2018. годину када их је било 562. Предузетничке радње су углавном породичне радње и имају једно-или двоје запослених из породице и претежно су то услужне делатности, угоститељске радње и продавнице. Приватни сектор није у довољној мери развио производњу или прераду.

Данас у области производње и прераде постоји неколико малих прерађивача дрвета (стругара). У области замрзавања и лагровања воћа (првенствено јагодичастих) ради успешно више хладњача у Крупњу и то: ФРИКОС у Мојковићу капацитета око 220 вагона, хладњача Агрофрост у Завлаци капацитета око 100 вагона, хладњача у Крупњу коју издаје у закуп

предузеће „МН“ капацитета око 300 вагона, хладњача „Ивановић“ доо у Томљу капацитета око 70 вагона, мини хладњаче у Бањевцу, Церови и Цветуљи.

Већа шанса за запослење отворила се доласком турског инвеститора „JEANCI doo“ и улагањем у отварање погона конфекције за шивење одела од џинса, у простору некада фабрике „Крупањке“. Запослено је укупно 150 младих у 2015. години. Општина је овом инвеститору поред простора, пружила и друге повољности све у циљу да се отвори што је могуће већи број радних места. Током 2017. године ова фирма је расписала конкурс за запошљавање још 150 радника, што је било у поступку и током 2018. године.

Општини је у плану да и у наредном периоду потенцијалним инвеститорима обезбеди локације и објекте уз повољне услове за могућност обављања производних делатности и нова запошљавања. Тако је адаптирана још једна хала у простору некадашње фабрике Крупањке за познатог послодавца „СТИМ ИМПОРТ“ из Лознице и запошљено у 2018. години преко 50 радника за производњу хтз опреме. У халама исте фабрике производњу је покренуо и послодавац из Београда Agrotehnik и запослио 12 лица у 2018. години. Крајем 2019. године производњу покреће још један послодавац „LINE OIL“ и запослио је око 20 лица.

Већи део становништва у општини Крупањ живи у руралном делу општине и бави се пољопривредом. Пољопривредни потенцијали су воће, поврће и сточарство. Подручје је познато по производњи малине, купине, јагоде, шљиве и кромпира највише.

Сваке године сходно Закону о пољопривреди и руралном развоју израђује се Програм подршке пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Крупањ за текућу годину на који сагласност даје Министарства пољопривреде и заштите животне средине. Путем конкурса за различите програме из области пољопривреде регистрованим пољопривредним газдинствима подели се око 20 милиона динара који се издвајају општинским буџетом.

Одлуком СО-е Крупањ сваке године се усваја и Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Крупањ на основу предходно прибављеног позитивног мишљења Комисије за давање мишљења на програм и добијене сагласности Министарства пољопривреде и заштите животне средине у складу са Законом о пољопривредном земљишту. Комисија благовремено објављује јавни позив за остваривање права коришћења без плаћања накнаде пољопривредног земљишта у државној својини.

Крупањ на основу својих потенцијала и компаративних предности треба да стави нагласак на следеће области развоја: пољопривреда, туризам, шумарство (прерада дрвета) и развој малих и средњих предузећа.

Општина Крупањ има одређену сировинску базу као што су: воће, поврће, лековито биље, млеко, месо, дрво, камен, разне руде, водни потенцијали и друго. Оно што је општини потребно и што недостаје су прерађивачки капацитети.

Поред прерађивачких капацитета, на бази расположивих сировина, значајни потенцијали постоје и у области развоја туризма, природне лепоте, културно-историјско наслеђе и све већи успон спортско-рекреативног туризма, као и недостатак довољног броја лежја, пружају могућност за изградњу смештајних капацитета. Улагања у смештајне капацитете и побољшање туристичке понуде је уносан посао.

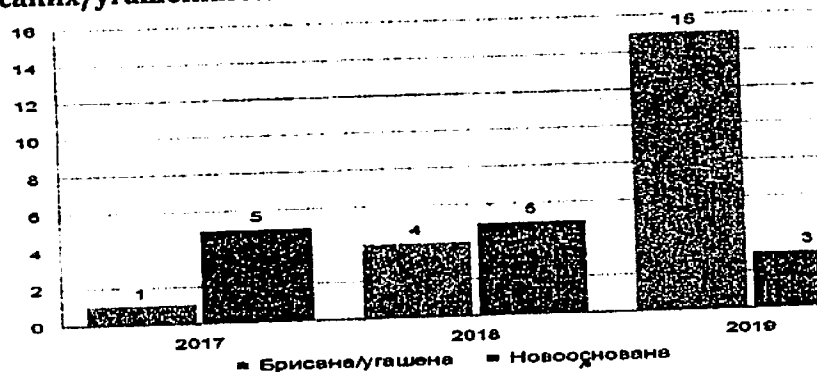
Економски раст захтева инвестиције, слободну конкуренцију и отворено тржиште. Циљ Општине Крупањ је да створи такве услове у којима инвеститор може да сагледа све могућности и ризике средњорочних и дугорочних инвестиционих улагања. Уласком у процес стратешког планирања Општина је дефинисала правце сопственог развоја доношењем стратешких и планских докумената: Стратегије локалног одрживог развоја, Просторног плана, Плана генералне регулације и других. Куповином простора фабрике Крупањке, општина је предузела и конкретне кораке у стварању повољног амбијента за привлачење инвеститора и отварање нових радних места. Долазак одређених инвеститора и отпочињање производних делатности омогућило би запошљавање најбројније популације незапослених старосне доби од 25 до 45 година и квалификационе структуре III и IV степена стручне спреме.

## Развој предузетништва

Према евиденцији Агенције за привредне регистре у 2019. години број активних привредних друштава у општини Крупањ био је 103, а број активних предузетника 672. Највећим делом су то микро и мала предузећа. У односу на претходну годину дошло је до повећања броја предузетника са 562 на 672 (за 110), док се број предузећа за 3 смањило.

Ако се размотре подаци о угашеним и новооснованим привредним друштвима у периоду 2017-2019 године уочава се да је у 2019.години нешто више угашених од отворена привредна друштава док у 2018 години скоро исто, а у 2017.години више је оворених.

### Број брисаних/угашених и новооснованих привредних друштава, 2017-2019



Извор: АПР-(Девинфо база)

Код предузетника је заступљено знатно више новоотворених него угашених радњи, што је повољнија слика. У наведеном периоду 2017-2019. године у порасту је број новоотворених радњи, али и угашених, али је однос у корист новоотворених према угашеним већи за више од дупло.

### Број брисаних/угашених и новооснованих предузетника, 2017-2019



Извор: АПР-(Девинфо база)

Табела: пословна демографија општине Крупањ, 2015-30.06.2020.год

Назив индикатора	2015.год.	2016.год.	2017.год.	2018.год.	2019.год.	2020.год.
број привредних друштава	102	101	104	106	103	99
број предузетника	422	434	502	562	672	649
број новооснованих привредних друштава	4	3	5	5	3	2
број новооснованих предузетника	70	69	97	111	186	121
број брисаних/угашених привредних друштава	2	3	1	4	15	2
број брисаних/угашених предузетника	67	56	35	48	84	106

Извор: АПР, образун РСН

У потврду развоју предузетништва је и истраживање НАЛЕД-а (Националне алијансе за локално економски развој) које су радили током 2020.године и где су издвојили општину Крупањ као најпредузетнију општину према броју становника и да је показала изванредне резултате.

табела: НАЛЕД испитивање:

Локална самоуправа	Број становника процена 2019 (средина године)	Број новооснованих привредних субјеката 2020	Број корисника мере Стартуј легално 2020
Крупањ	15,358	123	12

### ИНДЕКС УСПЕШНОСТИ ЛОКАЛНИХ САМОУПРАВА

НАЛЕД је у складу са дефинисаном методологијом, локалне самоуправе су рангиране на основу брја новоотворених привредних субјеката (предузетника и привредних друштава) и броја корисника мере пореског ослобађања почетника у пословању (Стартуј легално 2020), пондерисаним у односу 6:4.. Кроз број новооснованих привредних субјеката птаћени су ефекти свих подстицајних мера за започињање пословања, укључујући финансијске, нефинансијске и фискалне подстицаје, на националном и локалном нивоу. Посебан фокус посвећен је мери за почетнике у пословањум, у циљу праћења њених ефеката. Додатно како би се обезбедиле једнаке шансе за све, критеријуми су посматрани у односу на број становника, а локалне самоуправе груписане су у три категорије: мале, средње и велике.

На основу ових података креиран је индекс успешности у подстицању предузетништва који оцењује остварене резултате у локалним самоуправама на скали од 0 до 100 (максимални скор). годишњи пресек је показао да све локалне самоуправе имају простора да се унапреде. Крупањ је освојио прво место у категорији средњих општина, али је остварио и најбољи резултат на нивоу свих са индексом 73/100. У категорији великих ЛС то је град Лозница (63/100) и малих општина Црна Трава (60/1001).

ранг	Категорија	индекс	ранг	Категорија	индекс	ранг	Категорија	индекс
	малих			средњих			великих	
1	Црна Трава	60,0	1	Крупањ	73,4	1	Лозница	63,0
2	Брус	46,8	2	Савски Венац	60,0	2	Стри Град	61,7
3	Мали	32,6	3	Александровац	59,5	3	Врачар	40,0
	Зворник							
... 56			... 56			... 57		

Повољна пословна клима значи да Општина има: План генералне регулације, просторни план, стратешка документа, планове детаљне регулације, инвестиционе локације са изграђеном инфраструктуром, реализацију пројеката у свим областима развоја, ефикасну администрарцију као логистику инвеститорима, сарадњу са приватним сектором, интензивну комуникацију са институцијама на локалном и централном нивоу, пројекте са донаторима, интензиван маркетинг, стручни тим. Све што је урађено је допринело да општина Крупањ, подигне своју конкурентност, побољша услове за привређивање. То значи да се очекују нове инвестиције у будућности.

Општина Крупањ мерама активне политике запошљавања уназад десетак година настоји да поспешује предузетништво и утврђује своје циљеве и програме запошљавања за сваку годину. Развој предузетништва у предходним годинама подстицала је и Национална служба за запошљавање (НСЗ) директним програмима преко филијале Лозница и испоставе у Крупњу и то не само финансијском, већ и нефинансијском подршком, на чему су били ангажовани пословни центри као организационе јединице у саставу НСЗ. Семинари и обуке, као вид нефинансијске подршке првенствено лицима која намеравају да започну сопствени посао. Мере подшке привредницима и незапосленима кроз учешће у финансирању програма и мера

активне политике запошљавања биће и у 2021 години и даље, као и директне мере које спроводи Национална служба за запошљавање.

Заједничка РРАППР Лозница у оквиру свог деловања и рада има сектор посвећен малим и средњим предузећима и предузетницима у оквиру којег организује подршку МСП, спроводи обуке за почетнике у пословању и друге обуке, обавља представљање појединих конкурса за привреднике (на пр. за конкурентност, женско предузетништво, менторинг и друге), даје техничку подршку предузетницима и др.

### Социјални профил општине

#### Укупан број корисника социјалне заштите

Година	Укупно корисника
2013	1981
2014	2065
2015	2134
2016	2134
2017	2171
2018	2394
2019	2636

Извор: РЗСЗ-(Девинфо база)

Укупан број корисника социјалне заштите је у порасту. Узроци су већ поменути пад економске моћи породице и појединца, демографско старење становништва, пораст оболелих и оних који нису у могућности да остваре ни основне здравствене потребе. Од прошле 2020. године један од узрока је и економска криза изазвана појавом вируса ковид 19 светских размера.

Од ванинституционалних облика услуга социјалне заштите у општини Крупањ се од 2009. године пружају услуге Помоћи и неге у кући за стара лица и особе са инвалидитетом. Ово је једна од приопритетних услуга социјалне заштите у општини, а јер је све већи број старијег становништва, самачких домаћинстава у неповољном економском положају. Број корисника се увећао и креће се и до 60.

Друга развијена услуга социјалне заштите је Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју, која константно постоји од 2011. године и кроз коју се задовољавају потребе корисника деце и младих са различитим проблемима.

Пружају се и услуге личног пратиоца за децу из основне школе у Крупању и Беле Цркве. Крајем 2020. године успостављена је и четврта услуга Саветовалиште за брак и породицу у општини Крупањ уз помоћ донатора Владе Швајцарске кроз програм SWISS PRO.

За ове услуге социјалне заштите сваке године се издвајају средства у буџету општине Крупањ која финансира и уговара ове услуге. У 2020. години укупно за ове три услуге је утрошено преко 15.000.000,00 динара.

Кроз ове услуге се сваке године преко пружаоца услуга ангажују лица која раде на пружању услуга социјалне заштите и за то добијају накнаде за зараду (негде око 25 лица се повремено ангажује сваке године).

### 3.1. ЗАПОСЛЕНОСТ У ОПШТИНИ КРУПАЊ

Табела: Запослени у свим облицима својине и приватним радњама

година	Запослени		Запослени у привр. друштвима, установама, задругама и организацијама	Предузетници, лица која самостално обављају делатности и запослени код њих + рег. пољ.	Број запослених на 1000 становника	
	укупно	Од тога жене %			укупно	Запослени у привр. друштв. установама, задругама и др. Организ.
2014	1805	43,3	1005	800	110	61
2015	2665(1866)	/	1130	736 + 799	164	70
2016	2954	/	1402	777 + 775	184	87
2017	3039	/	1478	823 + 738	130	/
2018	3073	/	1496	892+684	/	/
2019	3116	/	1520	976+620	/	/
2020	3107	/	1534	1008+565	/	/

Извор података: Општине у Србији, РЗС

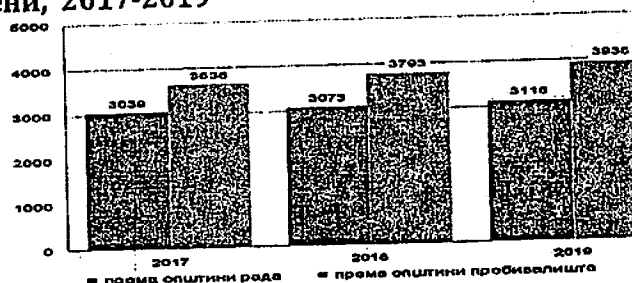
Почев од 2015. године Републички завод за статистику објављује податке о регистрованој запослености према новом извору – Централном регистру обавезног социјалног осигурања (ЦРОСО). Развијена је нова методологија заснована на комбиновању података ЦРОСО и Статистичког пословног регистра (СПР). Према дефиницији регистроване запослености, под појмом запослени подразумевају се лица која имају формално правни уговор о запослењу, односно заснован радни однос са послодавцем, на одређено или неодређено време; лица која раде ван радног односа, на основу уговора о делу или на основу уговора о обављању привремених и повремених послова; лица која обављају самосталне делатности или су оснивачи привредних друштава или пре-дузетничких радњи; као и лица која обављају пољопривредне делатности, а налазе се у евиденцији Централног регистра обавезног социјалног осигурања. *Ранија методологија није обухватала одређене групе запослених: запослене ван радног односа (на основу уговора о делу или на основу уговора о обављању привремених и повремених послова), као ни регистроване индивидуалне пољопривреднике.*

Посматрано у последњих пет године, почев од 2014. подаци, показују да се број запослених увећавао у односу на сваку претходну годину, што је позитивно. У односу на потребе за послом и регистрованом незапошљеношћу овај тренд би требао да се настави и даље. Треба напоменути да према подацима РЗС-а од 2015. године у укупан број запослених укључени су регистровани индивидуални пољопривредници као нова категорија.

Укупан број регистрованих запослених се састоји од три групе:

- 1) запослени у правним лицима – привредним друштвима - 1534 у 2020.год.
- 2) предузетници (лица која самостално обављају делатности и запослени код њих) - 1008 у 2020.год.
- 3) регистровани индивидуални пољопривредници – 565 у 2020.години.

#### Регистровани запослени, 2017-2019



Извор: Статистика запослености и зарада, РЗС.. -девинфо база

Табела. Структура регистрованих запослености по секторима делатности и структура регистрованих запослених у правним лицима и предузетници, по секторима делатности, 2020. година.

	2020.	%
пољопривреда, шумарство и рибарство	52	1,67
рударство	17	0,55
прерађивачка индустрија	628	21,11
снабдевање енергијом, гасом и паром	10	0,32
снабдевање водом и управљање отпадним водама	35	1,09
грађевинарство	346	11,14
трговина на велико и мало и поправка моторних возила	348	11,20
саобраћај и складиштење	170	5,47
услуге смештаја и исхране	83	2,67
информисање и комуникација	36	1,16
финансијске делатности и делатност осигурања	12	0,39
пословање некретностима	3	0,1
стручне, научне, иновационе и техничке делатности	79	2,54
административне и помоћне услужне делатности	28	0,9
државна управа и обавезно социјално осигурање	201	6,47
образовање	250	8,05
здравствена и социјална заштита	147	4,73
уметност, забава и рекреација	33	1,06
остале услужне делатности	67	2,16
Укупно (свега, без регистрованих пољопр.)	2542	80,81
Регистровани индивидуални пољопривредници	565	18,18
Укупно	3107	100

Када је у питању структура регистроване запослености по делатностима, највећи удео (21,11%) запослених у прерађивачкој индустрији у укупној регистрованој запослености у правним лицима и код предузетника, лица која самостално обављају делатност и запослених код њих, па затим у трговини 11,20%, а потом у грађевинарству 11,40%. Изненађујуће је мали број регистроване запослености у пољопривреди, иако се у пракси велики број људи бави пољопривредом и живи искључиво од пољопривреде, обзиром да је рурална општина. Разлог који доприноси оваквој ситуацији јесте вероватно пореска политика и висина потребних новчаних издвајања за порезе и доприносе.

Удео запослености у делатностима које се односе првенствено на јавни сектор (образовање, државна управа и обавезно социјално осигурање, здравствена и социјална заштита, уметност, забава и рекреација) у укупној регистрованој запослености у правним лицима и код предузетника, лица која самостално обављају делатност је 20,31%.

Ипак, потребно је имати у виду да се ови удели односе само на регистровану запосленост у правним лицима и код предузетника и да ови подаци не узимају у обзир запосленост која није регистрована.

Удео нерегистроване запослености  

$$= \frac{\text{број активних лица (Попис 2011)} - \text{бр. лица обављају занимање (Попис 2011)}}{\text{Број активних лица (Попис 2011)}} * 100$$

Стопе запослености су рачунате као удео запослених према Попису у укупном броју становника узраста 15 -64 године, односно:

Стопа запослености = 
$$\frac{\text{број запослених (Попис 2011)} * 100}{\text{број становника 15-64 (Попис 2011)}}$$

Стопе запослености према Попису 2011. у Крупњу је била 13 %, док би сада била већа.

Број запослених	2954	3039	3073	3116
Запослени у односу на број становника (%)	18,4	19,2	19,7	20,3
Просечне зараде без пореза и доприноса (РСД)	29.520	29.213	36.703	39.984
Број регистрованих незапослених	2155	2057	1779	1613
Регистровани незапослени на 1000 становника	134	130	114	105

Извор: Статистика запослености и зарада, РЗС и Национална служба за запошљавање

Последњих неколико година (гледано од 2016.године) просечна зарада у општини Крупањ је у благом расту а увек је испод републичког просека и најнижа од зарада свих суседних општина из округа. Док се просечна зарада на нивоу Републике Србије у 2019.години увећала у односу на претходну и износи 54.919 динара, у општини Крупањ је испод републичког просека и износи 39.984 динара.

Према последњим подацима просечна зарада у општини Крупањ у децембру месецу 2020. године износи 46.893 динара.

### 3.2. НЕЗАПОСЛЕНОСТ У ОПШТИНИ КРУПАЊ

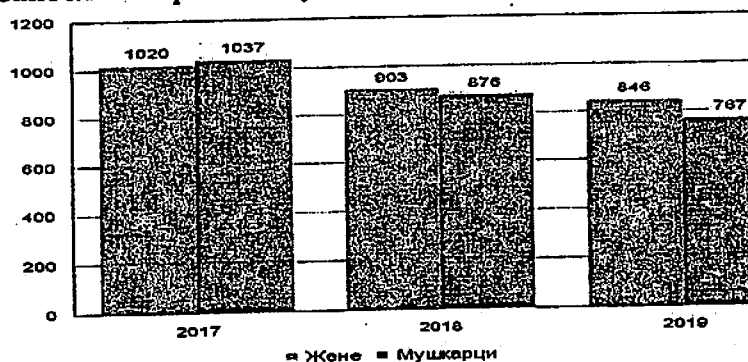
Укупан број незапослених на територији општине Крупањ на крају 2020.године је 1638 (873 жена, 765 мушкараца), а што је у односу на 2019. годину када је било 1613 незапослених лица више на евиденцији за 25 лица. Дошло је до благог раста броја незапослених на евиденцији НСЗ. Годину 2020.-ту је обележила је појава вируса ковид који се раширио по целом свету, па и Републици Србији и чија појава је утицала и на пад економије. Након проглашења ванредне ситуације у РС 15 марта доношене су разне мере, као забрана окупљања, кретања, обуставе јавног превоза и друге. Поједине гране и делатности привреде су биле знатно погођене. У претходним годинама број незапослених на евиденцији НСЗ је опадао.

#### Структура незапослених

Година	УКУПНО	Први пут траже запос.		Без квалификац.		Жене		на 1000 становн.
		УКУПНО	%	УКУПНО	%	УКУПНО	%	
2014	2347	837	37,5	840	35,8	1182	50,4	143
2015	2251	746	33,1	832	37,0	1090	48,4	139
2016	2155	695	32,3	779	36,1	1056	49,0	134
2017	2057	666	32,4	768	37,3	1020	49,6	130
2018	1779	562	31,6	691	38,8	903	50,8	111
2019	1613	607	37,6	615	38,1	846	52,5	105
2020	1638	/	/	620	37,8	873	51,1	/

Извор података: Општине у Србији, РЗС и НСЗ

#### Регистровани незапослени према полу, 2017-2019



Извор: НСЗ, Девинфо база



Структура незапослених лица по полу и по нивоу образовања, постојећи број лица са средњом школом и мушкараца у последње 3 године (2018, 2019 и 2020. године), а да се процентуално смањило број лица која први пут траже запослење до 2019. године када је мало већи.

Табеларни приказ броја незапослених лица по степену стручне спреме, децембар 2020. год:

Степен стручне спреме	I	II	III	IV	V	VI-1	VI-2	VII-1	VII-2	VIII	укупно
укупно	514	106	512	422	8	24	22	30	0	0	1638
жене	271	56	225	269	2	11	17	22	0	0	873
Мачвански округ – филијала Лозница											
укупно	3350	590	4379	3803	91	224	252	734	4	0	13427
жене	1930	339	2079	2415	21	140	185	449	4	0	7562

Извор: Извештај НСЗ Филијала Лозница

У оквиру приказаних података уочљиве су следеће карактеристике:

- Највећи број лица која чине 31,4 % од укупног броја незапослених на територији општине Крупањ су неквалификована радна снага, као и ;
- 31,3% лица која траже посао су са III степеном школске спреме
- 25,8 % лица је са IV степеном школске спреме ;
- 6,3 % су лица са II степеном школске спреме – полуквалификовани;
- 2,7 % су лица са VI степеном стручне спреме ;
- 1,8 % незапослених лица са VII-1 степеном стручне спреме;
- док је мање, од 1% незапослених лица која траже посао са V степеном- висококвалификовани.

Значи најбројнија групација незапосленог становништва је са средњом стручном спремом (III и IV степеном) која чини 57,0 % свих незапослених лица општине, па следи учешће незапослених лица без квалификација са 31,4 %, па полуквалификовани 6,3%. Подаци указују на неопходност интензивног спровођења мера формалног и неформалног образовања, као и стратешких мера подршке запошљавању на локалном и националном нивоу. Такође, одређени подстицаји усмерени ка расту привредне активности и броја запослених огледају се пре свега у два правца: подршка међународних донаторских програма који се огледају кроз подстицаје за започињање сопственог посла и подршку постојећим бизнисима. Подршка локалних институција кроз програме Националне службе за запошљавање и Фонда за развој Републике Србије.

Подаци на нивоу филијале Лозница по структури степена стручне спреме незапослених лица показују да је највећи бој незапослених је са III степеном 32,6%, па IV 28,3%, а што је укупно 60,9% , а што је у односу на општину Крупањ од 57,1% већи број ових лица. Неквалификованих на нивоу филијале чине 24,9%, а што је мањи % у односу на општину Крупањ са 31,4%. Мало је више високообразованих лица са VII-1 степеном на нивоу филијале, тј. 5,4% у односу на општину са 1,8%.

Табеларни приказ броја незапослених лица по годинама старости, децембар 2020. год:

године старости	15-19 год.	20-24 год.	25-29 год.	30-34 год.	35-39 год.	40-44 год.	45-49 год.	50-54 год.	55-59 год.	60-64 год.	65 и више	укупно
укупно	67	122	127	148	161	178	225	210	180	220	0	1638
жене	26	77	72	90	102	101	134	108	94	69	0	873
Мачвански округ – филијала Лозница												
укупно	467	969	1229	1238	1384	1504	1638	1634	1789	1575	0	13427
жене	218	542	737	758	860	908	970	973	985	611	0	7562

Извор: Извештај НСЗ филијала Лозница

- 37,48 % незапослених лица су у распону старости од 25 до 45 година ( најбољих година у радном веку ), па би у циљу смањења овако високог процента незапослених требало деловати афирмативним мерама локалне политике запошљавања ;

- Ако се посматра старосна група од 45 - 65 година, податак да 50,9% незапослених који се према класификацији НСЗ-а, третирају као лица са фактором отежане запошљивости, свакако забрињава и требало би му посветити посебну пажњу.

Висок проценат радно способног становништва старије популације се појављује као последица процеса приватизације и већег броја отпуштања радника.

На нивоу Филијале Лозница приближно је 19,8 % младих до 30 година живота слично општини Крупањ (19,3). Док је 39,8 % незапослених лица су у распону старости од 25 до 45 година на нивоу Филијале, а што је за 2,4 % више од општине Крупањ, а 49,4 % је незапослених од 45-65 година старости, што је за 1,5% мање у односу на општину Крупањ.

Табеларни приказ података о незапосленим лицима према дужини трајања незапослености, децембар 2020. год:

Дужина трајања посла	до 3 месеца	3 до 6 месеци	6 до 9 месеци	9 до 12 месеци	1 до 2 године	2 до 3 године	3 до 5 година	5 до 8 година	8 до 10 година	преко 10 год	укупно
укупно	165	151	110	108	275	135	185	186	100	222	1638
жене	70	66	53	50	142	77	110	97	63	145	873
Мачвански округ – филијала Лозница											
укупно	1359	1113	666	695	1853	1055	1337	1585	1000	2764	13427
жене	667	551	351	338	958	610	757	891	603	1836	7562

Извор: Извештај НСЗ филијала Лозница

-Највећи број незапослених лица који траже посао су они који га траже у трајању од 1 до 2 године и чине 16,8 незапослених.

-другу по величини категорију незапослених чине лица која на посао чекају преко 10 година 13,55% незапослених.

- Затим на посао од 3 до 5 године чека 11,3 % незапослених.

- Потом на посао од 5 до 8 године чека 11,4% незапослених.

Може се закључити да од укупног броја незапослених дуже од 12 месеци (што се сматра дуготрајном незапосленошћу) у општини Крупањ посао тражи 67,2% лица. Због дугог чекања на посао дешава се и процес застареваша знања код људи, а губи се и мотивисаност за тражењем посла и нада да ће са годинама посао икада пронаћи.

На нивоу Филијале Лозница највећа је заступљеност незапослених лица који посао траже дуже од 10 година 20,6%, а дуже од 1 године посао тражи 71,5% лица.

Кретање незапослених у 2020. години

месец /2018	КРУПАЊ		ФИЛИЈАЛА ЛОЗНИЦА	
	укупно	жене	укупно	жене
јануар	1662	860	13571	7201
фебруар	1690	870	13506	7138
март	1682	871	13469	7184
април	1666	867	13527	7231
мај	1678	880	13544	7294
јун	1711	894	13393	7220
јул	1709	912	13123	7118
август	1667	888	13038	7130
септембар	1622	858	12709	6979
октобар	1599	855	12669	7027
новембар	1586	843	13056	7320
децембар	1638	873	13425	7561

Извор: Билтени НСЗ, сајт НСЗ

током 2023. године је неке лица са инвалидитетом из евиденције брисани са евиденције, одселили и занесли, привремено ангажовали, неки отишли у пензију, брисани са евиденције, одселили и друге, а укупно на евиденцији Филијале Лозница је 146 лица евидентирано мање током године.

### Незапосленост лица са инвалидитетом и рома

Проблем запошљавања особа са инвалидитеом Влада Републике Србије, поред финансијских подстицаја покушава да реши и законским прописима којима би обавезала послодавце да интензивније запошљавају наведена лица. У том смислу је и усвојен Закон о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом (Службени гласник РС, бр. 36/09 и 32/2013). Удео особа са инвалидитетом у укупном броју незапослених у општини Крупањ је 31 лице према евиденцији Националне службе за запошљавање, Филијала Лозница-испостава Крупањ, од којих је 12 женског пола. Од тога 11 лица је са I и II степеном, 10 са III и 10 са IV степеном школске спреме.

Рома на евиденцији НСЗ има 33, од којих је 16 жена. Структура је таква да је највише са I и II степеном и то 29 лица, са III степеном 2 лица и са IV степеном 2 лица.

У Стратегији развоја социјалне заштите општине Крупањ у оквиру дефинисаних приоритета препоруке су да се ради на запошљавању и samozapošljavanju инвалидних категорија циљних група, а као један посебан приоритет дефинисан је активирање радно способних лица корисника МОП-а.

### 3.3. КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉИВИХ ЛИЦА

У складу са Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености, теже запошљива лица су незапослена лица која због здравственог стања, недовољног или неодговарајућег образовања, социјалних карактеристика, регионалне или професионалне неусклађености понуде и тражње на тржишту рада, или због других објективних околности теже налазе посао. Посебно су угрожена лица која се истовремено суочавају са више фактора рањивости/отежане запошљивости. Одређеним програмима и мерама активне политике запошљавања подстиче се равноправнији положај ових лица на тржишту рада.

У периоду 2021-2023. године статус теже запошљивих лица, а у складу са проценом запошљивости, која ће имати приоритет при укључивању у мере активне политике запошљавања у општини Крупањ су:

- лица без квалификација и нискоквалификовани,
- лица старости 50 и више година,
- дугорочно незапослени (на евиденцији дуже од 12 месеци),
- жене,
- млади до 30 година старости,
- особе са инвалидитетом,
- Роми,
- радно способни корисници новчане социјалне помоћи,
- вишкови запослених,

Такође, у програме и мере активне политике запошљавања потребно је укључивати и остала теже запошљива лица из посебно осетљивих категорија незапослених као што су : избегла и расељена лица, самохрани родитељи, супружници из породице у којој су оба супружника незапослена, жртве породичног насиља, родитељи деце са сметњама у развоју, бивши извршиоци кривичних дела, млади у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама.

#### 3.4 ПОЛИТИКА ЗАПОШЉАВАЊА У ОПШТИНИ КРУПАЊ

Основни циљ ЛАПЗ-а је повећање запослености односно успостављање стабилног и одрживог тренда раста запослености. Кључни елементи политике запошљавања усмерени ка повећању запослености су: подршка предузетништву и унапређење финансијских подстицаја да би се рад више исплатио, подршка инвестицијама. Таква политика треба да доведе до стабилног раста запослености, повећања продуктивности, спречавања искључености са тржишта рада, отварање нових радних места, подстицање социјалне инклузије на тржишту рада. Одређеним програмима и мерама активне политике запошљавања подстиче се равноправнији положај теже запошљивих категорија лица на тржишту рада.

У том смислу циљеви и задаци политике запошљавања Општине Крупањ за 2021-2023. годину су:

1. Запошљавање тежих категорија лица и особа са инвалидитетом на спровођењу јавних радова.
2. Поспешивање приватног предузетништва, као и отварање нових предузетничких радњи и других привредних субјеката.
3. Подршка отварању нових радних места, смањивање утицаја могућих негативних економских кретања на постојеће послове и подстицање формалног запошљавања у приватном сектору.
4. Стицање радног искуства и укључивање незапослених у сферу радних обавеза и тиме смањење незапослености младих.

#### Анализа претходно спроведених мера по ЛАПЗ Крупањ

Мере и програми Локалног акционог плана запошљавања за 2020. годину се још увек реализују. Укупна одобрена средства за програме су била у укупном износу од 13.300.000,00 динара, од чега Национална служба учествује у финансирању мера активне политике запошљавања у износу од 9.310.000,00 динара (70% средстава), а Општина учествује у износу од 3.990.000,00 динара (30% средстава).

Од укупних средстава по мерама је одобрено и реализовано:

- Програм јавних радова у укупном износу од 2.864.000,00 динара, реализован са укупно 19 ангажованих лица у 4 јавних радова на четири месеца, од којих су кроз два јавна рада за особе са инвалидитетом ангажована 6 лица ОСИ;
- Субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих на новоотвореним радним местима опредељено у износу од 5.550.000,00 динара (одобрено 22 нових запошљавања, од којих 1 за особе са инвалидитетом).
- Субвенције за самозапошљавање, опредељено 3.770.000,00 динара, укупно одобрено 15 самозапошљавања.
- Програм стручне праксе одобрен у износу од 1.116.000,00 динара, а реализована стручна пракса за укупно 7 лица, од којих сва у приватном сектору и то 5 лица са ССС и 2 лица са ВШС.

У 2020. години на расписани јавни позив за самозапошљавање поднето је укупно 33 захтева, од који је за расположива средства одобрено 15 захтева. Интересовње у 2020. години за отварање предузећа/радњи је било веће у односу на претходну годину за 10-так више захтева иако је година била неповољна услед појаве пандемије вируса ковид. Запажено је да је предузетнички дух је у порасту. Интересовање за ову меру и у 2021. години је значајно.

Током 2020.године 15 послодаваца је поднело захтеве за ново запошљавање радника за укупно 27 лица, а одобрено је за 22 лица.

За програм стручне праксе није било неодобрених захтева у приватном сектору, а у јавном сектору није их било ни један.

Поред Националне службе за запошљавање - Испоставе Крупањ и Филијале Лозница које су носилац политике запошљавања на територији општине, Решењем председника II број 02-62/16, од 14.07.2016 и изменама од 21.10.2019. године општине формиран је Локални савет за запошљавање општине Крупањ као саветодавно тело које оснивачу даје мишљења и препоруке у вези питања од интереса за унапређење запошљавања и то: плановима запошљавања, програмима и мерама активне политике запошљавања, прописима из области

запошљавања и другим питањима из области запошљавања. Формирањем локалног савета за запошљавање Општина је препознала могућност да утиче на политику запошљавања на својој територији и да установљава мере за смањење незапослености и повећања запослености.

У општини у 2020.години су реализовани и програми које самостално финансира и спроводи Национална служба за запошљавање, као што су:

- самозапошљавање за 8 лица по 250.000,00 динара (2.000.000,00 динара) ;
- новозапошљавање за 10 лица по 250.00,00 динара (2.500.000,00 динара) ;
- као и јавни радови за ангажовање 20 лица из категорије теже запошљивих и особа са инвалидитетом укупне вредности 2.968.730,40 динара

**УКУПНО ОДОБРЕНО ПО ПРОГРАМИМА НСЗ И ПО ЛАПЗ (Општина и НСЗ) у 2020.години :**

Мера	ЛАПЗ Крулањ	редован јавни позив НСЗ	укупно лица	средства (дин.)
Самозапошљавање	15	8	23	3.770.000 + 2.000.000
Субвенција послодавцу за новозапошљавање	22	10	32	5.550.000 + 2.500.000
Јавни радови	19	20	39	2.864.000 + 2.968.730,40
Стручна пракса	7	0	7	1.116.000
<b>УКУПНО:</b>	<b>63</b>	<b>38</b>	<b>101</b>	<b>17.904.730,40</b>

- 63 лица ангажовано по различитим програмима из Локалног плана запошљавања (Општина и НСЗ)
- 38 лица по директним програмима НСЗ
- укупно 101 лица, са уложених 17.904.730,40 динара

У 2019.години од 25 одобрених субвенција за самозапошљавање, тј отворених радњи/предузећа, остало је активно почетком 2021. године њих 20.

**Ефекти** запошљавања након завршеног програма стручне праксе ЛАПЗ 2018.- 50% (од 4 укључена лица , 2 су се запослила по завршетку мере), а кроз редовне програме НСЗ 80%% (од 5 укључена лица , 4 су се запослила по завршетку мере).

Кроз програм самозапошљавања од 11 отворених радњи/предузећа уз субвенционисање остало је да ради и активно је чак 9 крајем 2020.године.

У 2018. години од 20 одобрених нових запошљавања радика, 8 још увек ради, 7 је радило само годину дана , а 5 мало преко годину дана.

У праћењу ефеката значајна је улога НСЗ која извештава о стању и потребама на тржишту рада прати ток мере након истека уговора.

По Споразуму који општина и НСЗ потписују једна од улога НСЗ је у закључивању уговора , праћењу реализације мера и извештавању ЛС о степену реализације.

Табела: реализоване мере по ЛАПЗ-а у претходних 5 година

Назив програма	2016.год.	2017.год.	2018.год.	2019.год.	2020.год.
ЈАВНИ РАДОВИ	1.471.106	1.500.00	1.931.409	3.726.605	2.864.000
СУБВЕНЦИЈЕ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ	/	2.110.000	1.980.000	4.840.000	3.770.000
СУБВЕНЦИЈЕ ЗА НОВОЗАПОШЉАВАЊЕ	3.100.000	3.750.000	5.100.000	10.700.000	5.500.000
ПРОГРАМ СТРУЧНА ПРАКСА	2.631.000	603.000	436.000 кроз ТП	828.274	1.116.000
Укупно:	7.202.106	7.963.000	9.447.409	20.094.879	13.250.000
Број лица	42	46	54	98	63

У протеклих пет година по спроведеним ЈАПЗ-а реализовано је 57.957.394,00 динара, од којих је учешће општине било 23.368.000,00 динара, а Национална служба за запошљавање је суфинансирала 34.589.394,00 динара. Кроз све мере укупно је укључено 303 лица.

**кретање броја незапослених на евиденцији НСЗ- испостава Крупањ**

година	2016	2017	2018	2019	2020
број незапослених	2155	2057	1779	1613	1638
умањено на претходну год.	-96	-98	-278	-158	+25

- Укупно смањен број незапослених на евиденцији НСЗ у периоду 2016-2019. година је за 542 лица.
- У 2020. години није дошло до смањења броја незапослених, већ благог пораста за 25 лица, што је последица и економских последица изазваних пандемијом ковид вируса.

#### 4. ПРЕГЛЕД ПЛАНИРАНИХ МЕРА АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА ЗА ПЕРИОД 2021-2023. ГОДИНЕ ЗА ОПШТИНУ КРУПАЊ

У сарадњи са НСЗ, анализом и проценом потреба, имајући у виду искуства из претходног периода, утврђене су мере којим би се смањила незапосленост и задовољиле потребе послодаваца у смислу ангажовања радника, оспособљавања лица за самостално обављање посла и др. а у циљу постизања одрживог социо-економског развоја општине Крупањ у 2021-2023. години. Ове мере су сагласне са Акционим планом за период од 2021. до 2023. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године.

Приоритети политике запошљавања у периоду 2021-2023. године у општини Крупањ, а које би суфинансирала Национална служба за запошљавање су програми или мере активне политике запошљавања, и то:

- програм јавних радова ;
- субвенције за samozapošljavanje ;
- субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих.
- програм стручна пракса.

##### 4.1. ПРОГРАМ ЈАВНИ РАДОВИ

**Намена и циљ програма:**

Јавни радови се организују у циљу радног ангажовања првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, ради очувања и унапређења радних способности незапослених, као и остваривања одређеног друштвеног интереса.

Јавни радови се организују на подручју оних јединица локалних самоуправа, које према степену развијености утврђеним у складу са посебним прописом Владе припадају:

- 1) трећој групи (у распону од 60% до 80% републичког просека) и
- 2) четвртој групи (степен развијености испод 60% републичког просека) и девастираним подручјима (степен развијености испод 50% републичког просека).

На јавним радовима се радно ангажује најмање 5 (пет) незапослених лица.

У програм јавних радова укључују се незапослена лица из следећих категорија:

1. радноспособни корисници новчане социјалне помоћи;
2. Роми;
3. лица без завршене средње школе;

4. лица која посао траже дуже од 18 месеци;
5. особе са инвалидитетом.

Приоритет за укључивање у меру имају лица из наведених категорија која се први пут ангажују на јавним радовима.

#### Садржај програма или мере у целини:

Јавни радови се организују у области

- социјалне заштите и хуманитарног рада,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре и
- одржавања и заштите животне средине и природе.

Право учествовања у поступку организовања јавних радова имају органи аутономне покрајине и органи јединица локалне самоуправе, јавне установе и јавна предузећа, привредна друштва, предузетници, задруге и удружења.

Послодавац који спроводи јавне радове закључује са незапосленим уговор о радном ангажовању у складу са прописима о раду и јавним конкурсом. Средства намењена за организовање јавних радова користе се за:

1) исплату накнаде за обављен посао лицима ангажованим на јавним радовима (по основу уговора о привременим и повременим пословима у висини до 22.000,00 динара на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу, која се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање и која обухвата и трошкове доласка и одласка са рада);

2) накнаду трошкова спровођења јавних радова послодавцу (највише до 2.000,00 динара по лицу, једнократно, у зависности од трајања јавног рада);

3) накнаду трошкова обуке (у једнократном износу од 1.000,00 динара по ангажованом лицу које је завршило обуку), која се у зависности од врсте и сложености послова може организовати по интерном програму послодавца извођача јавног рада или програму образовне установе. По завршетку обуке лицу се издаје интерна потврда о стеченим компетенцијама или јавно призната исправа уколико је обуку реализовао ЈПОА.

#### Јавни радови за особе са инвалидитетом (ОСИ)

Јавни радови на којима се ангажују особе са инвалидитетом се могу организовати у свим јединицама локалне самоуправе, независно од степена развијености, у области социјалне заштите и хуманитарног рада, одржавања и обнављања јавне инфраструктуре, одржавања и заштите животне средине и природе и културе.

Јавни радови у које се укључују искључиво особе са инвалидитетом, могу бити одобрени за радно ангажовање најмање три незапослене особе са инвалидитетом.

Програм јавних радова реализоваће се у складу са условима прописаним јавним конкурсом од стране НСЗ-а и општине Крупањ. Програм јавних радова може трајати најдуже 4 месеца.

Динамика реализације појединачних јавних радова зависи од конктерних активности утврђених плановима извођења радова и реалних могућности њиховог спровођења.

Очекивани резултат програма је да се упосле незапослена лица која су у категорији теже запошљивих и ОСИ и да се успешно реализују одобрени пројекти јавних радова. Мера ће се пратити индикатором броја лица која су укључена у програм, а ефекти ће се мерити и бројем лица која су након завршетка мере добила запослење.

Табеларни преглед калкулације потребних средстава за реализацију програма јавних радова у периоду 2021-2023.године:

2021. година:

Број лица	Износ по лицу у динарима	Трајање	Укупан износ	Извор финансирања и %		
				ЈЛС (25%)	РС (75%)	Остали извори
16	накнада	22.000	2.368 000,00	592.000,00	1.776.000,00	/
	доприноси	14.609,13				
	Трошак спровођења	2.000				
	обука	1.000				
			2.368.000,00	592.000,00	1.776.000,00	/

2022. година:

Број лица	Износ по лицу у динарима	Трајање	Укупан износ	Извор финансирања и %		
				ЈЛС (25%)	РС (75%)	Остали извори
16	са све трошкове 37.500,00	4 месеца	2.368 000,00	592.000,00	1.776.000,00	/
			2.368.000,00	592.000,00	1.776.000,00	/

2023. година:

Број лица	Износ по лицу у динарима	Трајање	Укупан износ	Извор финансирања и %		
				ЈЛС (20%)	РС (80%)	Остали извори
16	за све трошкове 37.500,00	4 месеца	2.368 000,00	592.000,00	1.776.000,00	/
			2.368.000,00	592.000,00	1.776.000,00	/

#### 4.2. ПОДРШКА САМОЗАПОШЉАВАЊУ

Подршка samozapošljavanju obuhvata stručnu pomoћ и средства у виду субвенције за samozapošljavanje.

Субвенција за samozapošljavanje намењена је незапосленима који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање и имају завршену обуку за започињање сопственог посла.

Стручна помоћ коју може да оствари незапослени који се samozapošljavanja састоји се од информативних и саветодавних услуга, обуке за развој предузетништва, као и подршке у првој години пословања која се реализује кроз менторинг програм и специјалистичке обуке НСЗ, регионалним развојним агенцијама и др.

Средства за samozapošljavanje у 2021. години додељују се незапосленом лицу у једнократном износу од 250.000,00 динара, односно 270.000,00 динара за незапослене особе са инвалидитетом ради оснивања радње, задруге или другог облика предузетништва, као и за оснивање привредног друштва уколико оснивач заснива у њему радни однос.

Право на субвенцију може се остварити и удруживањем више незапослених, оснивањем привредног друштва ради samozapošljavanja. Уколико се више незапослених удружи, у складу са законом, свако лице појединачно подноси захтев за samozapošljavanje и остваривање права на субвенцију од 250.000,00 динара, односно 270.000,00 динара у случају када су подносиоци захтева особе са инвалидитетом.



У 2022. и 2023. години средство за запошљавање износиће 330.000,00 динара односно 330.000,00 динара за особе са инвалидитетом.

Реализација програма прати се 12 месеци.

Очекивани резултат мере је да што већи број незапослених лица кроз покретање сопственог бизниса самостално почне да обавља одређену делатности и тиме се запосли на дужи рок. Мера ће се пратити индикатором бројем лица која су укључена у меру, тј бројем новоотворених радњи и предузећа, а ефекти ће се мерити и бројем предузетничких радњи и предузећа која су опстала и наставила са радом после истека прве године постојања.

Табеларни приказ калкулације потребних средстава за реализације мере Субвенције за запошљавање :

2021.година:

Број лица	Износ по лицу	Укупан износ	Извори финансирања %		
			ЈЛС (25%)	РС (75%)	Остали извори
50	250.000 (250-270.000)	12.500.000,00	3.125.000,00	9.375.000,00	/
		12.500.000,00	3.125.000,00	9.375.000,00	/

2022. година:

Број лица	Износ по лицу	Укупан износ	Извори финансирања %		
			ЈЛС (25%)	РС (75%)	Остали извори
50	300.000 (300-330.000)	15.000.000,00	3.750.000,00	11.250.000,00	/
		15.000.000,00	3.750.000,00	11.250.000,00	/

2023.година:

Број лица	Износ по лицу	Укупан износ	Извори финансирања %		
			ЈЛС (25%)	РС (75%)	Остали извори
50	300.000 (300-330.000)	15.000.000,00	3.750.000,00	11.250.000,00	/
		15.000.000,00	3.750.000,00	11.250.000,00	/

#### 4.3.СУБВЕНЦИЈЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА ИЗ КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉЛИВИХ

Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих на новоотвореним радним местима подразумева финансијски подстицај у једнократном износу послодавцима из приватног сектора за отварање нових радних места на којима ће се запошљавати незапослена лица из категорије теже запошљивих.

Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих - може се доделити за запошљавање незапослених лица из једне или више категорија теже запошљивих, а које су утврђене у складу са стањем и потребама локалног тржишта и наведене у ЈАПЗ.

Послодавци који припадају приватном сектору, првенствено микро, мала и средња предузећа, могу за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих остварити право на субвенцију за запошљавање на новоотвореним радним местима. Субвенција се исплаћује послодавцу у једнократном износу.

табеларни приказ калкулације новчане помоћи

Програм се реализује у складу са расписаним јавним позивом и подразумева једнократну исплату субвенције. Висина субвенције је одређена степеном развијености јединица локалне самоуправе према месту запошљавања лица, а у складу са посебним прописом Владе РС и износи:

1) 250.000,00 динара по лицу за четврту групу (степен развијености испод 60% републичког просека) и за девастирана подручја (степен развијености испод 50% републичког просека),

2) 225.000,00 динара по лицу за трећу групу (у распону од 60% до 80% републичког просека)

3) 200.000,00 динара по лицу за другу групу (у распону од 80% до 100% републичког просека) и прву групу јединица локалних самоуправа.

Наведени износи субвенције се за запошљавање следећих категорија теже запошљивих лица и то:

1. особе са инвалидитетом;
  2. радно способни корисници новчане социјалне помоћи;
  3. млади у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама;
  4. жртве породичног насиља,
- увећавају за 20% тако да износе:

- 300.000,00 динара по лицу у четвртој групи јединица локалних самоуправа и девастираним подручјима,

- 270.000,00 динара по лицу у трећој групи јединица локалних самоуправа и

- 240.000,00 динара по лицу у првој и другој групи јединица локалних самоуправа.

Реализација програма прати се 12 месеци.

Послодавац је у обавези да лице за које је остварио право на субвенцију задржи у радном односу најмање 12 месеци од дана заснивања радног односа.

Очекивани резултат мере је запошљавање што већег броја категорија теже запошљивих лица код приватних послодаваца. Мера ће се пратити индикатором бројем лица која су укључена у наведени програм и ефекат је да наставе са радом код послодаваца и након истека прве године радног ангажовања.

Табеларни приказ калкулације потребних средстава за реализације мере Субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих на новоотвореним радним местима:

2021.година:

Број лица	Износ по лицу	Укупан износ	Извори финансирања %		
			ЈЛС (25%)	РС (75%)	Остали извори
16	250.000 (300.000)	4.000.000,00	1.000.000,00	3.000.000,00	/
		4.000.000,00	1.000.000,00	3.000.000,00	/

2022.година:

Број лица	Износ по лицу	Укупан износ	Извори финансирања %		
			ЈЛС (25%)	РС (75%)	Остали извори
50	250.000 (300.000)	12.250.000,00	3.125.000,00	9.125.000,00	/
		12.250.000,00	3.125.000,00	9.125.000,00	/

2023. година		Извори финансирања и %			
Број лица	Износ по лицу	Укупан износ	ЈЛС (25%)	РС(75%)	Остали извори
50	250.000 (300.000)	12.250.000,00	3.125.000,00	9.125.000,00	/
		12.250.000,00	3.125.000,00	9.125.000,00	/

#### 4.4.ПРОГРАМ СТРУЧНА ПРАКСА

Стручна пракса - подразумева стручно оспособљавање за самосталан рад у струци, за које је стечено одговарајуће образовање, ради обављања приправничког стажа, односно стицања услова за полагање стручног испита кад је то законом, односно правилником предвиђено за самосталан рад у струци. Програм је намењен незапосленим лицима без радног искуства у струци, са најмање средњим образовањем и реализује се без заснивања радног односа.

Трајање програма утврђено је законом, односно правилником, а финансира се најдуже 12 месеци.

У програм стручне праксе се укључују незапослена лица која се први пут стручно оспособљавају за занимање за које су стекла одређену врсту и ниво квалификација или која су се стручно оспособљавала краће од времена потребног за полагање приправничког или стручног испита, за преостали период потребан за стицање услова за полагање приправничког или стручног испита. Програм стручне праксе спроводи се у складу са законом, односно у складу са актом о организацији и систематизацији послова код послодавца, а Национална служба за запошљавање финансира програм најдуже 12 месеци. У случају када се програм стручне праксе спроводи у складу са законом, Национална служба може да финансира програм у дужини прописаној законом, а најдуже 12 месеци. У случају када се програм стручне праксе спроводи у складу са актом о организацији и систематизацији послова код послодавца, Национална служба програм финансира у трајању:

- до 6 месеци за лица са трећим и четвртим нивоом квалификација,
- до 9 месеци за лица са шестим нивоом квалификација,
- до 12 месеци за лица са најмање седмим нивоом квалификација.

Средства за реализацију програма стручне праксе, у складу са уговором могу се користити за исплату:

1. новчане помоћи и трошкова превоза, укљученим лицима, у укупном месечном износу од:
  - 25.000,00 динара за лица са најмање седмим нивоом квалификација и 240 ЕСПБ;
  - 22.000,00 динара за лица са најмањим шестим нивоом квалификација и 180 ЕСПБ;
  - 20.000,00 динара за лица са трећим и четвртим нивоом квалификација.
2. трошкова доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести у складу са законом.

Право учешћа у реализацији мере стручне праксе може остварити послодавац који припада:

- а) приватном сектору (удео приватног капитала у власничкој структури 100%).
- б) јавном сектору – број лица која ће бити укључена у меру код послодавца из јавног сектора не може прећи 40% укупно планираног броја лица за укључивање у меру, по следећим приоритетима:

- 1) на пословима здравствених радника;
- 2) на пословима социјалне заштите;
- 3) на пословима образовања и васпитања;
- 4) на пословима правосуђа.

в) изузетно, на територији АП Косова и Метохије и девастираним подручјима, права учешћа у реализацији мере може остварити послодавац који припада приватном или јавном сектору, без обзира на област којом се бави, при чему приватни сектор има проритет.

**Намена програма :** Програм је намењен незапосленим лицима без радног искуства у струци, са најмање средњим образовањем и реализује се без заснивања радног односа.

**Очекивање од програма:** Да се лица оспособе за самосталан рад у струци обављањем приправничког стажа и да се створе услови за запошљавање незапослених лица и задржавања у радном односу након тога. Након спроведене стручне праксе, обучени су кадрови за рад у струци свих профила за којима постоји потреба и расположивост на тржишту рада

**Индикатори реализације програма :** Број укључених лица – приправника. Доказана оспособљеност кроз самосталан рад у струци кроз положен стручни испит или приправнички испит, као и ефекат запошљавање по истеку приправничког стажа.

**Извори података:** Извештаји послодаваца, потврде о положеним стручним испитима

Табеларни приказ калкулације потребних средстава за реализацију програма Стручна пракса

2021. година:

Категорија лица	Износ по лицу	трајање (месеци)	Број лица	Укупан износ	Извори финансирања и %		
					ЈЛС (25%)	РС (75%)	Остали извори
ВСС	25.000 + 2.000	12	1	324.000,00	81.000,00	243.000,00	/
ВШС	22.000 + 2.000	9	2	432.000,00	108.000,00	324.000,00	/
ССС	20.000 + 2.000	6	3	376.000,00	94.000,00	282.000,00	/
				1.132.000,00	283.000,00	849.000,00	/

2022. година:

Категорија лица	Износ по лицу	трајање (месеци)	Број лица	Укупан износ	Извори финансирања и %		
					ЈЛС (25%)	РС (75%)	Остали извори
ВСС	25.000	12	1	324.000,00	81.000,00	243.000,00	/
ВШС	22.000	9	2	432.000,00	108.000,00	324.000,00	/
ССС	20.000	6	3	376.000,00	94.000,00	282.000,00	/
				1.132.000,00	283.000,00	849.000,00	/

2023. година:

Категорија лица	Износ по лицу	трајање (месеци)	Број лица	Укупан износ	Извори финансирања и %		
					ЈЛС (25%)	РС (75%)	Остали извори
ВСС	25.000	12	1	324.000,00	81.000,00	243.000,00	/
ВШС	22.000	9	2	432.000,00	108.000,00	324.000,00	/
ССС	20.000	6	3	376.000,00	94.000,00	282.000,00	/
				1.132.000,00	283.000,00	849.000,00	/

#### 4. ФИНАНСИЈСКИ ОКВИР ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЛАПЗ 2021-2023. ГОДИНЕ

Табела 1.: Предлог расподеле средстава за реализацију мера активне политике запошљавања општине Крупањ за 2021-2023. годину уз суфинансирање програма од стране Републике Србије преко Националне службе за запошљавање:

назив програма	година	Извори финансирања			
		Вредност (динара) (100%)	Буџет Општине Крупањ (25%)	Буџет РС (75%)	Остали извори
ЈАВНИ РАДОВИ	2021.	2.368.000,00	592.000,00	1.776.000,00	/
	2022.	2.368.000,00	592.000,00	1.776.000,00	/
	2023.	2.368.000,00	592.000,00	1.776.000,00	/
СУБВЕНЦИЈЕ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ	2021.	12.500.000,00	3.125.000,00	9.375.000,00	/
	2022.	15.000.000,00	3.750.000,00	11.250.000,00	/
	2023.	15.000.000,00	3.750.000,00	11.250.000,00	/
СУБВЕНЦИЈЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА ИЗ КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉЛИВИХ	2021.	4.000.000,00	1.000.000,00	3.000.000,00	/
	2022.	12.250.000,00	3.125.000,00	9.125.000,00	/
	2023.	12.250.000,00	3.125.000,00	9.125.000,00	/
ПРОГРАМ СТРУЧНА ПРАКСА	2021.	1.132.000,00	283.000,00	849.000,00	/
	2022.	1.132.000,00	283.000,00	849.000,00	/
	2023.	1.132.000,00	283.000,00	849.000,00	/
укупно :	2021.	20.000.000,00	5.000.000,00	15.000.000,00	/
	2022.	30.750.000,00	7.687.500,00	23.062.500,00	/
	2023.	30.750.000,00	7.687.500,00	23.062.500,00	/

Општина Крупањ је у буџету за 2021. годину, планирала 5.000.000,00 динара за реализацију мера активне политике запошљавања. Укупна средства потребна за реализацију целокупог Локалног акционог плана запошљавања општине Крупањ за 2021. годину износе 20.000.000,00 динара за све програме. Планирано је укључење 88 лица по мерама.

За реализацију мера активне политике запошљавања у општини Крупањ за 2021. годину потребно је суфинансирање од стране Републике Србије - Националне службе за запошљавање. Општина би учествовала у суфинансирању планираних програма са 5.000.000,00 динара (што је 25 % вредности средстава), а остатак средстава у износу 15.000.000,00 динара (75% вредности средстава) је потребно обезбедити из буџета Републике Србије, преко Националне службе за запошљавање.

Пројекције и план потребних средстава за ЛАПЗ општине Крупањ за 2022. годину и 2023. годину су прављене на мало већем нивоу, односно укупан план на 30.750.000,00 динара, а општина ће учествовати са већим износом од 7.687.500,00 динара (25%), а потребно је учешће и суфинансирање од стране Републике Србије-НСЗ од 23.062.500,00 динара (75%). Пројектовани број лица за укључење по свим мерама је 122 лица по 2022. и 20203. години.

## 5. ПРАЋЕЊЕ, ОЦЕНА И ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЛАПЗ

Циљ мониторинга и евалуације ЛАПЗ-а је систематично и редовно прикупљање података, праћење процеса имплементације стратешких циљева и задатака и процена успешности реализације одређених мера и постигнутих очекиваних ефеката, а у сврху побољшања ефикасности и успешности ЛАПЗ-а, али и предлагања измена на основу извештаја о реализованим активностима.

Национална служба за запошљавање филијала Лозница и испостава Крупањ, Општина Крупањ, Локални савет за запошљавање ће заједнички реализовати програме и мере предвиђене овим Акционим планом за период 2021-2023. године. Подела обавеза и одговорности између поменутих страна ће бити накнадно ближе уређена потписивањем Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма и мера активне политике запошљавања која се потписује за сваку календарску годину.

Табела праћења и оцене реализације ЛАПЗ 2021-2023.године:

Мера/активност	Индикатор	Временски оквир	Одговорност
- потписивање годишњег споразума о сарадњи са НСЗ у 2021., 2022 и 2023.години	- потписан споразум	мај	ЈЛС и НСЗ
- расписивање јавних позива за сваку годину	- расписано 4 јавна позива	јун	ЈЛС и НСЗ (уз учешће ЛСЗ)
- укупан број лица по поднетим захтевима који су у поступку одлучивања (по мерама)	- 100 лица (по мерама) годишње	септембар	ЈЛС и НСЗ
- одлучивање по захтевима	- 60 захтева одобрено по години	октобар	ЈЛС и НСЗ (уз учешће ЛСЗ)
- укупно укључена лица у мере годишње	- 86 лица у мерама (по мерама и циљним групама)	октобар - , праћење на месечном нивоу док мера траје	ЈЛС и НСЗ (ЛСЗ)
- укупан број лица која су завршила меру годишње	- 86 лица у мерама (по мерама и циљним групама)	по завршетку мере	ЈЛС и НСЗ (ЛСЗ)
- ефекат мере на запошљавање (брuto ефекат)	- 8 лица запослено (по мерама и циљним групама) годишње	6 месеци по изласку из мере/уговорне обавезе	НСЗ (ЛСЗ)
- утрошак средстава	- утрошак средстава по мерама	након реализације свих финансијских обавеза	ЈЛС и НСЗ
- анализа успешности ЛАПЗ	- израђена анализа	након завршетка мера ЛАПЗ	ЛСЗ и НСЗ
- припрема извештаја о реализацији ЛАПЗ	- извештај припремљен и верификован	у првом кварталну наредне године за претходну	ЛСЗ
- прикупљање података за припрему ЛАПЗ	- подаци идентификовани, прикупљени, анализирани и инкорпорирани у ЛАПЗ	континуирано	ЛСЗ

- израда измена или допуна ЛАПЗ и давање инпута за припрему локалног буџета	- израђен Нацрт ЛАПЗ - пројектован потребан износ средстава саставни део Нацрта буџета ЈЛС	новембар	ЈСЗ
- израда Предлога ЛАПЗ и усвајање	- усвојен ЛАПЗ	децембар-јануар	ЈСЗ и ЈЛС

Број: 101-2/2021  
29.04.2021.године  
К р у п а њ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Зоран Зарић с.р.

На основу чланова 54. и 66. Закона о добробити животиња („Службени гласник РС”, бр. 41/09), члана 46. Закона о ветеринарству („Службени гласник РС”, бр. 91/05 и 30/10), Одлуке о начину и условима држања домаћих животиња у општини Крупањ („Службени лист општине Крупањ”, бр. 19/2007, 6/11 и 5/12) и члана 40. Статута општине Крупањ („Службени лист општине Крупањ”, бр. 4/19), Скупштина општине Крупањ, на седници одржаној дана 29.04.2021. године, донела је:

## **ПРОГРАМ КОНТРОЛЕ И СМАЊЕЊА ПОПУЛАЦИЈЕ НАПУШТЕНИХ ПАСА И МАЧАКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КРУПАЊ**

I Основне одредбе Програма контроле и смањења популације напуштених паса и мачака на територији општине Крупањ, представља документ којим се дефинишу циљеви и мере које ће спроводити општина Крупањ у погледу контроле и смањења напуштених паса и мачака на њеној територији.

II Преглед стања: Велики број паса луталица и напуштених паса на улицама свих насељених места и у атару наше општине као и законска обавеза локалне самоуправе у чијој је надлежности решавање овог проблема, поставили су неопходност израде овог документа као први и основни корак у контроли и смањењу паса луталица на територији општине Крупањ, а у складу са специфичностима наше средине. Општина Крупањ има 23 месне заједнице и по последњем попису из 2011.године у њима живи 17295 становника на површини од 342 km<sup>2</sup>. Спровођењем активности хватања и збрињавања паса луталица у 2019. години ухваћено је 77 паса а у 2020 години 77 паса. Просечан број ухваћених паса у претходном периоду је значајан податак о броју напуштених животиња на јавним површинама општине Крупањ. Из буџета општине Крупањ за послове хватања и збрињавања паса луталица у 2019. години издвојено је 1.290.206,00 динара, а у 2020. години 1.499.814,00 динара. Трошкови на име исплаћених одштета грађанима за штету коју наносе напуштене животиње, судским путем и вансудским поравнањем у 2019. години износе – 1.689.869,43 динара, и у 2020. години – 1.499.303,42 динара. Наведена издвојена средстава говоре о оптерећењу буџета општине Крупањ за намене решавање проблема паса луталица. Знатан број напуштених паса и мачака на територији општине Крупањ у највећој мери последица је несавесног понашања власника као и природне репродукције животиња. Одлуке о начину и условима држања домаћих животиња у општини Крупањ дозвољено је држање два пса и две мачке, стим што се пси расе „Питбул теријер“ не могу држати на триторији општине Крупањ. Такође прописано је да се пси морају држати у ограђеном простору или везан за ланац тако да не може да угрози пролазнике и суседе. Власник или држалац пса може га изводити само на кратком поводнику и са заштитном корпом на њушци. Необележени пас који се затекне на јавној површини без поводника и заштитне корпе сматра се напуштеним псом. Обележени пас (са уграђеним микрочипом) који се затекне на јавној површини без присуства власника, сматра се псом без надзора. Пси и мачке се обележавају и евидентирају у складу са законом који уређује ветеринарство. Власник односно држалац паса и мачака с у обавези да један пут годишње привести ове животиње надлежној ветеринарској служби због вакцинације против беснила, и других заразних болести. Власник односно држалац који изгуби животињу дужан је да тај губитак пријави зоохигијенској служби ЈКП „Имај“ Крупањ или ветеринарској служби најкасније у року од два дана, у супротном сматра се да је напустио животињу. Послове хватања, превоза и збрињавања врши овлашћена зоохигијенска служба. У случају да приликом хватања напуштених паса и мачака буде ухваћена животиња која има власника, власник је може преузети уз накнаду одговарајућег износа хватања и збрињавања напуштених животиња са превозом.

III Законска регулатива: Овај програм усаглашен је са законском регулативом укључујући Закон о добробити животиња ( „Службени гласник РС“ бр. 41/09), члана 46. Закона о ветеринарству ( „Службени гласник РС“ бр. 91/05 и 30/10), Одлуке о начину и условима држања домаћих животиња у општини Крупањ („Службени лист општине Крупањ“ бр.19/2007, 6/11 и 5/12 ). На основу члана 54. Закона о добробити животиња органи јединице локалне самоуправе дужне су да израде и спроводе програм контроле и смањења напуштених паса и мачака према



специфичностима средине. На основу члана 66. истог Закона орган јединице локалне самоуправе дужан је обезбеди прихvatилиште ако на својој територији има напуштених животиња и да обезбеди прикупљање, држање и збрињавање напуштених и изгубљених животиња, као и да им пружи помоћ, бригу и смештај у прихvatилиште. На основу члана 46. Закона о ветеринарству локална самоуправа дужна је да на својој територији организује зоохигијенску службу која обавља послове хватања и збрињавања напуштених животиња у прихvatилишта за животиње.

#### IV Циљеви доношења програма

Циљеви доношења овог Програма су:

1. Смањење броја напуштених паса и мачака који се налазе на јавним површинама;
2. Контрола постојеће популације паса и мачака;
3. Заштита здравља људи и животиња спречавањем појаве, ширења и преношења заразних болести и болести које се преносе са животиња на људе (зоонозе);
4. Смањење напада на грађане као и завођење јавног реда и мира;
5. Смањење трошкова у случају одштетних захтева грађана;
6. Спречавање растурања чврстог отпада и смећа из контејнера, канти и депонија
7. Спречавање прљања површина јавне намене;
8. Стимулација обележавања, вакцинације, дехелмитизације и стерилизације;
9. Подизање свести грађана у правцу одговорног држања паса и мачака и хуманог поступања са истима.

#### V Мере за реализацију циљева Програма

Мере за реализацију циљева овог Програма су:

1. Регистрација и обележавање свих кућних љубимаца је кључна превентивна мера која обезбеђује евидентирање свих власничких паса и мачака на територији општине Крупањ, евидентирање свих напуштених паса и мачака и формирање јединствене базе података у склопу базе Управе за ветерину. На овај начин олакшан је надзор над кретањем животиња, проналажење изгубљених, напуштених и отуђених љубимаца, утврђених власника и њихове одговорности за материјалне трошкове хватања и збрињавања паса, као и накнаде у случају напада.
2. Вакцинација и дехелминтизација свих кућних љубимаца као мера спречавања појаве и ширења беснила и ехинококозе које су и зоонозе. Надлежна ветеринарска станица и ветеринарске амбуланте на територији општине Крупањ, на основу члана 56. Закона о ветеринарству, вршиће вакцинацију паса и мачака у складу са Програмом мера и издавати потврде о вакцинацији против беснила власницима односно држаоцима паса или мачака, и о томе водити евиденцију. Вакцинисани пси морају се трајно обележити у складу са посебним прописом.
3. Хватање напуштених и изгубљених паса, транспорт и смештај у прихvatилиште – послове хватања и збрињавања напуштених животиња спроводи зоохигијенска служба ЈКП „1 мај“ Крупањ.
4. Стерилизација паса и мачака подразумева овариохистеректомију женских и кастрацију мушких животиња је најефикаснија мера за смањење популације напуштених паса и мачака којом се регулише њихова неконтролисана репродукција. Спроводиће се у прихvatилишту, а сада је део уговорене обавезе са службом за хватање и збрињавање паса луталица. Такође, примена ове мере је један од начина да власници, односно држаоци кућних љубимаца спрече рађање нежељених кућних љубимаца, што је и њихова законска обавеза.
5. Удомљавање напуштених паса и мачака из прихvatилишта је најхуманији начин њиховог збрињавања. Том приликом вакцинисане, стерилисане и обележене животиње преузимају нови, одговорни власници.
6. Подршка у изградњи приватних азила и прихватању напуштених животиња са територије општине Крупањ.

7. Враћање напуштених паса на локацију на којој су ухваћени уз претходну регистрацију, обележавање, вакцинацију и стерилизацију је засновано је на ЦНР стратегији „ухвати-третирај-пусти“ (CNR- Catch-treat-release) је мера која подразумева да се животиње враћају на место хватања где настављају да живе под заштитом старатеља. На овај начин стопа раста популације са стерилисаним животињама постаје нула, након чега се број паса полако и природно смањује. При спровођењу ове мере треба водити рачуна да број враћених паса не доведе до појаве чопора. На локацију на којој је ухваћен враћају се ухваћени пси посе ветеринарског третмана.

8. Едукација и информисање Едукација пре свега треба да подстиче већу одговорност власника паса и мачака да би се смањила учесталост напуштања кућних љубимаца, да би се власници упознали са потребама и понашањем животиња, са превенцијом уједа, правилном бригом о њима, значајем регистрације, обележавања, вакцинације, дехелминтизације и стерилизације, са прописима које морају поштовати и моралним начелима и начелом хуманости са посебним освртом на здравље људи и животиња. Едукацију треба да спроводе стручњаци а неопходно је укључити кинолошко удружење, удружење за заштиту животиња или друге заинтересоване организације и образовне установе. У циљу едуковања становника а посебно деце треба организовати трибине у месним заједницама, семинаре и предавања у школама као и прилагођени програм у предшколској установи. Резултати упорне примене програма за едукацију постају видљиви на три нивоа – грађани и деца усвајају знања и вештине, развија се свест, мењају ставови, долази до промене понашања према животињама. Информисање и обавештавање као неопходни инструмент едукације подразумева пласирање информација путем штампаних и електронских медија, радија, билборда, штампање летака и брошура намењених одређеним циљним групама. Када се у једној друштвеној заједници спроводи CNR стратегија у комбинацији са едукацијом грађана, пси се хватају, лече, стерилишу и враћају на своја станишта, грађани постају свесни добробити животиња и хуманих метода за ограничење бројности уличних животиња. Ширење болести се на тај начин држи под контролом због чега грађани престају да се плаше паса и лакше прихватају повратак здравих паса у своје заједнице. и мачака.

9. Санкционисање неодговорних грађана - применом законских прописа и казних одредаби потребно је санкционисати оне власнике, односно држаоце животиња који не вакцинишу своје псе и мачке, не изврше њихово трајно обележавање, ако напусте или одбаце животињу, када без надзора пусте животиње на јавне површине, као и у другим законом или прописима предвиђеним случајевима. Против неодговорних лица треба да се подносе прекршајни налози или захтеви за покретање прекршајног поступка пред надлежним Прекршајним судом.

10. Еутаназија је најнеефикаснија мера контроле и спроводи се искључиво над агресивним и неизлечивим животињама, у складу са Законом о добробити животиња.

11. Сарадња између министарства, локалне самоуправе, комуналних предузећа, ветеринарских установа, кинолошких друштава, удружења за заштиту животиња и грађана неопходна је мера у циљу решавања проблема напуштених паса и мачака

## VI Финансирање

Да би програм у целости био реализован потребно је предвидети и обезбедити финансијска средства за организовање и рад зоохигијенске службе, изградњу прихватилишта, за рад служби и функционисање прихватилишта. Потребна финансијска средства:

1. Средства за потребе зоохигијенске службе (возило, опрема, људство);
2. Трошкови рада зоохигијенске службе;
3. Трошкови изградње прихватилишта;
4. Средства за набавку опреме за рад у прихватилишту;
5. Трошкови зарада и накнада за запослене раднике;
6. Трошкови здравствене заштите запослених;
7. Материјални трошкови у прихватилишту ( гориво, регистрација возила, струја, вода, телефон..);
8. Трошкови исхране животиња у прихватилишту;

9. Трошкови стерилизације, кастрације, лечења, витаминизације и еутаназације;
10. Одржавање опреме;
11. Трошкови одржавања објекта.

Извори финансирања:

1. Средства добијена на основу пројеката из европских фондова и буџета Републике Србије;
2. Донације;
3. Буџет општине Крупањ.

#### **VII Надзор**

Надзор над спровођењем овог програма врши комунална инспекција и ветеринарска инспекција.

#### **VIII Завршне одредбе**

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Крупањ“.

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КРУПАЊ**

I Број: 355-48/2021  
29.04.2021. године  
К р у п а њ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Зоран Зарић с.р.

На основу члана 2,3,4,9,13,24,32, и члана 34. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, број 88/11 и 104/2016) и члана 40. Статута општине Крупањ („Сл. лист општине Крупањ“, број 4/19), Скупштина општине Крупањ, на седници одржаној дана 29.04.2021. године, донела је:

**О Д Л У К У**  
**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О**  
**ОДРЖАВАЊУ ЧИСТОЋЕ И КОМУНАЛНОМ РЕДУ**

**І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

Овом Одлуком врше се измене и допуне Одлуке о одржавању чистоће и комуналном реду („Сл. лист општине Крупањ“, број 32/20), тако што се у члану 87. став 1. додаје тачка 34. која гласи: „поступи супротно одредбама члана 13.“.

**Члан 2.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Крупањ“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КРУПАЊ**

І Број: 355-49/2021  
29.04.2021. године  
К р у п а њ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Зоран Зарић с.р.

На основу члана 6. став 1. тачка 5. и члана 7. став 1. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 62/06, 47/11, 93/12, 99/13- усклађени дин. изн, 125/14- усклађени дин. изн, 95/15- усклађени дин. изн, 83/16, 91/16- усклађени дин. изн, 104/16- др. закон, 96/17- усклађени дин. износи, 89/18- усклађени дин. износи и 95/18- др. закон, 86/2019- усклађени дин. износи и 126/2020- усклађени дин. износи), члана 239. став 3. Закона о накнадама за коришћење јавних добара („Службени гласник РС“, бр. 95/18, 49/2019, 86/2019- усклађени дин. износи, 156/2020- усклађени дин. износи и 15/2021- доп. усклађени дин. износи) и члана 40. Статута општине Крупањ („Сл. лист општине Крупањ“, број 4/19), Скупштина општине Крупањ, на седници одржаној дана 29.04.2021. године, донела је:

## **О Д Л У К У**

### **О ОСЛОБАЂАЊУ ПЛАЋАЊА НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КРУПАЊ ЗА УГОСТИТЕЉСКЕ ОБЈЕКТЕ У 2021. ГОДИНИ**

#### **Члан 1.**

Ослобађају се власници односно корисници угоститељских објеката плаћања накнаде за коришћење јавних површина на територији општине Крупањ за календарску 2021. годину, за обављање угоститељске делатности у башти угоститељског објекта отвореног типа.

#### **Члан 2.**

У складу са чланом 1. ове одлуке неће се вршити наплата накнаде за коришћење јавних површина на територији општине Крупањ за обављање угоститељске делатности у башти угоститељског објекта отвореног типа.

#### **Члан 3.**

Власници односно корисници угоститељских објеката дужни су да на прописан начин упуте захтев Општинској управи општине Крупањ за коришћење јавних површина за 2021. годину.

#### **Члан 4.**

Власници односно корисници угоститељских објеката, доспеле, а неизмирене обавезе по основу накнаде за коришћење јавних површина за 2020. годину, могу измирити у току 2021. године, по поднетом захтеву за репрограм Локалној пореској администрацији Општинске управе општине Крупањ.

#### **Члан 5.**

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Крупањ“.

### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КРУПАЊ**

Број: 418-9/2021  
29.04.2021. године  
К р у п а њ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Зоран Зарић с.р.

На основу члана 99. став 19. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број бр. 72/2009, 81/2009 - испр. 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014 и 83/2018), члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018) и члана 40. Статута општине Крупањ („Сл. лист општине Крупањ“, бр. 4/2019), Скупштина општине Крупањ, на седници одржаној дана 29.04.2021. године, донела је следећу:

## **О Д Л У К У**

**о покретању поступка за прибављање непокретности – катастарске парцеле број 13/1 катастарска општина Томањ у јавну својину Општине Крупањ, са обимом удела од 696/1356 непосредном погодбом**

### **Члан 1.**

Покреће се поступак прибављања непокретности – катастарске парцеле број 13/1, остало вештачки створено неплодно земљиште, површине 0.13.56 хектара, градско грађевинско земљиште, уписане у лист непокретности број 450 катастарска општина Томањ, у јавну својину Општине Крупањ, са обимом удела од 696/1356, непосредном погодбом.

### **Члан 2.**

Непокретност из члана 1. ове Одлуке је део улице Радничка, што значи да представља површину јавне намене, али је у приватној својини физичког лица, са обимом удела од 696/1356 и неопходно је да се реше имовинскоправни односи на тај начин што ће Општина Крупањ ову непокретност прибавити у јавну својину, са обимом удела од 696/1356, пошто је већ сада Општина Крупањ сувласник ове непокретности, са обимом удела од 660/1356.

Оправданост и целисходност прибављања непокретности из члана 1. ове Одлуке у јавну својину Општине Крупањ, непосредном погодбом је у чињеници што ова непокретност представља део улице Радничка у Крупању, што значи да катастарска парцела број 13/1 катастарска општина Томањ представља површину јавне намене, због чега се прибављање у јавну својину не може реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда.

### **Члан 3.**

Поступак прибављања непокретности из члана 1. ове Одлуке спроводи се сагласно одредбама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број 72/2009, 81/2009 - испр. 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014 и 83/2018) и Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018).

**Члан 4.**

Непокретност из члана 1. ове Одлуке прибавља се у јавну својину Општине Крупањ по процењеној тржишној вредности непокретности утврђеној актом надлежног пореског органа, по нижој цени од тржишне или без накнаде у зависности од понуда сувласника ове непокретности.

**Члан 5.**

За спровођење поступка прибављања непокретности – катастарске парцеле број 13/1 катастарска општина Томањ у јавну својину Општине Крупањ, са обимом удела од 696/1356, непосредном погодбом надлежна је Комисија за спровођење поступка располагања грађевинским земљиштем у јавној својини општине Крупањ.

Задатак Комисије је да:

- прибави извештај од надлежног пореског органа о тржишној вредности непокретности из члана 1. ове Одлуке;
- прибави понуду за продају, сувласника непокретности из члана 1. ове Одлуке и
- на основу прибављене понуде и извештаја надлежног пореског органа сачини записник са одговарајућим предлогом и исти достави Општинском већу општине Крупањ.

**Члан 6.**

Одлуку о прибављању непокретности из члана 1. ове Одлуке у јавну својину Општине Крупањ, након спроведеног поступка непосредне погодбе, доноси Скупштина општине Крупањ на образложени предлог Општинског већа општине Крупањ.

**Члан 7.**

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Крупањ“.

**• СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КРУПАЊ**

I Број: 463-9/2021  
29.04.2021. године  
К р у п а њ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Зоран Зарић с.р.

На основу члана 99. став 19. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број бр. 72/2009, 81/2009 - испр. 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014 и 83/2018), члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018) и члана 40. Статута општине Крупањ („Сл. лист општине Крупањ“, бр. 4/2019), Скупштина општине Крупањ, на седници одржаној дана, 29.04.2021. године, донела је следећу:

### **ОДЛУКУ**

**о покретању поступка за прибављање непокретности – катастарске парцеле број 13/27 катастарска општина Томањ у јавну својину Општине Крупањ, непосредном погодбом**

#### **Члан 1.**

Покреће се поступак прибављања непокретности – катастарске парцеле број 13/27, њива 3. класе, површине 0.02.07 хектара, градско грађевинско земљиште, уписане у лист непокретности број 276 катастарска општина Томањ, у јавну својину Општине Крупањ, са обимом удела 1/1, непосредном погодбом.

#### **Члан 2.**

Непокретност из члана 1. ове Одлуке припада саобраћајним површинама унутар грађевинског реона, део је улице Радничка и намењена је за јавну намену, а фактички на терену се већ и користи као саобраћајница. По свом облику и површини катастарска парцела број 13/27 катастарска општина Томањ не испуњава услове за самосталну грађевинску парцелу.

Оправданост и целисходност прибављања непокретности из члана 1. ове Одлуке у јавну својину Општине Крупањ, непосредном погодбом је у чињеници што ова непокретност представља део улице Радничка у Крупању, што значи да катастарска парцела број 13/27 катастарска општина Томањ представља површину јавне намене, због чега се прибављање у јавну својину не може реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда.

#### **Члан 3.**

Поступак прибављања непокретности из члана 1. ове Одлуке спроводи се сагласно одредбама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број 72/2009, 81/2009 - испр. 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014 и 83/2018) и Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018).

#### **Члан 4.**

Непокретност из члана 1. ове Одлуке прибавља се у јавну својину Општине Крупањ по проценој тржишној вредности непокретности утврђеној актом надлежног пореског органа, по нижој цени од тржишне или без накнаде у зависности од понуда сувласника ове непокретности.



#### Члан 5.

За спровођење поступка прибављања непокретности – катастарске парцеле број 13/27 катастарска општина Томањ у јавну својину Општине Крупањ, са обимом удела од 1/1, непосредном погодбом надлежна је Комисија за спровођење поступка располагања грађевинским земљиштем у јавној својини општине Крупањ.

Задатак Комисије је да:

- прибави извештај од надлежног пореског органа о тржишној вредности непокретности из члана 1. ове Одлуке;
- прибави понуду за продају, сувласника непокретности из члана 1. ове Одлуке и
- на основу прибављене понуде и извештаја надлежног пореског органа сачини записник са одговарајућим предлогом и исти достави Општинском већу општине Крупањ.

#### Члан 6.

Одлуку о прибављању непокретности из члана 1. ове Одлуке у јавну својину Општине Крупањ, након спроведеног поступка непосредне погодбе, доноси Скупштина општине Крупањ на образложени предлог Општинског већа општине Крупањ.

#### Члан 7.

Ову одлуку ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Крупањ“

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КРУПАЊ

I Број: 463-10/2021  
29.04.2021. године  
К р у п а њ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Зоран Зарић с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18) и члана 40. Статута општине Крупањ („Службени лист општине Крупањ“, бр. 4/19), Скупштина општине Крупањ, на седници одржаној дана 29.04.2021. године, донела је

## **Р Е Ш Е Њ Е**

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Анекс I уговора о продаји непокретности ОПУ: 51-2020 од 17.01.2020. године, који је саставни део овог решења.
2. Овлашћује се Иван Исаиловић из Крупања, председник Општине Крупањ да може закључити Анекс I уговора из тачке I. овог решења.
3. Ово решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном листу општине Крупањ“.

## **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КРУПАЊ**

I Број: 400-323/2021  
29.04.2021. године  
К р у п а њ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Зоран Зарић с.р.

**АНЕКС I УГОВОРА О ПРОДАЈИ НЕПОКРЕТНОСТИ ОПУ: 51-2020 ОД 17.01.2020.  
ГОДИНЕ**

**Закључен дана ---.2021. године у Лозници између:**

- 1. Општине Крупањ, Улица Маршала Тита број 2, матични број: 07170262, ПИБ: 102678938, коју заступа председник општине Иван Исаиловић из Крупања ЈМБГ: 2607979773640, број личне карте 006703673 издата од стране ПС у Крупању дана 04.05.2015. године, важи до 04.05.2025. године, као продавца, са једне стране и**
- 2. Стефана Нешића из Завлаке 66, 15312 Завлака, ЈМБГ: 2701994773637, број личне карте 009575614, издата од стране ПС у Крупању дана 08.05.2017. године, важи до 08.05.2027. године, као купца, са друге стране.**

На основу члана 9. основног уговора о продаји непокретности који је оверен код Јавног бележника Миленка Михаиловића из Лознице ОПУ: 51-2020 од 17.01.2020. године, уговорне стране су се споразумеле о следећем:

**Члан 1.**

Мења се члан 5. став 3. основног уговора о продаји непокретности ОПУ: 51-2020 од 17.01.2020. године тако да гласи: „Обавезује се купац да у року од пет година од дана закључења и овере основног уговора код Јавног бележника на непокретности из члана 1. овог уговора изгради објект у свему према правилима уређења и правилима грађења на предметној непокретности која су наведена у Одлуци о расписивању јавног огласа за јавно надметање ради отуђења грађевинског земљишта у јавној својини Општине Крупањ („Службени лист општине Крупањ“ број: 28/2019) и у складу са ставом 1. и 2. као и да у истом року добије употребну дозволу за тако изграђени објект у складу са законом“.

**Члан 2.**

У свему осталом основни уговор о продаји непокретности ОПУ: 51-2020 од 17.01.2020. године остаје неизмењен.

**Члан 3.**

Овај анекс уговора је сачињен у шест истоветних примерака.

**ЗА КУПЦА**

\_\_\_\_\_  
**Стефан Нешић**

**ЗА ПРОДАВЦА  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ КРУПАЊ**

\_\_\_\_\_  
**Иван Исаиловић**